

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา การเขียนอนุเลข (1552102)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ศศ.บ.)

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา 1552102 (ชื่อวิชาภาษาไทย) การเขียนอนุเลข
(ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ) Paragraph Writing

2. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

1551107 Controlled Writing

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

3.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์จันทรา พรหมปาน

3.2 อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์จันทรา พรหมปาน

3.3 นักศึกษา

หมู่เรียน 57/44

4. ภาควิชา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา

สำหรับนักศึกษาปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) ชั้นปีที่ 2 ภาควิชาที่
1/2558

5. สถานที่เรียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

หมวดที่ 2 การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

1. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวนชั่วโมงตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่ได้สอนจริง	ระบุสาเหตุที่การสอนจริงต่างจากแผน การสอนหากมีความแตกต่างเกิน 25%
Introduction Pretest Types of sentences	4	4	-
Formatting assignments and writing headings Unit 1: Beginning to Work	4	4	-
Unit 2: Giving and Receiving Gifts	4	4	-
Unit 3: A Favorite Place	4	4	-
Unit 4: An Exceptional Person	8	8	-
Unit 5: Trends and Fads	4	4	-
Unit 6: White Lies	4	4	-
Unit 7: Explanations and Excuses	4	4	-
Unit 8: Problems	4	4	-
Unit 9: Strange Stories	4	4	-
Unit 10: Differences	4	4	-
Unit 11: Difficult Decisions	4	4	-
Unit 12: Fate or Choice? Posttest	8	8	-

2. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

3. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้า มี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	- มอบหมายงานให้ นักศึกษาทำงานเป็น รายบุคคลและเป็นคู่ และ ให้ส่งตามกำหนดเวลา -อภิปราย แสดงความ คิดเห็นร่วมกันในชั้น เรียน -ให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม ร่วมกัน เพื่อส่งเสริมการ ทำงานเป็นทีม โดยให้ นักศึกษาสลับกันเป็นผู้นำ และผู้ตาม -ให้นักศึกษานำเสนองาน ที่ได้รับมอบหมายหน้า ชั้นเรียน	✓ ✓ ✓ ✓		-นักศึกษาบางคนไม่ช่วยเพื่อน ทำงาน
ความรู้	-บรรยายและยกตัวอย่าง งานเขียนอนุเลขประเภท ต่างๆ -ให้นักศึกษาเขียนอนุเลข ประเภทต่างๆ	✓ ✓		-นักศึกษามีความรู้ทาง ภาษาอังกฤษไม่เพียงพอ จึง ส่งผลให้บางครั้งไม่สามารถ เขียนในสิ่งที่คิดได้ทั้งหมด
ทักษะทางปัญญา	-บรรยายและยกตัวอย่าง งานเขียนอนุเลขประเภท ต่างๆ -ให้นักศึกษาเขียนอนุเลข ประเภทต่างๆและ	✓ ✓		-นักศึกษาใช้เวลาในการเลือก หัวข้อนาน บางครั้งเปลี่ยน หัวข้อ เนื่องจากนักศึกษายัง ขาดข้อมูลที่จะนำมาเขียน

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุใน รายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้า มี) พร้อมข้อเสนอแนะในการ แก้ไข
		มี	ไม่มี	
	อภิปรายร่วมกันในชั้น เรียน			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	- ให้นักศึกษาอภิปราย แสดงความคิดเห็น ร่วมกันในชั้นเรียน - ให้นักศึกษาทำงานกลุ่ม โดยผลัดกันเป็นผู้นำและ ผู้ตาม	✓ ✓		-
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	- ให้นักศึกษาแสดง ความคิดเห็นและนำเสนอ งานเป็นภาษาอังกฤษ - ฝึกการค้นคว้าหาข้อมูล โดยใช้สื่อสิ่งพิมพ์และสื่อ อิเล็กทรอนิกส์	✓ ✓		-

4. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

- ในแต่ละสัปดาห์ ก่อนเริ่มการเรียนการสอน ผู้สอนควรนำเสนอจุดเด่น และจุดบกพร่อง
จากการตรวจงานเขียนของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนคนอื่นๆ ได้แนวทางในการเขียน รวมทั้งผู้เรียนได้
เห็นจุดอ่อนและจุดแข็งของงานตัวเอง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงทักษะการเขียนต่อไป

หมวดที่ 3 สรุปผล การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

1. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 53 คน
2. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 52 คน
3. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 1 คน
4. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	8	15.09
B+	5	9.43
B	4	7.55
C+	4	7.55
C	3	5.66
D+	7	13.21
D	11	20.75
E	10	18.87
ไม่สมบูรณ์ (I)	-	-
ผ่าน (PD, P)	-	-
ไม่ผ่าน (F)	-	-
ถอน (W)	1	1.89

5. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

-

6. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

6.1 ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
ระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละหัวข้อ อาจมากหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้	เนื่องจากการทำกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเขียน ซึ่งต้องใช้เวลาในการคิดและเขียน รวมทั้งแก้ไขงาน

6.2 ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
การประเมินผลจากงานเขียนที่เป็นคู่และกลุ่มไม่สามารถบอก/แยกความสามารถในการเขียนของผู้เรียนแต่ละคนได้	เพราะผู้เรียนต้องช่วยกันทำงาน ซึ่งอาจมีการคละกันระหว่างผู้เรียนที่เก่งและไม่เก่ง แต่ผลการประเมินชิ้นงาน ผู้เรียนจะได้คะแนนเท่ากัน

7. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
- หลังจากเรียนวิชานี้เสร็จสิ้นแล้วเป็นเวลา 1 เดือน อาจารย์ผู้สอนให้ผู้เรียนเขียนอนุเลขจำนวน 1 หัวข้อ ส่งผู้สอน และผู้สอนตรวจเพื่อประเมิน	- (อยู่ในช่วงการดำเนินการ)

หมวดที่ 4 ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

1. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและถึงอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-ห้องเรียนแคบเกินไปกับจำนวนนักศึกษาและห้องเรียนร้อนมาก	- นักศึกษาไม่มีสมาธิในการเรียนเพราะสภาพห้องเรียนแออัดและร้อน

2. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร (ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

หมวดที่ 5 การประเมินรายวิชา

1. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

1.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยนักศึกษา

-

1.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 1.1

-

2. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

2.1 ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน โดยวิธีอื่น

ผู้สอน ได้ให้นักศึกษาทำแบบทดสอบก่อนเรียน โดยให้เขียนย่อหน้าเป็นภาษาอังกฤษ พบว่า นักศึกษาขาดความรู้ทางภาษาอังกฤษที่จะนำมาใช้ประกอบการเขียน โดยเฉพาะ โครงสร้างประโยค ภาษาอังกฤษและไวยากรณ์พื้นฐาน

2.2 ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ 2.1

ผู้สอน ได้สอนการเขียนประโยคภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ เพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้กับ ผู้เรียนก่อนลงมือเขียนจริง พร้อมทั้งได้ตรวจและให้นักศึกษาแก้ไขงานทุกสัปดาห์ โดยผู้สอนจะไม่ แก้ให้แต่จะใช้สัญลักษณ์แทนเพื่อให้ผู้เรียนค้นคว้าหาคำตอบที่ถูกต้องด้วยตนเอง

หมวดที่ 6 แผนการปรับปรุง

1. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ยกตัวอย่างมากขึ้น	ผู้เรียนมีแนวทางในการเลือกหัวข้อที่จะนำมาเขียน

2. การดำเนินการอื่นๆ ในการปรับปรุงรายวิชา

-

3. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
- ให้ผู้เรียนนำเสนองานเขียนของตนเองหน้าชั้นเรียนเป็นคู่ สัปดาห์ละ 3 คู่ (ใช้เวลาในคาบแรกของแต่ละสัปดาห์) และให้เพื่อนๆ ในห้องช่วยกัน ประเมินจุดเด่น จุดด้อย	- ทุกสัปดาห์	ผู้เรียน
- ผู้สอนนำเสนอจุดเด่น จุดด้อย ของงานเขียนที่ได้ตรวจ โดยภาพรวม เพื่อให้ผู้เรียนได้แนวทางในการเขียนมากขึ้น	- ทุกสัปดาห์	อาจารย์ผู้สอน

4. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

-

ลงชื่อ อาจารย์จันทรา พรหมปาน
 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน
 วันที่ 22 เดือน มกราคม พ.ศ. 2559