**รายวิชาสนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน ( ChineseConversation for Work)**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา** มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา (ชื่อวิชาภาษาไทย) 1500129 สนทนาภาษาจีนเพื่อการทำงาน

(ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ)1500129 Chinese Conversation for Work

**2.จำนวนหน่วยกิต**

3 หน่วยกิต (3-0-6)

**3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

3.1 หลักสูตร

ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)

3.2 ประเภทของรายวิชา

วิชาศึกษาทั่วไป/วิชาเลือก

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อ.วิภาวี วันละ

4.2 อาจารย์ผู้สอน

อ.วิภาวี วันละ

**5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน**

ภาคการศึกษาที่ 1/2559 ชั้นปีที่ 3 หมู่เรียน57/44

**6.รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**

มี ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร1500128

**7.รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)**

ไม่มี

**8. สถานที่เรียน**

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**9.วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด**

วันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2559

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

1. นักศึกษาสามารถฟัง และพูดภาษาจีนในสถานการณ์ต่างๆที่เกี่ยวกับการทำงานได้

2. นักศึกษาสามารถใช้คำศัพท์และวลีที่ใช้บ่อยในการสนทนาขณะทำงานได้

3. นักศึกษามีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาและวัฒนธรรมจีน

**2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

เพื่อให้เหมาะสมกับผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

**1. คำอธิบายรายวิชา**

การพัฒนาทักษะการฟัง การพูดภาษาจีนในสถานการณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน การอธิบายชี้แจงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การขอข้อมูล การสนทนาทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การรับฝากข้อความ เน้นคำศัพท์และข้อความที่ใช้ในการสนทนาขณะทำงาน การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติย่อ

**2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **บรรยาย** | **สอนเสริม** | **การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน** | **การศึกษาด้วยตนเอง** |
| บรรยาย 60 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา | สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย | ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม | การศึกษาด้วยตนเอง  6ชั่วโมงต่อ  สัปดาห์ |

**3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น**

**รายบุคคล**

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

**หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา**

**1. คุณธรรม จริยธรรม**

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

1.○ ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

2.○ มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองวิชาชีพและสังคม

3.● เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรี

ของความเป็นมนุษย์

4.● ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจ

5.○ เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม

1.2 วิธีการสอน

- ปลูกฝังให้นักศึกษาเคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นโดยการเน้นการสอนยกตัวอย่างจากเรื่องเล่าที่เกี่ยวกับทำงานที่ต้องทำร่วมกันเป็นหมู่กลุ่ม สอดแทรกแง่คิด ให้นักศึกษาสรุปจากสิ่งที่ได้รับฟังว่าได้ประโยชน์อะไร และมีความคิดเห็นไปในทางเดียวกัน

- ยกย่องนักศึกษาที่ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความเสียสละ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

- ยกตัวอย่างบุคคลต้นแบบ

1.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินโดยการสังเกตจากการร่วมทำกิจกรรมกลุ่มของนักศึกษา

- ประเมินจากการสังเกตการแต่งกาย คำพูด พฤติกรรมที่แสดงออก

**2. ความรู้**

2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1.● มีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิต ในเนื้อหาวิชาในหมวดวิชาทั่วไป

2.● มีความรอบรู้ กว้างไกลและติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษา รวมทั้งประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาต่างๆ

3.○ สามารถบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.○ รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่างๆทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับชาติและระดับนานาชาติ

2.2วิธีการสอน

ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักทางทฤษฎี บรรยาย อภิปราย และประยุกต์ทางปฏิบัติ การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ

2.3วิธีการประเมินผล

- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค

- ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ

- ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

**3. ทักษะทางปัญญา**

3.1 ผลการเรียนรู้เรื่องทักษะทางปัญญา

1.○ คิดอย่างมีวิจารณญาณและคิดอย่างเป็นระบบ

2.● ตระหนักรู้ศักยภาพของตนเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความสามารถเพิ่มขึ้น

3.○ สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

4.○ กำหนดแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคตและแนวทางความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด

5.○ สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา

3.2 วิธีการสอน

- กรณีศึกษาทางการประยุกต์ตามสาขาวิชา

- อภิปรายกลุ่ม

- ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

3.3วิธีการประเมินผล

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน เช่นประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน การทดสอบหรือการสัมภาษณ์ เป็นต้น

**4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1.● เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

2.○ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม

3.● มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่างๆ

4.○ วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

5.○ มีทักษะในการสร้างเสริมความสามัคคีและจัดการความขัดแย้งในกลุ่มหรือองค์กรอย่างเหมาะสม

4.2 วิธีการสอน

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม โดยมีความคาดหวัง

ในผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

เช่น สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงาน เป็นต้น

4.3 วิธีการประเมินผล

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงานกลุ่มใน

ชั้นเรียน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆและความครบถ้วนชัดเจน

ตรงประเด็นของข้อมูล

**5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

5.1ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.○ สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติในการดำเนินชีวิตและปฏิบัตงานได้อย่างเหมาะสม

2.● สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับโอกาสและ

วาระ

3.○ สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.○ สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปลความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล

5.○ สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

5.2 วิธีการสอน

จัดกิจกรรมเรียนรู้ในรายวิชาโดยให้นักศึกษาได้ใช้ภาษาแสดงบทบาทสมมุติในหลากหลายสถานการณ์

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินจากความสามารถในการแสดงบทบาทสมมุติมีความเหมาะสมกับโอกาสและวาระหรือไม่

- ประเมินจากการเตรียมข้อมูลพื้นฐาน การให้ความร่วมมือ การออกเสียง สำเนียงเป็นต้น

**หมวดที่ 5 แผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินผล**

**1. แผนการจัดการเรียนรู้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **หัวข้อเรื่อง/รายละเอียด** | **จำนวนชั่วโมง** | **กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี)**  **ชิ้นงาน** | **ผู้สอน** |
| 1 | แนะนำวิชา วิธีเรียน วิธีวัดผล ความเป็นมาของอักษรจีน และสัทอักษร pinyin | 3 | บรรยายและแลกเปลี่ยนความคิด ฝึกออกเสียงพยัญชนะ สระ วรรณยุกต์และร้องเพลง b p m f | อ.วิภาวี วันละ |
| 2 | บทที่ 1 (ส่วนที่1)  我来给你们介绍一下  ฉันขอแนะนำให้พวกคุณรู้จัก | 3 | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 3 | บทที่ 1 (ส่วนที่2)  我来给你们介绍一下  ฉันขอแนะนำให้พวกคุณรู้จัก | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม | อ.วิภาวี วันละ |
| 4 | บทที่ 2 (ส่วนที่1)  你的汉语说的真地道  คุณพูดภาษาจีนเก่งมาก | 3 | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 5 | บทที่ 2 (ส่วนที่2)  你的汉语说的真地道  คุณพูดภาษาจีนเก่งมาก | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม | อ.วิภาวี วันละ |
| 6 | บทที่ 3 (ส่วนที่1)  给记者的材料复印好了吗？  เอกสารที่จะให้นักข่าวถ่ายสำเนาเสร็จหรือยัง? | 3 | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 7 | บทที่ 3 (ส่วนที่2)  给记者的材料复印好了吗？  เอกสารที่จะให้นักข่าวถ่ายสำเนาเสร็จหรือยังทบทวนบทที่ 1-3 | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม  ทบทวนบทที่ 1-3 | อ.วิภาวี วันละ |
| 8 | สอบกลางภาค | 3 |  |  |
| 9 | บทที่ 4 (ส่วนที่1)  我的电脑怎么又出问题了  คอมพิวเตอร์ของฉันเป็นอะไรไปอีกแล้ว |  | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 10 | บทที่ 4 (ส่วนที่2)  我的电脑怎么又出问题了  คอมพิวเตอร์ของฉันเป็นอะไรไปอีกแล้ว | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม | อ.วิภาวี วันละ |
| 11 | บทที่ 5 (ส่วนที่1)  下星期咱们一起吃顿便饭，怎么样？  อาทิตย์หน้าเราทานข้าวด้วยกันดีไหม? | 3 | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 12 | บทที่ 5 (ส่วนที่2)  下星期咱们一起吃顿便饭，怎么样？  อาทิตย์หน้าเราทานข้าวด้วยกันดีไหม? | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม | อ.วิภาวี วันละ |
| 13 | บทที่ 6 (ส่วนที่1)  为我们的合作干杯！  มาดื่มเพื่อความร่วมมือของพวกเรา | 3 | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 14 | บทที่ 6 (ส่วนที่2)  为我们的合作干杯！  มาดื่มเพื่อความร่วมมือของพวกเรา | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม | อ.วิภาวี วันละ |
| 15 | บทที่ 7 (ส่วนที่1)  你来以前再打电话确认以下  ก่อนมาช่วยโทรศัพท์มาคอนเฟิร์มด้วยนะครับ | 3 | นำเข้าสู่บทเรียนด้วยคำถามเชิงวิเคราะห์ ให้นักศึกษาฝึกคิด อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด | อ.วิภาวี วันละ |
| 16 | บทที่ 7 (ส่วนที่2)  你来以前再打电话确认以下  ก่อนมาช่วยโทรศัพท์มาคอนเฟิร์มด้วยนะครับทบทวนบทที่ 4-7 | 3 | อ่านศัพท์ใหม่ ตัวบท บรรยาย  แบบฝึกการฟังและออกเสียง  แบบฝึกหัด กิจกรรมกลุ่ม แสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด เกร็ดความรู้วัฒนธรรม  ทบทวนบทที่ 4-7 | อ.วิภาวี วันละ |
| 17 | สอบปลายภาค |  |  |  |

**2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **การประเมิน** | **งานที่จะใช้ประเมินผลผู้เรียน** | | **สัปดาห์**  **ที่กำหนด** | **สัดส่วนของการประเมินผล** |
| (1) | สอบ | |  |  |
|  |  | - สอบกลางภาค | สัปดาห์ที่ 8 | 20% |
|  |  | - สอบปลายภาค | สัปดาห์ที่ 17 | 30% |
| (2) | การเข้าชั้นเรียน | | ตลอดเทอม | 10% |
| (3) | จิตพิสัย | | ตลอดเทอม | 10% |
| (4) | สนทนาในชั้นเรียน | | ตลอดเทอม | 10% |
| (5) | งานและแบบฝึกหัดในชั้นเรียน | | ตลอดเทอม | 10% |
| (6) | ทดสอบย่อย (เขียนพินอิน) | | ตลอดเทอม | 10% |
|  |  | | รวม | 100% |

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**1. เอกสารและตำราหลัก**

《体验汉语》สัมผัสภาษาจีน

**2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

จีนกลางเพื่อการบริการ

ภาษาจีนธุรกิจ

ภาษาจีนเพื่อการสมัครงาน

**3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

[www.china2learn.com](http://www.china2learn.com)**,** [www.thai2china.com](http://www.thai2china.com)

[www.jiewfudao.com](http://www.jiewfudao.com) ，[www.jeenmix.com](http://www.jeenmix.com)

[www.chinesenihao.com](http://www.chinesenihao.com) ，[www.lovechineseclub.com](http://www.lovechineseclub.com)

**หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

ให้นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา ได้แก่ วิธีการสอน การจัดกิจกรรมในและนอกห้องเรียน สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเรียนรู้ และผลการเรียนรู้ที่ได้รับ พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อการปรับปรุง

**2. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน

- การประเมินการสอนโดยนักศึกษา

- ผลการสอบของนักศึกษา

**3. การปรับปรุงการสอน**

นำผลการประเมินการสอนในข้อ 2 มาเป็นพื้นฐานในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- ผู้สอนรับทราบข้อเสนอแนะจากคณะสังเกตการณ์สอน เพื่อประยุกต์หรือปรับปรุงข้อผิดพลาดต่อไป

- ผู้สอนตรวจเช็คระบบการประเมินการจัดการเรียนการสอนโดยนักศึกษา เพื่อรับทราบความคิดเห็นของนักศึกษา และนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาการสอนต่อไป

- มหาวิทยาลัย คณะ และสาขาสนับสนุนการเข้าร่วม/การจัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอก จนสามารถพัฒนาไปสู่การวิจัยในเรียนต่อไปในอนาคต

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร

- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

ผู้สอนนำผลการประเมินจากข้อที่ 1 และ 2 มาเป็นพื้นฐานในการพัฒนาปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิผลมากที่สุด ดังนี้

- นำผลการประเมินที่ได้จากข้อที่ 1 และ 2 มาเขียนแผนการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา

- นำแผนการพัฒนาปรับปรุงรายวิชา มาประยุกต์เข้ากับการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้

- นำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้

- จัดให้นักศึกษาและกรรมการประเมินการสอน ประเมินการสอน

- นำผลการประเมินที่ได้มาเทียบกับที่ผ่าน เพื่อดูพัฒนาการและข้อบกพร่องต่อไป

- หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้สอนหรือเพิ่มผู้สอนในรายวิชา จะจัดให้มีการแลกเปลี่ยนระหว่างผู้สอนคนเก่าและคนใหม่

(อาจารย์ วิภาวี วันละ)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

23 กรกฏาคม 2559

2.ฝึกสื่อสารภาษาจีนในชั้นเรียน

3.