

รายละเอียดของรายวิชาการอ่านและการเขียนเพื่อจุดมุ่งหมายเชิงวิชาการ (1553703)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชาคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1553703 การอ่านและการเขียนเพื่อจุดมุ่งหมายเชิงวิชาการ (ภาษาไทย)

Reading and Writing for Academic Purposes (ภาษาอังกฤษ)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6)

3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา

3.1 หลักสูตร

ปริญญาตรี

3.2 ประเภทรายวิชา

วิชาเฉพาะด้าน/บังคับ

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

รองศาสตราจารย์ ดร. วิไลรัตน์ ศิริรินทร์

Mr. Timothy Bucklad

5. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ปี 4

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

-

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-

8. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด

วันที่ 31 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2555

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

มีความรู้ด้านการใช้กลวิธีการอ่านเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายในการอ่านแต่ละครั้ง และประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้รับจากการอ่านในการเขียนเรื่องทางวิชาการ

Learning Objectives

The students are expected to be able to:

1. make use of text genre knowledge and reading strategies to achieve the goal/s of each reading task,
2. adopt patterns and styles of different academic writings to compose written works assigned,
3. select vocabulary and grammar appropriately for a particular text,
4. use quotations and referencing correctly as well as learn to avoid plagiarism, and
5. use technology for searching, posting finished texts and presenting information.

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

Practice of the reading and writing skills required to understand and produce academic English texts, including description, definition, exemplification, classification, comparison and contrast, cause and effect, generalization and qualification, argument. A repertoire of strategies: practice of note-taking, summarizing, paraphrasing and understanding the meaning of plagiarism; production of written academic work with an emphasis on accuracy, well-organized and academic conventions. The development of listening and speaking skills.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง |
|---|---------------------------------------|------------------------------------|-----------------------|
| 60 คาบ/ ภาคการศึกษา (1 คาบ = 60 นาที) | ตามความต้องการของ นักศึกษาเฉพาะราย | ไม่มี | 5 ชั่วโมง/ สัปดาห์ |

3. ระบุวันเวลาที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มโดยให้นักศึกษานัดหมายเวลาหลังเรียน

จบ

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

(1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ

- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม

(2) วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

- สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมลงไปในกิจกรรมที่สามารถยกตัวอย่างหรืออธิบายเพิ่มเติมได้

- มอบหมายงานกลุ่ม เพื่อให้ นักศึกษามีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

(3) วิธีการประเมินผล

- สังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาในการทำกิจกรรมเดี่ยวหรือกลุ่ม

2. ความรู้

(1) ความรู้ที่จะได้รับ

- มีความรู้ ความเข้าใจในองค์ความรู้เรื่องวิชาชีพครู ความรู้ทั่วไป และความรู้ด้านวิชาชีพครูอย่างกว้างขวาง เป็นระบบ สามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาได้

- มีความเข้าใจความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้านในสาขาวิชาชีพครูอย่างลึกซึ้ง

(2) วิธีการสอน

- บรรยาย อธิบาย ยกตัวอย่าง วิเคราะห์งานเขียน แก้ไขงานเขียน ผลิตชิ้นงานออนไลน์

- นำเสนอแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติมทางอินเทอร์เน็ต

(3) วิธีการประเมิน

- สังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ

- การประเมินการเขียนของตนเองและเพื่อน

3. ทักษะทางปัญญา

(1) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและกระบวนการคิดที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพครู

- สามารถสืบค้น ทำความเข้าใจ และประเมินข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและสร้างสรรค์

(2) วิธีการสอน

- ตรวจสอบข้อผิดพลาดจากงานเขียน

- ยกตัวอย่างงานเขียน

- เขียนโครงงาน

(3) วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา

- สังเกตการแก้ปัญหาขณะทำงานกลุ่ม
- ประเมินจากงานเขียน
- ประเมินการรายงานของนักศึกษา

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นกัลยาณมิตร
- มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเองและของกลุ่ม

(2) วิธีการสอน

- มอบหมายให้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม
- แทรกประสบการณ์ของผู้สอนในระหว่างสอนโดยผ่านการเล่าเรื่องต่าง ๆ
- ทำโครงการวิจัยโดยการวางแผนและแก้ปัญหาร่วมกัน

(3) วิธีการประเมิน

- ประเมินจากการอภิปรายในชั้นเรียนและพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
- ประเมินพฤติกรรมทั่วไปในห้องเรียน

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- มีความสามารถในการสืบค้นข้อมูล การประมวลผล แปลความหมาย และการเลือกใช้ข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- มีความสามารถในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน พร้อมทั้งเลือกใช้รูปแบบของสื่อการนำเสนอได้อย่างเหมาะสมคำนึงถึงบุคคลและกลุ่มที่มีความแตกต่างกัน

(2) วิธีการสอน

- ฝึกค้นคว้าและนำเสนอข้อมูลที่พบจากเว็บไซต์ให้เพื่อนได้เรียนรู้ด้วย
- ให้นักศึกษานำเสนอผลงานที่เขียนเสร็จแล้วและเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์

(3) วิธีการประเมิน

- ประเมินจากชิ้นงานที่มอบหมายให้ทำ
- ประเมินจากการสังเกตการทำงานและการรายงานของนักศึกษา

6. ทักษะการจัดการเรียนรู้

(1) ทักษะการจัดการเรียนรู้ที่ต้องพัฒนา

- มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ และทฤษฎีเกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ การวัด ประเมินผล การจัดการชั้นเรียน การบันทึกและรายงานผล และการวิจัยในชั้นเรียน

(2) วิธีการสอน

- แทรกประสบการณ์ของผู้สอนในระหว่างสอนโดยผ่านการเล่าเรื่องต่าง ๆ

(3) วิธีการประเมิน

- ประเมินจากการสังเกตการทำงานและการรายงานของนักศึกษา



หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

| Week | Topics | Activities | Material |
|-------|---|--|-----------------------|
| 1-2 | <ul style="list-style-type: none"> - Pretest of students' writing ability - Sentence structures and types - Compound and complex sentences - Error analysis | <ul style="list-style-type: none"> - Writing a piece of text - Revision of sentence structures, part of speech - Making compound and complex sentences - Error analysis - Basic writing tasks | Games & Competitions |
| 3 | <ul style="list-style-type: none"> - Reading strategies - Paragraph format - What is academic writing? - Writing process | <ul style="list-style-type: none"> - Reading a piece of text using the right reading strategies - Format and process of paragraph writing - Writing practice | Texts |
| 4-5 | <ul style="list-style-type: none"> - Reading practice - Description - Definitions - Note taking | <ul style="list-style-type: none"> - Reading and note taking - Descriptive writing - Reading definition and writing referencing | Internet Presentation |
| 6-7 | <ul style="list-style-type: none"> - Reading practice - Paragraph structure - Classification - Summarizing | <ul style="list-style-type: none"> - Reading a piece of text - Practice summarizing - Studying classification writing - Writing practice | Reports |
| 8 | Mid-term exam | | |
| 9 | <ul style="list-style-type: none"> - Reading practice - Qualification | <ul style="list-style-type: none"> - Reading practice and writing about qualification | Internet |
| 10-11 | <ul style="list-style-type: none"> - Reading practice - Cause and effect - Plagiarism | <ul style="list-style-type: none"> - Reading and finding cause and effect - Comparing texts for plagiarism and making comments - Writing practice | Internet Presentation |

| Week | Topics | Activities | Material |
|-------|--|--|------------------|
| 12-13 | - Reading practice - Comparison and contrast - Paraphrasing | - Reading to compare and contrast - Practicing paraphrasing - Writing practice | Presentation |
| 14-15 | - Generalization - Exemplification - Citation, quotation, bibliography | - Reading and writing argument paper - Learning about citation, bibliography | Internet |
| 16 | Discussion of project works | - Sharing and discussing - Evaluating project works | Student Journals |
| 17 | Final Exam | | |

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

| การประเมิน | วิธีการประเมิน | กำหนดการประเมินสัปดาห์ที่ | สัดส่วนของการประเมินผล |
|------------|------------------------------------|---------------------------|------------------------|
| 1 | การเข้าชั้นเรียนและคุณธรรมจริยธรรม | ตลอดเทอม | 20% |
| 2 | ความเข้าใจในการอ่าน | 6,10,12 | 10% |
| 3 | งานเขียนครั้งที่ 1-4 | 4, 7, 11, 13 | 10% |
| 4 | โครงงาน | 16 | 10% |
| 5 | สอบกลางภาค | 8 | 20% |
| 6 | สอบปลายภาค | 17 | 30% |

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

1. ตำราที่กำหนด

Bohlke, D. (2008). *Skillful reading & writing*. Oxford: Macmillan.

Harmer, J., Acevedo, A. & Lethaby, C. (2007). *Just reading and writing*. London: Marshall Cavendish.

Jordan, R.R. (1999). *Academic writing course* (3rd ed.). Essex: Longman.

Oshima, A. & Hogue, A. (2007). *Introduction to academic writing* (3rd ed.). NY: Pearson Longman.

Philpot, S. (2015). *Headway academic skills: Reading, writing and study skills*. Oxford: Oxford University Press.

2. แหล่งอ้างอิงที่สำคัญ

Fellag, L. R. (2004). *Write ahead: Skills for academic success*. NY: Longman.

3. หนังสือและเอกสารอ้างอิงที่แนะนำ (วารสาร รายงาน และอื่นๆ) -

4. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์

www.google.com

5. เอกสารและข้อมูลการเรียนอื่นๆ -

หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสะท้อนความคิดและพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการสอบรายสัปดาห์และรายภาคเรียน
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- วิเคราะห์พัฒนาการของผู้เรียนและนำผลมาปรับปรุงการเรียนการสอนครั้งต่อไป

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ในวิชานี้

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือ ตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 7.4
- แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้สอนรายวิชาในกลุ่มเดียวกัน

