

รายวิชาจริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา ๓๕๐๔๑๐๑ จริยธรรมทางธุรกิจ (Business Ethics)		
๒. จำนวนหน่วยกิต หน่วยกิต ๓(๓ - ๐)		
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.) สาขาการจัดการทั่วไป		
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน		
อาจารย์จันทนา	พงค์สิทธิ์กาญจนา	ประธานสาขาวิชาจัดการทั่วไป
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย	พงค์สิทธิ์กาญจนา	และคณะอาจารย์ผู้สอน
๕. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน -		
๖. รายวิชาที่ต้องการเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี		
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co- requisite) ไม่มี		
๘. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม		
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด -		

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดที่มา เหตุผลที่ต้องมีจริยธรรม และตระหนักถึงคุณค่าของจริยธรรม การมีส่วนร่วมในการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ สังคม และมีจิตอาสา โดยเริ่มต้นด้วยการมีจริยธรรมในการดำเนินชีวิตต่อตนเองและผู้อื่น สามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองสู่การเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ คู่คุณธรรม และเป็นที่ต้องการของสังคม ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

๑. เพื่อให้ นักศึกษาทราบถึงแนวคิดที่มา เหตุผลที่ต้องมีจริยธรรม และตระหนักถึงคุณค่าของจริยธรรม
๒. เพื่อให้ นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ สังคม และมีจิตอาสา โดยเริ่มต้นด้วยการมีจริยธรรมในการดำเนินชีวิตต่อตนเองและผู้อื่น
๓. เพื่อให้ นักศึกษาได้ศึกษาถึงจริยธรรมของผู้บริหาร พนักงานอย่างถ่องแท้และมีการพัฒนาจริยธรรมตนเองอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยเน้นการใช้หลักธรรมทางศาสนา
๔. เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาศักยภาพของตนเองสู่การเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ คู่คุณธรรม และเป็นที่ต้องการของสังคม

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดที่มาของจริยธรรม เหตุผลที่ธุรกิจต้องมีจริยธรรมและการสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ เน้นจริยธรรมของผู้ประกอบการ ผู้บริหาร พนักงาน ให้เกิดความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติที่ดีต่อการมีจริยธรรม รวมถึงการเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมในการแข่งขันทางธุรกิจและผู้บริโภคโดยใช้กรณีศึกษาประกอบ

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงาน/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ ๑ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม
<p>๑.๑ คุณธรรม จริยธรรม ที่ต้องพัฒนา</p> <p>สร้างจิตสำนึกความมีคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกเข้าไปในบทเรียนด้วยการยกตัวอย่างประกอบการเรียนการสอน เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ด้านธุรกิจครบคู่จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพ ในประเด็นดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความคิดที่สร้างสรรค์ธุรกิจโดยไม่ขัดต่อคุณธรรม จริยธรรม - มีจิตอาสาจริงหรือสังคมตามศักยภาพของตนเอง - เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
<p>๑.๒ วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ โดยมีวัตถุประสงค์ไม่สุจริต หรือจากมิจฉาชีพ การป้องกันตนเอง - อภิปรายกลุ่ม - กำหนดให้นักศึกษาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง - บทบาทสมมติ
<p>๑.๓ วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตหน้าที่ให้และตรงเวลา - มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม - ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา - ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย
๒. ความรู้
<p>๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <p>มีความรู้ในหลักการ ความสำคัญ ของการมีจริยธรรมในการประกอบธุรกิจ ภาระหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในองค์กรธุรกิจที่ต้องมีจริยธรรม ประโยชน์ของการมีจริยธรรมธุรกิจ สามารถประยุกต์ ในการใช้ชีวิตประจำวันและธุรกิจจรรยาบรรณ จริยธรรมของผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคม</p>
<p>๒.๒ วิธีการสอน</p> <p>บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้ปัญหา และโครงงาน Problem learning และ Student Center เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p>
<p>๒.๓ วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบย่อย สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี - นำเสนอสรุปจากการอ่านค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - วิเคราะห์กรณีศึกษา
๓. ทักษะทางปัญญา
<p>๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p>

<p>พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้ความคิดเชิงคุณธรรมอย่างสร้างสรรค์</p>
<p>๓.๒ วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษ และนำการเสนอผลการศึกษา - อภิปรายกลุ่ม - วิเคราะห์กรณีศึกษา - การสะท้อนแนวคิดจากการประพฤติ
<p>๓.๓ วิธีการประเมินผล</p> <p>สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือ วิเคราะห์แนวคิดในการประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p>
<p>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>
<p>๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพและระหว่างผู้เรียนด้วยกัน - พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
<p>๔.๒ วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มวิเคราะห์กรณีศึกษา - มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล การนำตัวอย่างการใช้หรือ อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา - การนำเสนอรายงาน <p>๔.๓ วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด - รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีมที่กำหนด - รายงานการศึกษาด้วยตนเอง
<p>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลข - พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน - พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา - พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
<p>๕.๒ วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e – learning และ

ทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ

- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

๕.๓ วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๑. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อเนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	<ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจริยธรรมธุรกิจ - ความเป็นมาของจริยธรรมธุรกิจ - ความหมายของจริยธรรมธุรกิจ 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - แจกแนวการจัดการเรียนรู้ - อธิบายแนะนำรายวิชา - ทำความรู้จักผู้สอนและผู้เรียน - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - ทดสอบก่อนเรียน, บรรยาย / สรุปลงและตอบข้อซักถาม <p>สื่อ - เอกสารแนวการจัดการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อประกอบการเรียนการสอน - แบบทดสอบก่อนเรียน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๒	<ul style="list-style-type: none"> - องค์ประกอบสำคัญของจริยธรรม - ประโยชน์ของจริยธรรม - ความจำเป็นที่ต้องมีจริยธรรมธุรกิจ - ความแตกต่างระหว่างจริยธรรมกับกฎหมาย 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น - กระตุ้นให้นักศึกษาตระหนักถึงคุณค่าของจริยธรรม - สรุปลงและตอบข้อซักถาม <p>สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๓	<ul style="list-style-type: none"> - สภาพแวดล้อมของธุรกิจ - ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ - ปัจจัยทางด้านการเมือง - ปัจจัยทางด้านเศรษฐกิจ - ปัจจัยทางด้านคู่แข่ง 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น - สรุปลงและตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน <p>สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา

ลำดับ ที่	หัวข้อเนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๔	- ปัจจัยทางด้านเทคโนโลยี -บทบาทของรัฐบาลที่มีต่อ ธุรกิจ	๓	- นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๕	- จริยธรรมของนักธุรกิจ - ความสำคัญของ จรรยาบรรณ - ประโยชน์ของ จรรยาบรรณของนักธุรกิจ - บทบัญญัติจรรยาบรรณ ของนักธุรกิจ	๓	- นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น และการนำเสนองาน ที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๖	จริยธรรมของผู้บริหาร ความสำคัญของการบริหาร ลำดับขั้นของการบริหาร ทักษะของผู้บริหาร หน้าที่ของผู้บริหาร	๓	- นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น และการนำเสนองาน ที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๗	- คุณลักษณะของผู้บริหาร - จริยธรรมของผู้บริหาร การส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม	๓	- นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น และการนำเสนองาน ที่ได้รับมอบ หมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา

ลำดับที่	หัวข้อเนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	
๘	<ul style="list-style-type: none"> - จริยธรรมของพนักงาน - จริยธรรมของพนักงานที่มีต่อธุรกิจ - การแสวงหาพนักงานที่มีจริยธรรม - จริยธรรมระหว่างเพื่อนร่วมงาน 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๙	<ul style="list-style-type: none"> - จริยธรรมทางธุรกิจที่มีต่อพนักงาน - จริยธรรมทางธุรกิจที่มีต่อผู้ปฏิบัติงาน - การใช้แรงงานทั่วไป 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๑๐	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้แรงงานหญิงและเด็ก - ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา และทำงานในวันหยุด - ค่าชดเชย - สวัสดิการ และความปลอดภัยในการทำงาน 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็น และการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษา หรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา

สัปดาห์ ที่	หัวข้อเนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			<ul style="list-style-type: none"> - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	
๑๑	<ul style="list-style-type: none"> - จริยธรรมธุรกิจต่อผู้บริโภค - ความหมายของการบริโภค - จริยธรรมพื้นฐานของธุรกิจต่อผู้บริโภค - แนวความคิดการคุ้มครองผู้บริโภค - การคุ้มครองผู้บริโภคและการส่งเสริมความรู้ผู้บริโภค 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นิ่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษาหรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๑๒	<ul style="list-style-type: none"> - สาระสำคัญพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค - ความเป็นธรรมต่อผู้บริโภค - ขบวนการคุ้มครองผู้บริโภค - ระบบราคาและการแลกเปลี่ยนที่เป็นธรรม 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นิ่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษาหรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๑๓	<ul style="list-style-type: none"> - จริยธรรมธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม - สาเหตุของความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม - ผลกระทบที่เกิดจากการเสียสมดุลของสิ่งแวดล้อม - จริยธรรมธุรกิจที่มีต่อสิ่งแวดล้อม - การบริโภคสินค้าอย่างมีจิตสำนึก 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษาหรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา - NB, LCD Projector - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา

ลำดับที่	หัวข้อเนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๔	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างจริยธรรมในองค์การธุรกิจ - องค์ประกอบในการสร้างจริยธรรมในธุรกิจ - การส่งเสริมให้เกิดจริยธรรมในองค์การ 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม - ศึกษา/วิเคราะห์ กรณีศึกษาหรือกิจกรรมหลังบทเรียน สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - NB, LCD Projector <ul style="list-style-type: none"> - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา
๑๕	<ul style="list-style-type: none"> - จรรยาบรรณในวิชาชีพ - แนวคิดเรื่องจรรยาบรรณวิชาชีพ - จรรยาบรรณกับการประกอบอาชีพ - จรรยาบรรณวิชาชีพ โฆษณา - จรรยาบรรณวิชาชีพ มัคคุเทศก์ - จรรยาบรรณของสื่อมวลชน - จรรยาบรรณของอาจารย์ - จรรยาบรรณของอาจารย์ที่ปรึกษา - จรรยาบรรณนักวิจัย - จรรยาบรรณข้าราชการพลเรือน - จรรยาบรรณเภสัชกรรม - จรรยาบรรณสัตวแพทย์ - จรรยาบรรณอาชีพสถาปัตยกรรม - จรรยาบรรณวิศวกรรม - จรรยาบรรณผู้ประกอบการบัญชี - จรรยาบรรณนักกฎหมาย 	๓	<ul style="list-style-type: none"> - นั่งสมาธิพัฒนาใจ - บรรยาย - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและการนำเสนองานที่ได้รับมอบหมาย - สรุปรูป และตอบข้อซักถาม สื่อ - ใบงาน / กรณีศึกษา <ul style="list-style-type: none"> - NB, LCD Projector <ul style="list-style-type: none"> - สื่อประกอบการเรียนการสอน 	อาจารย์จันทนา พงศ์สิทธิกาญจนา

ลำดับที่	หัวข้อเนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑๖	สอบปลายภาค	๑	ประเมินผลใช้เวลา ๖๐ นาที - แบบทดสอบหลังเรียน, ดินสอ ๒B	กรรมการผู้คุมสอบ

๒ . แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้*	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	ลำดับที่กำหนด	สัดส่วนของการประเมินผล
(๑)		สอบ - สอบปลายภาค	๑๖	๔๐ คะแนน
(๒)		การมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	ตลอดเทอม	๑๐ คะแนน
(๓)		การศึกษาค้นคว้าและการนำเสนอรายงาน	ตลอดเทอม	๑๐ คะแนน
(๔)		กิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม	ตลอดเทอม	๔๐ คะแนน

* กิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม

๑. โครงการสืบสานวัฒนธรรมไทย "ผู้ให้ยอมเป็นที่รัก"
(ตักบาตรทุกวันพฤหัสบดีตลอดภาคการศึกษา)
๒. โครงการพัฒนาวิถึพัฒนาใจ / โครงการวัดสวยด้วย ๕ส.
๓. โครงการจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. เอกสารและตำราหลัก

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา. จริยธรรมทางธุรกิจ. พิมพ์ครั้งที่ ๕. นครปฐม : เพชรเกษมการพิมพ์, ๒๕๕๑.

๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

กมล อัญชันภาติ. จริยธรรมทางธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : สถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา, ๒๕๔๓.
จินตนา บุญบังการ. จริยธรรมทางธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๔.
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. รวบรวมจรรยาบรรณอาจารย์และจรรยาบรรณวิชาชีพ. กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๖.
ฉลอง มาปรีดา. คุณธรรมสำหรับผู้บริหาร. พิมพ์ครั้งที่ ๑. กรุงเทพมหานคร : โอ เอส พรินต์ติ้งเฮาส์, ๒๕๓๗.
ไชย ฌ พล. การบริหารด้วยระบบศรัทธาและจรรยาบรรณทางธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : เพรสมีเดีย, ๒๕๓๖.
ธงชัย พงศ์สิทธิกาญจนา. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ. พิมพ์ครั้งที่ ๒. นครปฐม :

มหาวิทยาลัยศิลปากร, ๒๕๔๘.

พรณพ พุทธรพันธ์. **จริยธรรมทางธุรกิจ**. กรุงเทพมหานคร : จามจุรีโปรดักส์, ๒๕๔๔.

ดนัย เทียนพุฒ. **การบริหารทรัพยากรบุคคลสู่ศตวรรษที่ ๒๑**. กรุงเทพมหานคร : ดี เอ็น พี คอมซัลแตนท์, ๒๕๔๓.

มูลนิธิเพื่อสถาบันการศึกษาวัดการกระจายแห่งประเทศไทย. **จริยธรรมนักธุรกิจ**. กรุงเทพมหานคร, ๒๕๓๓.

ปัญญา เมฆบุตร. **มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม**. พิมพ์ครั้งที่ ๒. กรุงเทพมหานคร : การศาสนา, ๒๕๓๗.

ปัญญา นันทภิกขุ. **หน้าที่ของคนฉบับสมบูรณ์**. กรุงเทพมหานคร : ธรรมสภา, มปป.

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตการณ์สอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

๓. การปรับปรุงการสอน

หลังจากการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีการแสดงความคิดเห็น

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงผลการพิจารณาการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในรายวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา
- ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๕ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่างๆ

