



รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
คณะ/โปรแกรมวิชา	คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชานิติศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา รหัสวิชา 9913113 การวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสาร
2. จำนวนหน่วยกิต 3
3. หลักสูตร ประเภทของรายวิชา (วิชาศึกษาทั่วไป วิชาเฉพาะด้าน วิชาเอก วิชาชีพ) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต กลุ่มวิชาแกน บัณฑิตเรียน
4. ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 อาจารย์ ดร.สุชาติดา แสงดวงดี
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2557 หมู่เรียน 55/96 และ 55/97 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisites)
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites)
8. สถานที่เรียน ห้องเรียน 615 และการลงพื้นที่ในภาคสนาม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 1 มกราคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาหลักการ เทคนิคการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสารในรูปแบบการสื่อสารประเภทต่างๆ ทั้งในการสื่อสารองค์กร การสื่อสารมวลชน การสื่อสารข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากระบบการสื่อสาร บริบทที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเพื่อวางแผนการสื่อสารรวมทั้งการเลือกสื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการสื่อสารและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและกิจกรรมทางการสื่อสาร

หลังเรียนจบวิชานี้แล้ว ผู้เรียน

1. ตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละในการศึกษาค้นคว้าและหาแนวทางการวางแผนและออกแบบกลยุทธ์การสื่อสาร
2. เข้าใจหลักการ เทคนิคการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสารในรูปแบบการสื่อสารประเภทต่างๆ ตลอดจนประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสารในการดำเนินงานต่างๆ
3. สามารถแก้ปัญหา วิเคราะห์บริบทและปัญหาการสื่อสารเพื่อการตัดสินใจใช้ข้อมูลสำหรับการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง
5. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน และมีทักษะการสืบค้น และนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

2.1 เปลี่ยนแปลงเนื้อหาการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบทการเมือง เศรษฐกิจ สังคม ชุมชน ท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงไป

2.2 จัดทำเอกสารประกอบการสอน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักการ เทคนิคการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสารในรูปแบบการสื่อสารประเภทต่างๆ ทั้งในการสื่อสารองค์กร การสื่อสารมวลชน การสื่อสารข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากระบบการสื่อสาร บริบทที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเพื่อวางแผนการสื่อสารรวมทั้งการเลือกสื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการสื่อสารและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและกิจกรรมทางการสื่อสาร

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย/ปฏิบัติ	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
32 ชั่วโมง	ตามความต้องการของ	มีการฝึกปฏิบัติ	5 ชั่วโมง/สัปดาห์
32 ชั่วโมง	นักศึกษาเฉพาะราย		

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น

รายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการในช่วงเวลาทำงานทุกวันพุธ เวลา 13.00-16.30 น

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
หมวดวิชาเฉพาะด้าน (กลุ่มวิชาแกน)

รหัส และ ชื่อ รายวิชา	1.คุณธรรม จริยธรรม					2.ความรู้				3.ทักษะทาง ปัญญา					4.ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ						5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	6	1	2	3	4	5
	•	•	○	○	○	•	○	○	•	•	○	○	•	○	○	○	○	○	○	•	○	○	○	○	•

สัญลักษณ์ • หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา
(Curriculum mapping)

มาตรฐานการเรียนรู้	ความรับผิดชอบ	
	หลัก	รอง
1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
1. ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน	/	
2. มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม	/	
3. เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์		/
4. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจ		/
5. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กร และสังคม		/

<p>2.ด้านความรู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิตในเนื้อหาวิชา 2. มีความรอบรู้ กว้างไกลและติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในวิชาที่ศึกษา รวมทั้งเข้าใจหลักการและประยุกต์ใช้เพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ 3. สามารถบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 4. รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ชาติและนานาชาติ 	/	/
<p>3.ด้านทักษะทางปัญญา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ 2. ตระหนักรู้ศักยภาพของตนเองเพื่อพัฒนาตนเองให้มีความสามารถเพิ่มมากขึ้น 3. สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ 4. กำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคตและแนวทางการเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด 5. สามารถประยุกต์ใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา 	/	/
<p>4.ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น 2. สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทผู้นำหรือผู้ร่วมทีมงาน 3. มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการแก้ปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ 4. วางตัวและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ 5. มีทักษะในการสร้างเสริมความสามัคคีและจัดการความขัดแย้งในกลุ่มหรือองค์กรอย่างเหมาะสม 6. มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง 	/	/

มาตรฐานการเรียนรู้	ความรับผิดชอบ	
	หลัก	รอง
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์สื่อสารและการใช้เทคโนโลยี		
1. สามารถประยุกต์ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติ ในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม		/
2. สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับโอกาส และวาระ		/
3. สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสาร และนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ		/
4. สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติในการประมวลผล การแปล ความหมาย และการวิเคราะห์ข้อมูล		/
5. สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน	/	

1. คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนาการ
1.1.1 .ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน
1.1.2 มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
1.2 วิธีการสอน ใช้วิธีการกำหนดกติกาในชั้นเรียนโดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ในการสอบและการทำงานที่ได้รับมอบหมาย การศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล ก และการอภิปรายกลุ่ม ดังนี้
1.2.1 การศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคลโดยเน้นประเด็นคุณธรรมจริยธรรมการสื่อสาร
1.2.2 การอภิปรายกลุ่มเพื่อแก้ปัญหาในมิติจริยธรรมการสื่อสาร
1.3 วิธีการประเมินผล ใช้วิธีการประเมินจากพฤติกรรมการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับหมายตรงเวลา การสังเกตการณ์การทำงานของนักศึกษา การให้ความร่วมมือกับเพื่อนในการศึกษากรณีศึกษา และการอภิปรายกลุ่มด้วยความตั้งใจ รับผิดชอบ ในการปฏิบัติตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับด้วยความทุ่มเท รวมทั้งคุณภาพผลงานของกลุ่ม ดังนี้
1.3.1แบบประเมินคุณภาพการศึกษาค้นคว้าโดยเน้นการทบทวนวรรณกรรมด้วยตนเอง ไม่ลอกเลียนแบบจากเพื่อน หนังสือและเว็บไซต์ และการอ้างอิงที่ครบถ้วน ถูกต้อง และการส่งงานตามเวลาที่กำหนด
1.3.2 แบบสังเกตการณ์การอภิปรายกลุ่ม โดยเน้นวินัย การตรงเวลา การเสียสละ การรับผิดชอบ การมีส่วนร่วมของนักศึกษา และคุณภาพการนำเสนอผลการอภิปรายกลุ่ม

<p>2. ความรู้</p>
<p>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับหลักการ เทคนิคการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสารในรูปแบบการสื่อสารประเภทต่างๆ ทั้งในการสื่อสารองค์กร การสื่อสารมวลชน การสื่อสารข้อมูล การสื่อสารระหว่างบุคคล การวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากระบบการสื่อสาร บริบทที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารเพื่อวางแผนการสื่อสารรวมทั้งการเลือกสื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการสื่อสารและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและกิจกรรมทางการสื่อสาร</p> <p>2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจสาระสำคัญของหลักการและทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานชีวิตในเนื้อหาวิชา</p> <p>2.1.4 รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่น ชาติและนานาชาติ</p>
<p>วิธีสอน ใช้วิธีการบรรยายร่วมกับการสรุปทบทเรียน การวิเคราะห์กรณีศึกษา การศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคล และการทำงานเป็นทีมในการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสาร และ ดังนี้</p> <p>2.2.1 การบรรยายและสรุปทบทเรียนเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสาร และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง โดยผู้สอน ร่วมกับการศึกษกรณีศึกษาและการค้นคว้าเป็นรายบุคคลในหัวข้อที่สนใจ</p> <p>2.2.4 การทำงานเป็นทีมเพื่อวิเคราะห์ และออกแบบแผนและกลยุทธ์การสื่อสาร ตามโจทย์ที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล ใช้วิธีการสอบกลางภาคและสอบปลายภาค และการประเมินคุณภาพงานที่มอบหมาย ดังนี้</p> <p>2.3.1.1 แบบประเมินคุณภาพการสรุปทบทเรียนเกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎี งานวิจัยที่เกี่ยวข้องประจำบทต่างๆ ที่กำหนดไว้ในแผนการสอน</p> <p>2.3.1.2 แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารของกลุ่มโดยพิจารณาจากความถูกต้องทันสมัยของข้อมูล ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบท ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์ ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และความสามารถในการประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีเพื่อการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารได้อย่างเหมาะสม</p> <p>2.3.4 แบบประเมินคุณภาพผลการศึกษาค้นคว้าโดยเน้นความโดยเน้นความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา การอ้างอิงตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง ความทันสมัยของเนื้อหาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย คุณภาพการวิเคราะห์ และนำเสนอมุมมองต่อการพัฒนาแผนกลยุทธ์การสื่อสารฯ</p>
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p>
<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา เน้นพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาการสื่อสารได้อย่างสร้างสรรค์ และมีความสามารถในการสืบค้นและเลือกใช้ข้อมูลพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับตัดสินใจในการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสาร ดังนี้</p> <p>3.1.1 คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ</p> <p>3.1.4 กำหนดกรอบแนวคิดเกี่ยวกับภาพอนาคตและแนวทางความเป็นไปได้ที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด</p>
<p>3.2 วิธีการสอน โดยใช้กรณีศึกษา การปฏิบัติงานเป็นทีมและการอภิปรายกลุ่มเพื่อประเมินผลและถอดบทเรียน ดังนี้</p> <p>3.2.1 การอภิปรายกลุ่มเพื่อร่วมกันวิเคราะห์กลยุทธ์การสื่อสารที่นำมาใช้ของหน่วยงานต่างๆ</p> <p>3.2.4 การฝึกปฏิบัติการสืบค้นและตัดสินใจใช้ข้อมูลเพื่อการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารสินค้า บริการของหน่วยงานที่สนใจที่มีความเป็นไปได้ในการที่จะบรรลุเป้าหมายที่กำหนด</p>
<p>3.3 วิธีการประเมินผล การสังเกตการณ์และการประเมินรายงานผลการอภิปรายกลุ่ม คุณภาพและความน่าสนใจของการออกแบบแผนและกลยุทธ์การสื่อสาร การสังเกตการณ์และคุณภาพการถอดบทเรียน</p> <p>3.3.1 แบบสังเกตการณ์การอภิปรายกลุ่ม</p> <p>3.3.4 แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสารของกลุ่ม โดยเน้นการคิดอย่างเป็นระบบ มีเหตุผล มีผลบนพื้นฐานของข้อมูล และความสามารถในการนำไปใช้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดได้จริง</p>

<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <p>4.1.6 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเอง วิชาชีพ องค์กรและสังคมอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>4.2 วิธีการสอน การปฏิบัติงานเป็นทีมลงพื้นที่ศึกษาสินค้าภูมิปัญญา และรายงานผลการศึกษาค้นคว้าหัวข้อที่สนใจ เป็นรายบุคคล</p> <p>4.2.6.1 การมอบหมายให้นักศึกษาลงพื้นที่สังเกตการณ์ พูดคุยหรือสัมภาษณ์บุคคลในพื้นที่กลุ่มต่างๆ เพื่อให้ทราบข้อมูลสินค้าภูมิปัญญา กลยุทธ์การสื่อสารที่นำมาใช้ และปัญหาการสื่อสารที่พบ</p> <p>4.2.6.2 การทำงานเป็นทีมเพื่อวิเคราะห์ และออกแบบแผนและกลยุทธ์การสื่อสารสินค้าภูมิปัญญา ตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>4.2.6.3 รายงานผลการศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคลเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารสินค้า บริการของหน่วยงานที่สนใจ</p>
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>4.3.6.1 แบบประเมินคุณภาพรายงานการศึกษาสินค้าภูมิปัญญา โดยเน้นความครบถ้วนของข้อมูล</p> <p>4.3.6.2 แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารสินค้าภูมิปัญญาของกลุ่มโดยพิจารณาจากความถูกต้องทันสมัยของข้อมูล ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบท ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และความสามารถในการประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีเพื่อการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารได้อย่างเหมาะสม</p> <p>4.3.6.3 แบบประเมินคุณภาพผลการศึกษาค้นคว้าโดยเน้นความโดยเน้นความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา การอ้างอิงตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง ความทันสมัยของเนื้อหาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย คุณภาพการวิเคราะห์ และนำเสนอ มุมมองต่อการพัฒนาแผนกลยุทธ์การสื่อสารฯ</p>

<p>5. ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีที่ต้องพัฒนา</p> <p>5.1.5 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน</p>
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <p>5.2.5.1 การทำงานเป็นทีมเพื่อวิเคราะห์ และออกแบบแผนและกลยุทธ์การสื่อสารสินค้าภูมิปัญญาบนพื้นฐานข้อมูล และนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร โดยใช้สื่อและเทคโนโลยีต่างๆที่เหมาะสมและน่าสนใจ</p> <p>5.2.5.2 รายงานผลการศึกษาค้นคว้าเป็นรายบุคคลเกี่ยวกับการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารสินค้า บริการของหน่วยงานที่สนใจ</p>
<p>5.3 วิธีการประเมิน</p> <p>5.3.5.1 แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอกลยุทธ์การสื่อสารสินค้าภูมิปัญญาของกลุ่มโดยพิจารณาจากความถูกต้องทันสมัยของข้อมูล ความเหมาะสมกับสภาพปัญหาและบริบท ความคิดสร้างสรรค์ ความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์ความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ และความสามารถในการประยุกต์ใช้แนวคิดทฤษฎีเพื่อการวางแผนกลยุทธ์การสื่อสารได้อย่างเหมาะสม และความสามารถในการใช้สื่อและเทคโนโลยีสื่อสารประกอบการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5.3.5.2 แบบประเมินคุณภาพรายงานการศึกษาข้อมูลโดยเน้นความโดยเน้นความครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องของเนื้อหา การอ้างอิงตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง ความทันสมัยของเนื้อหาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย คุณภาพการวิเคราะห์ และนำเสนอ มุมมองต่อการพัฒนาแผนกลยุทธ์การสื่อสารฯ</p>

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล มาตรฐานการเรียนรู้/พฤติกรรมที่วัด

1. แผนการสอน

สัปดาห์	หัวข้อ/เนื้อหา/ รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	วัตถุประสงค์การ เรียนรู้	กิจกรรมการเรียน การสอนสื่อที่ใช้	มาตรฐานการ เรียนรู้					เครื่องมือ/วิธี ประเมินผล
					1	2	3	4	5	
1	บทที่ 1 การวางแผน การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ เพื่อบริหารภาพลักษณ์ องค์กร	4	1.เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนการ สื่อสารเชิงกลยุทธ์เพื่อ บริหารภาพลักษณ์ องค์กร	1. แจกแนวการจัดการ เรียนรู้ 2. บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม- ตอบ/แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 3. มอบหมายให้ นักศึกษาศึกษาค้นคว้า แผนกลยุทธ์การสื่อสาร สินค้าบริการที่สนใจ	o	.	o	O	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพ รายงาน การศึกษา ค้นคว้า รายบุคคล
2	บทที่ 2 การวางแผนกล ยุทธ์การจัดการชื่อเสียง องค์กร	4	1.เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับกลยุทธ์การ จัดการชื่อเสียงองค์กร 2. เพื่อให้ นักศึกษา สามารถวิเคราะห์ ปัญหา และแนวทางการ แก้ปัญหาการสื่อสาร	1. บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม- ตอบ/แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2. การอภิปรายกลุ่ม และนำเสนอผลการ อภิปรายกลุ่มเกี่ยวกับ ปัญหา และจริยธรรมการ สื่อสาร	.	.	.	O	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบ สังเกตการณ์ การอภิปราย กลุ่ม
3	บทที่ 3 การวางแผนกล ยุทธ์การสื่อสารเพื่อ จัดการภาวะวิกฤติ	4	1.เพื่อให้ นักศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนกล ยุทธ์การสื่อสารเพื่อ จัดการภาวะวิกฤติ 2. เพื่อให้ นักศึกษา สามารถวิเคราะห์ความ เหมาะสมของแผน กลยุทธ์การสื่อสารเพื่อ จัดการภาวะวิกฤติ	1.การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2.การอภิปรายกลุ่มและ นำเสนอผลการอภิปราย กลุ่มเกี่ยวกับความ เหมาะสมของการ วางแผนกลยุทธ์การ สื่อสารเพื่อจัดการภาวะ วิกฤติ	o	.	.	O	.	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบ สังเกตการณ์ การอภิปราย กลุ่ม

4-5	บทที่ 4 พัฒนาการของการสื่อสารตราสินค้า	4	1.เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พัฒนาการของการสื่อสารตราสินค้า	1.การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2. การศึกษากรณี ตัวอย่าง 3.การลงพื้นที่ศึกษา ข้อมูลสินค้าภูมิปัญญา	o	•	o	•	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบ สังเกตการณ์ การอภิปราย กลุ่ม 3..แบบประเมิน คุณภาพ รายงาน การศึกษา ข้อมูลสินค้าภูมิ ปัญญา
6	บทที่ 5 กลยุทธ์การสื่อสารตราสินค้า	4	1.เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กลยุทธ์การสื่อสารตราสินค้า	1. การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2.การนำเสนอผล การศึกษาข้อมูลสินค้า ภูมิปัญญา	o	•	o	o	•	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 3..แบบประเมิน คุณภาพ รายงาน การศึกษา ข้อมูลสินค้าภูมิ ปัญญา
7	บทที่ 6 การสร้างภาพลักษณ์ตราสินค้า	4	1.เพื่อให้ศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การสร้างภาพลักษณ์ตราสินค้า 2.เพื่อให้ศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้ในการสร้างภาพลักษณ์ตราสินค้า	1. การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2. การทำงานเป็นทีม เพื่อวางแผนกลยุทธ์การ สร้างภาพลักษณ์ตรา สินค้าภูมิปัญญาจาก ข้อมูลการลงพื้นที่ และ ข้อมูลสถานการณ์ทาง การตลาด	o	•	o	•	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร

8	บทที่ 7 พัฒนาการ วางแผนรณรงค์ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	4	1.เพื่อให้ศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ พัฒนาการ วางแผนรณรงค์ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	1. การบรรยายและให้ นักศึกษาสรุปทเรียน 2. การทำงานเป็นทีม เพื่อวางแผนกลยุทธ์การ สร้างภาพลักษณ์ตรา สินค้าภูมิปัญญาจาก ข้อมูลการลงพื้นที่ และ ข้อมูลสถานการณ์ทาง การตลาด	o	•	•	o	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร
9	สอบกลางภาค	-								
10	บทที่ 8 การเก็บข้อมูล การตลาดและ ผู้บริโภค	4	1.เพื่อให้ศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการสำรวจ ข้อมูลการตลาดและ ผู้บริโภค	1.การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2. การทำงานเป็นทีม เพื่อวางแผนกลยุทธ์การ สร้างภาพลักษณ์ตรา สินค้าภูมิปัญญาจาก ข้อมูลการลงพื้นที่ และ ข้อมูลสถานการณ์ทาง การตลาด	o	•	•	o	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร
11	บทที่ 9 กระบวนการ วางแผนกลยุทธ์การ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	4	1.เพื่อให้ศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ กระบวนการ วางแผนกลยุทธ์การ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	1.การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุป บทเรียน 2. การทำงานเป็นทีม เพื่อวางแผนกลยุทธ์การ สร้างภาพลักษณ์ตรา สินค้าภูมิปัญญาจาก ข้อมูลการลงพื้นที่ และ ข้อมูลสถานการณ์ทาง การตลาด	o	•	•	o	o	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร

สัปดาห์	หัวข้อ/เนื้อหา/ รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	วัตถุประสงค์การ เรียนรู้	กิจกรรมการเรียน การสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการ เรียนรู้					เครื่องมือ/วิธี ประเมินผล
					1	2	3	4	5	
12	บทที่ 10 การกำหนด กลยุทธ์การวางแผน สื่อโฆษณาและสื่อสาร การตลาด	4	1.เพื่อให้ศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการกำหนดกล ยุทธ์การวางแผนสื่อ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	1.การบรรยาย บรรยาย Power point/ ยกตัวอย่าง/ถาม-ตอบ/ แบบฝึกหัดท้ายบท และให้นักศึกษาสรุ บทเรียน 2. การทำงานเป็นทีม เพื่อวางแผนกลยุทธ์การ สร้างภาพลักษณ์ตรา สินค้าภูมิปัญญาจาก ข้อมูลการลงพื้นที่ และ ข้อมูลสถานการณ์ทาง การตลาด	0	•	•	0	0	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร
13	บทที่ 11 การประเมิน ประสิทธิผลการ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	4	1.เพื่อให้ศึกษามี ความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการประเมิน ประสิทธิผลการ โฆษณาและสื่อสาร การตลาด	1. การบรรยายและให้ นักศึกษาสรุปบทเรียน 2. การทำงานเป็นทีม เพื่อวางแผนกลยุทธ์การ สร้างภาพลักษณ์ตรา สินค้าภูมิปัญญาจาก ข้อมูลการลงพื้นที่ และ ข้อมูลสถานการณ์ทาง การตลาด	0	•	•	0	0	1.แบบประเมิน คุณภาพการ สรุปบทเรียน 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร
14-15	การนำเสนอแผนกล ยุทธ์การสื่อสารสินค้า ภูมิปัญญา	8	1.เพื่อให้ศึกษามี ทักษะในการนำเสนอ แผนกลยุทธ์การสื่อสาร	1. การมอบหมายให้ นักศึกษา นำเสนอแผนและกลยุทธ์ การสื่อสาร	0	•	0	0	•	1.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร
16	การสรุป วิพากษ์ และ ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ การสื่อสาร ให้มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลมากขึ้น และส่งรายงานการศึกษา ค้นคว้ารายบุคคล	4	1.เพื่อให้ศึกษามี ทักษะในการวิเคราะห์ วิพากษ์ และปรับปรุง แผนกลยุทธ์การสื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลมากขึ้น	1. การมอบหมายให้ นักศึกษากลุ่ม และนำเสนอแนวทางการ ออกแบบกลยุทธ์การ สื่อสารที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในทาง ปฏิบัติมากขึ้น	0	0	•	0	•	1.แบบ สังเกตการณ์ การอภิปราย กลุ่ม 2.แบบประเมิน คุณภาพแผน และนำเสนอ

																				แผนกลยุทธ์ การสื่อสาร 3.แบบประเมิน คุณภาพ รายงาน การศึกษา คั่นคว่า รายบุคคล
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

หมายเหตุ :

1= คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3=ทักษะทางปัญญา 4= ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ
5=ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

•ความรับผิดชอบหลัก o ความรับผิดชอบรอง

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1 1.2 2.1 2.4 3.1 3.4 4.6 5.5	-สอบกลางภาค -สอบปลายภาค	9 16	20% 20%
2.	1.1 1.2 1.2 2.1 2.2 1.1 1.2 2.1 2.2 3.4 1.1 1.2 3.1 3.4 4.6 5.5 2.2 3.1 3.4 4.6 5.5	1.แบบประเมินคุณภาพการสรุป บทเรียน 2.แบบประเมินคุณภาพรายงาน การศึกษาคั่นคว่ารายบุคคล 3.แบบสังเกตการณ์การอภิปรายกลุ่ม 4.แบบประเมินคุณภาพการลงพื้นที่ ศึกษาข้อมูลสินค้าภูมิปัญญา 4.แบบประเมินคุณภาพแผนและ นำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร	1-16 16 2,3, และ16 4 5 6 7-16	10% 10% 10% 10% 10%
3.	1.1 1.2	การเข้าชั้นเรียน การปฏิบัติตามกติกา ของชั้นเรียน การทำบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ	1-16	10%

3. เกณฑ์สรุปการประเมินผลการเรียน

เกรด	คะแนน	เกณฑ์การพิจารณา
A	80- 100	ดีเยี่ยม
B+	75-79	ดีมาก
B	70-74	ดี
C+	65-69	ดีพอใช้
C	60-64	พอใช้
D+	55-59	อ่อน
D	50-54	อ่อนมาก
E	0-49	ตก

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

สุชาติา แสงดวงดี. (2558). การวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสาร เอกสารประกอบการสอนรายวิชาการวางแผนและกลยุทธ์การสื่อสาร หลักสูตรระดับปริญญาตรีสาขานิติศาสตร์ โปรแกรมวิชานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม (อัตสำเนา).

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

เอกสารอ่านประกอบ

กาญจนา แก้วเทพ. (2549). **ใต้ฟ้าฟ้าแห่งการศึกษา: สื่อบุคคลและเครือข่ายการสื่อสาร ภาพรวมจากงานวิจัย.** กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)

กาญจนา แก้วเทพ. (2552). **สื่อเล็ก ๆ ที่น่าใช้ในงานพัฒนา.** โครงการเมธีวิจัยอาวุโส ฝ่ายวิชาการ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.

กาญจนา แก้วเทพ. (2551). **การจัดการความรู้เบื้องต้นเรื่อง “การสื่อสารชุมชน”** โครงการเมธีวิจัยอาวุโส ฝ่ายวิชาการ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) กรุงเทพฯ: ภาพพิมพ์.

จิตราภรณ์ สุทธิวรเศรษฐ์. (2549). **ยุทธวิธีการประชาสัมพันธ์.** กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ชอบ เข้มกลัด และ โกวิท พวงงาม. (2547). **การวิจัยปฏิบัติการอย่างมีส่วนร่วมเชิงประยุกต์.** กรุงเทพฯ : คณะสังคมสงเคราะห์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.

บรรจง อมรชวีวิน. (2553). **Branding Japan: เปิดเคล็ดลับความสำเร็จของการทำธุรกิจแบบญี่ปุ่น.** กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ภาพพิมพ์.

เกรียงศักดิ์ เจริญวงศ์ศักดิ์. (2553). **การคิดเชิงกลยุทธ์.** กรุงเทพฯ: บริษัทซัคเซส มีเดีย จำกัด.

ปาริชาติ สถาปิตานนท์ และคณะ. (2549). **การสื่อสารแบบมีส่วนร่วมและการพัฒนาชุมชน: จากแนวคิดสู่การปฏิบัติการ**

วิจัยในสังคมไทย. กรุงเทพฯ: สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.)
 ณรงค์ สมพงษ์. (2543). สื่อสารมวลชนเพื่องานส่งเสริม. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.
 นรินทร์ชัย พัฒนพงศา. (2542). การสื่อสารองค์กรเชิงยุทธศาสตร์. กรุงเทพฯ: ลินคอร์น โปรโมชัน.
 สุโขทัยธรรมมาธิราช,มหาวิทยาลัย. (2548). กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์. หน่วยที่1-7, 8-10 และ 11-15.เอกสารการสอนชุด
 วิชา กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์. นนทบุรี: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
 เว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และองค์กรไม่แสวงหากำไรต่างๆ

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้</p> <p>1.1 การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน 1.2 การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน 1.3 แบบประเมินผู้สอนของคณะ</p>																																									
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <p>2.1 ผลการสอบ 2.2 การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้</p> <p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนของนักศึกษา</p> <table border="0"> <tr> <td>1. การเข้าชั้นเรียน</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>2. การสรุปบทเรียน</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>3. รายงานการลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลสินค้าภูมิปัญญา</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>4. การศึกษากรณีศึกษาและอภิปรายกลุ่ม</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>5. แบบประเมินคุณภาพรายงานการศึกษาค้นคว้ารายบุคคล</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>6. แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร</td> <td>10 %</td> </tr> <tr> <td>7. การทดสอบกลางภาค</td> <td>20 %</td> </tr> <tr> <td>8. การทดสอบปลายภาค</td> <td>20 %</td> </tr> </table> <p>เกณฑ์การประเมินผลการเรียนของนักศึกษา</p> <table border="0"> <tr> <td>1. 80 ขึ้นไป</td> <td>=</td> <td>A</td> <td>5. 60-64</td> <td>=</td> <td>C</td> </tr> <tr> <td>2. 75-79</td> <td>=</td> <td>B+</td> <td>6. 55-59</td> <td>=</td> <td>D+</td> </tr> <tr> <td>3. 70-74</td> <td>=</td> <td>B</td> <td>7. 50-54</td> <td>=</td> <td>D</td> </tr> <tr> <td>4. 65-69</td> <td>=</td> <td>C+</td> <td>8. 0-49</td> <td>=</td> <td>E</td> </tr> </table>		1. การเข้าชั้นเรียน	10%	2. การสรุปบทเรียน	10 %	3. รายงานการลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลสินค้าภูมิปัญญา	10 %	4. การศึกษากรณีศึกษาและอภิปรายกลุ่ม	10 %	5. แบบประเมินคุณภาพรายงานการศึกษาค้นคว้ารายบุคคล	10 %	6. แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร	10 %	7. การทดสอบกลางภาค	20 %	8. การทดสอบปลายภาค	20 %	1. 80 ขึ้นไป	=	A	5. 60-64	=	C	2. 75-79	=	B+	6. 55-59	=	D+	3. 70-74	=	B	7. 50-54	=	D	4. 65-69	=	C+	8. 0-49	=	E
1. การเข้าชั้นเรียน	10%																																								
2. การสรุปบทเรียน	10 %																																								
3. รายงานการลงพื้นที่ศึกษาข้อมูลสินค้าภูมิปัญญา	10 %																																								
4. การศึกษากรณีศึกษาและอภิปรายกลุ่ม	10 %																																								
5. แบบประเมินคุณภาพรายงานการศึกษาค้นคว้ารายบุคคล	10 %																																								
6. แบบประเมินคุณภาพแผนและนำเสนอแผนกลยุทธ์การสื่อสาร	10 %																																								
7. การทดสอบกลางภาค	20 %																																								
8. การทดสอบปลายภาค	20 %																																								
1. 80 ขึ้นไป	=	A	5. 60-64	=	C																																				
2. 75-79	=	B+	6. 55-59	=	D+																																				
3. 70-74	=	B	7. 50-54	=	D																																				
4. 65-69	=	C+	8. 0-49	=	E																																				
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน ด้วยการปรับปรุงเนื้อหา กรณีศึกษา สื่อและ กิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับบริบท และความต้องการของผู้เรียนมากขึ้น</p>																																									

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้ ด้วยการตรวจสอบจากการสรุปทบทเรียนของนักศึกษา รายงานการนำเสนอผลการอภิปรายกลุ่ม รายงานการวางแผนและกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร

หลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาด้วยการ ตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ โดยมีแบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4

5.2 ปรับปรุงตำรา สื่อ วิธีการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับยุคสมัย และผลการศึกษาวิจัย

5.3 ปรับเทคนิควิธีการสอนให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่น การเชิญวิทยากรมาให้ความรู้และฝึกปฏิบัติการ จัดทำแผนกลยุทธ์การสื่อสารด้านการสื่อสารองค์กร การประชาสัมพันธ์ การโฆษณาและการสื่อสารการตลาด ฯลฯ เพื่อให้ นักศึกษามีมุมมองและประสบการณ์ที่หลากหลายขึ้น

ลงชื่อ

ดร. สุชาดา แสงดวงดี

ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ลงชื่อ.....

ผศ. ดร.เยาวภา บัวเวช

ประธานสาขาวิชา