

การบัญชีนิติเวช  
(Forensic Accounting)

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะวิทยาการจัดการ

หมวดที่ ๑ ข้อมูลโดยทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา ๓๕๒๔๘๑๐ การบัญชีนิติเวช (Forensic Accounting)
๒. จำนวนหน่วยกิต ๓ หน่วยกิต (๓-๐-๖)
๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประเภทวิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก
๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์พิมพ์นารา พิบูลจิระกานต์ ประธานหลักสูตร อาจารย์ไพโรจน์ ร่มบารมี อาจารย์ผู้สอน
๕. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๘ / ชั้นปีที่ ๔
๖. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ต้องสอบผ่าน 3523402 วิชาการสอบบัญชี
๗. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
๘. สถานที่เรียน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๙. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๘

## หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### ๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อศึกษาความหมายและวัตถุประสงค์แนวคิดและพัฒนาการด้านการบัญชีนิติเวช
2. เพื่อให้ นักศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจในแนวความคิดและหลักการการบัญชีนิติเวชได้อย่างถูกต้อง
3. สามารถวิเคราะห์ระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีนิติเวชได้
4. plugged ด้านจริยธรรมของผู้ปฏิบัติงานด้านการบัญชีนิติเวช

### ๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้พื้นฐาน เป็นการเตรียมความพร้อมด้านปัญญาในการนำความรู้ ความเข้าใจ ในแนวคิดและพัฒนาระบบการบัญชีนิติเวช ทั้งนี้ ควรมีการเปลี่ยนแปลงตัวอย่างอ้างอิง ให้สอดคล้องกับแนวโน้มด้านเทคนิคการจัดทำบัญชีที่ได้มีความก้าวหน้าไปตามยุคสมัย

## หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

### ๑. คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย แนวคิด และการพัฒนา รูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิค และวิธีการตรวจสอบ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล

### ๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง ๖ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### ๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในชั่วโมงแรกที่ทำการเรียนการสอน (๑๑.๓๐-๑๒.๓๐ น.)
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ ๔ การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### ๑. คุณธรรม จริยธรรม

#### ๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล การไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางซอฟต์แวร์ และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน

<p>ด้านการบัญญัติเวชอย่างมีคุณภาพ โดยมีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต</li> <li>- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม</li> <li>- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ</li> <li>- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</li> <li>- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม</li> <li>- สามารถวิเคราะห์ผลกระทบจากการปฏิบัติงานในระบบบัญชีภาครัฐ ต่อบุคคล องค์กรและสังคม</li> <li>- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ</li> </ul>
<p><b>๑.๒ วิธีการสอน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับความหมาย แนวคิด และการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล อภิปรายกลุ่ม</li> <li>- กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- บทบาทสมมติ</li> </ul>
<p><b>๑.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา</li> <li>- มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงาน อย่างถูกต้องและเหมาะสม</li> <li>- ประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา</li> <li>- ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย</li> </ul>
<p><b>๒. ความรู้</b></p>
<p><b>๒.๑ ความรู้ที่ต้องได้รับ</b></p> <p>มีความรู้ในความหมาย แนวคิด และการพัฒนารูปแบบการบัญชีนิติเวช ความแตกต่างระหว่างการบัญชีนิติเวชกับการตรวจสอบทุจริต คุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของนักบัญชีนิติเวช สถาบันวิชาชีพการบัญชีนิติเวช เทคนิคและวิธีการตรวจสอบ และการเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการฟ้องร้องเพื่อดำเนินคดีในศาล</p>
<p><b>๒.๒ วิธีการสอน</b></p> <p>บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้ปัญหาโจทย์ที่เกี่ยวข้อง และโครงการ Problem base learning และ Student Center เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p>
<p><b>๒.๓ วิธีการประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี</li> <li>- นำเสนอสรุปการอ่านจากการค้นคว้าข้อมูลที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- วิเคราะห์กรณีศึกษา</li> </ul>

<b>๓. ทักษะทางปัญญา</b>
<b>๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</b> พัฒนาความสามารถในการคิด มีการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานตามระบบการบัญชีนิติเวชอย่างสร้างสรรค์
<b>๓.๒ วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษ และนำเสนอผลการศึกษา</li> <li>- อภิปรายกลุ่ม</li> <li>- วิเคราะห์กรณีศึกษา ในการนำเทคนิคการบันทึกบัญชีที่ทันสมัยมาใช้ในปัจจุบัน</li> <li>- การสะท้อนแนวคิดจากการประพฤติ</li> </ul>
<b>๓.๓ วิธีการประเมินผล</b> สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์ หรือวิเคราะห์แนวคิดในการประยุกต์ใช้ระบบการบัญชีนิติเวชที่มีลักษณะเฉพาะ
<b>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b>
<b>๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน</li> <li>- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม</li> <li>- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา</li> </ul>
<b>๔.๒ วิธีการสอน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา</li> <li>- มอบหมายงานรายกลุ่ม และรายบุคคล เช่น การค้นคว้าข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีนิติเวช การนำตัวอย่างหรือ บทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา</li> <li>- การนำเสนอรายงาน</li> </ul>
<b>๔.๓ วิธีการประเมินผล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด</li> <li>- รายงานที่นำเสนอ พฤติกรรมการทำงานเป็นทีม</li> <li>- รายงานการศึกษาด้วยตนเอง</li> </ul>

## ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### ๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- ทักษะการคิดคำนวณ เชิงตัวเลข
- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
- พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล การสื่อสารการทำงานในกลุ่มผ่านห้องสนทนา Chat Room
- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

### ๕.๒ วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน ICT และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิง จากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

### ๕.๓ วิธีการประเมินผล

- การจัดทำรายงาน และนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี
- การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย

## หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

### ๑ แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
๑	-อธิบายแนวการจัดการเรียนรู้ -แบ่งกลุ่มทำรายงาน	๓	- แจกแนวการจัดการเรียนรู้และชี้แจง - ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ แนวคิดและพัฒนาการของการบัญชีนิติเวช สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๒	Chapter 1: Background of Fraud Auditing and Forensic Accounting Chapter 2: Fraud Principles	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ Background of Fraud Auditing	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี

			and Forensic Accounting และ Fraud Principles สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	
๓	Chapter 3: Fraud Schemes Chapter 4: Red Flags	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ Fraud Schemes และ Red Flags สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๔	Chapter 5: Fraud Risk Assessment	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ Fraud Risk Assessment สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๕	Chapter 6: Fraud Prevention	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ Fraud Prevention สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point - มาตรฐาน ISO 14001	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๖	Chapter 7: Fraud Detection Chapter 8: Fraud Response	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ Fraud Detection และ Fraud Response สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point - มาตรฐาน ISO 14001	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๗	Chapter 9: Computer Crime	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กรณีศึกษาเกี่ยวกับ Computer Crime สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๘	สอบกลางภาค	๒	ประเมินผล ใช้เวลา ๑ - ๒ ชั่วโมง	ผู้คุมสอบ

๙	Chapter 10: Fraud and the Accounting Information System	๒	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เกี่ยวกับ Fraud and the Accounting Information System สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่วมบารมี
๑๐	Chapter 11: Gathering Evidence	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ Gathering Evidence สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่วมบารมี
๑๑	Chapter 12: Cyber Forensics Chapter 13: Obtaining and Evaluating Nonfinancial Evidence in a Fraud Examination	๓	- ทำแบบทดสอบก่อนเรียน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ Cyber Forensics และ Obtaining and Evaluating Nonfinancial Evidence in a Fraud Examination สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่วมบารมี
๑๒	Chapter 14: General Criteria and Standards for Establishing an Expert Witness's Qualifications	๓	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ General Criteria and Standards for Establishing an Expert Witness's Qualifications สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่วมบารมี
๑๓	Chapter 15: The Legal Role and Qualifications of an Expert Witness	๓	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ The Legal Role and Qualifications of an Expert Witness สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่วมบารมี
๑๔	Chapter 16: Effective Tactics and Procedures for the Expert Witness in Court	๓	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ Effective Tactics and Procedures for the Expert Witness in Court	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่วมบารมี

			สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	
๑๕	Chapter 17: Fraud and the Public Accounting Profession	๓	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ Fraud and the Public Accounting Profession สื่อ – ใบงาน/กรณีศึกษา - Power Point	อาจารย์ ไพโรจน์ ร่มบารมี
๑๖	<b>สอบปลายภาค</b>	๒	ประเมินผล ใช้เวลา ๑ - ๒ ชั่วโมง สื่อ – ข้อสอบอัตนัย	กรรมการ ผู้คุมสอบ

## ๒ แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ที่	ผลการเรียนรู้*	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑	๑.๑, ๑.๖, ๑.๗, ๒.๑, ๒.๔-๒.๖, ๓.๒	สอบกลางภาค สอบปลายภาค	๘ ๑๖	๓๐% ๓๐%
๒	๑.๑, ๑.๖, ๑.๗, ๒.๑, ๒.๔-๒.๖, ๓.๒, ๔.๑- ๔.๖, ๕.๓-๕.๔	การส่งงานตามที่ได้รับมอบหมาย การทำงานกลุ่มและผลงาน	ตลอดภาค การศึกษา	๓๐%
๓	๑.๑-๑.๗, ๓.๑	การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม เสนอความคิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	๑๐%

## หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. เอกสารและตำราหลัก - Fraud auditing and forensic accounting, 4th edition. แต่งโดย Tommie W. Singleton และ Aaron J. Singleton.
๒. เอกสารและข้อมูลสำคัญ ไม่มี
๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ เว็บไซต์ ที่เกี่ยวกับหัวข้อในประมวลรายวิชา เช่น <a href="http://www.dbd.go.th">www.dbd.go.th</a> , <a href="http://www.fap.or.th">www.fap.or.th</a> คำอธิบายศัพท์



## หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p><b>๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</b></p> <p>การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน</li> <li>- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน</li> <li>- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา</li> </ul>
<p><b>๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน</b></p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสังเกตการณ์สอนของผู้ทำการสอน</li> <li>- ผลการสอบ</li> <li>- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้</li> </ul>
<p><b>๓. การปรับปรุงการสอน</b></p> <p>หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน</li> <li>- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน</li> </ul>
<p><b>๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</b></p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จาก การสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้</p> <p>การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์อื่น หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>
<p><b>๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</b></p> <p>จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงรายวิชาทุก ๓ ปี หรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔</li> <li>- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่างๆ</li> </ul>