

แนวการจัดการเรียนรู้รายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
คณะ/สาขาวิชา	คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	3562307 การบริหารการผลิต (Production Management)
2. จำนวนหน่วยกิต	3 หน่วยกิต (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	บริหารธุรกิจบัณฑิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ผ่องใส สิ้นธุสกุล
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 2/2558 / ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	รายวิชาที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์เชิงปริมาณ
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co- requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	20 ธันวาคม 2558

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

<p>1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการผลิตด้านต่าง ๆ อย่างครบถ้วน มีทักษะในการปฏิบัติงานและการตัดสินใจเกี่ยวกับการผลิต มีแนวทางการประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการผลิตในองค์กร มีแนวทางที่สุจริตและมีผลิตภาพในการดำเนินงานและการบริหารการผลิต</p>
<p>2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>เพื่อให้นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับระบบการผลิตที่สอดคล้องกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เพื่อนำไปใช้บูรณาการกับความรู้ด้านการบริหารจัดการด้านอื่น ๆ และรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะเน้นการเปลี่ยนแปลงตัวอย่างอ้างอิง ให้สอดคล้องกับแนวโน้มและปัญหาด้านการผลิตที่เป็นปัจจุบัน</p>

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

<p>1. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ลักษณะและความสำคัญของการผลิตและบริการ การตัดสินใจด้านกำลังการผลิต การเลือกทำเลที่ตั้ง การวางผังโรงงาน การวางแผนและควบคุมการผลิต การพยากรณ์ การกำหนดตารางการผลิตและการจัดลำดับงาน การจัดซื้อ ระบบการควบคุมสินค้าคงเหลือ ระบบการซ่อมและบำรุงรักษา การวางแผนและควบคุมโครงการ ระบบโลจิสติกส์และซัพพลายเชน การควบคุมคุณภาพและปริมาณการผลิต</p>											
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">บรรยาย</th> <th style="width: 25%;">สอนเสริม</th> <th style="width: 25%;">การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน</th> <th style="width: 25%;">การศึกษาด้วยตนเอง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา</td> <td style="text-align: left; padding: 5px;">สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย</td> <td style="text-align: left; padding: 5px;">ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม</td> <td style="text-align: left; padding: 5px;">การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</td> </tr> </tbody> </table>				บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง								
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์								
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p>จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ) แจ้งผ่านไลน์กลุ่มหรือหัวหน้าห้อง</p>											

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม (น้ำหนักร้อยละ 5 ของการเรียนรู้ทั้งหมด)</p>
<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา พัฒนาผู้เรียนให้มีจริยธรรมในการดำเนินงานและปฏิบัติงานร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 2. มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายแนวปฏิบัติทางด้านจริยธรรม ผลดีของการมีจริยธรรม และผลเสียของการปฏิบัติที่ไม่มีจริยธรรม - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและร่วมกันสรุปแนวปฏิบัติทางด้านจริยธรรมในชั้นเรียนและการดำรงชีวิตทั่วไป - ทบทวน ย้ำเตือนและแนะนำเป็นระยะ
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - พฤติกรรมของนักศึกษาในห้องเรียน เรียนเกี่ยวกับการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การยึดถือประเพณีไทย และการไม่ทุจริตในการเรียน - การมีส่วนร่วมในการเสนอแนะและปรับปรุงการเรียนและการปฏิบัติงาน
<p>2. ความรู้ (น้ำหนักร้อยละ 30 ของการเรียนรู้ทั้งหมด)</p>
<p>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบการผลิต และปัจจัยการผลิต - ตัวแบบในการตัดสินใจทางการผลิตในประเด็นต่าง ๆ บนพื้นฐานปัญหา ความเป็นจริง และความจำเป็นของสถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ การเมืองและสังคมในปัจจุบัน - แนวทางการประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารการผลิตในองค์กร - แนวทางที่สุจริตและมีผลิตภาพในการผลิต
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง โดยนำมาสรุปและนำเสนอ การศึกษาโดยใช้ปัญหาและโครงงาน Problem base learning และ Student Center เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ตรวจการทำแบบฝึกหัด หรือประเมินผลการวิเคราะห์กรณีศึกษา หรือทดสอบย่อย เน้นแนวทางการประยุกต์ใช้ในแต่ละสัปดาห์ - สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดความรู้หลักการและทฤษฎี
<p>3. ทักษะทางปัญญา (น้ำหนักร้อยละ 30 ของการเรียนรู้ทั้งหมด)</p>

<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์สังเคราะห์เพื่อแก้ปัญหาอย่างเป็นวิทยาศาสตร์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ยั่งยืน</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าและนำเสนอรายงานเหตุการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวกับการบริหารการผลิตจากแหล่งความรู้ โดยนำเสนอสัปดาห์ละ 3 – 5 คน ประเมินจากการนำเสนอเนื้อหา และประโยชน์ในการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน - การมอบหมายให้นักศึกษาทำโครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต (งานกลุ่มประจำภาคเรียน) และนำเสนอผลการศึกษา - ให้นักศึกษาวิเคราะห์ผลโครงการพิเศษของกลุ่มอื่นและเสนอแนะการประยุกต์ใช้ตัวแบบการบริหารการผลิตที่เหมาะสมและทันสมัยเพื่อการแก้ปัญหาอย่างยั่งยืน
<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - อาจารย์ผู้สอนประเมินการวิเคราะห์และการประยุกต์ใช้แนวคิดในการบริหารการผลิตจากการนำเสนอของนักศึกษา - สอบกลางภาค สอบปลายภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดความรู้และทักษะการคิดวิเคราะห์ หลักการและทฤษฎี
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (น้ำหนักร้อยละ 5 ของการเรียนรู้ทั้งหมด)</p>
<p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน - พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองและมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มตามเนื้อหาที่เรียน - มอบหมายงานรายกลุ่มและงานเดี่ยว - การนำเสนอรายงาน
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาประเมินตนเอง และเพื่อน ด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด - อาจารย์ประเมินผลจากรายงานพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม และผลการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ 30 ของการเรียนรู้ทั้งหมด)

- 5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**
- ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข
 - พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน ใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
 - พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา
 - พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
 - ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทางอีเมล

- 5.2 วิธีการสอน**
- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจาก Website สื่อการสอน E-learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลขหรือมีสถิติอ้างอิงจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
 - นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม

- 5.3 วิธีการประเมินผล**
- ประเมินจากผลการจัดทำรายงาน ส่งงาน แสดงความคิดเห็น สื่อสารและนำเสนอด้วยสื่อ
 - การมีส่วนร่วมในการอภิปรายและวิธีการอภิปราย
 - สอบระหว่างภาค ด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดทักษะและสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจได้ หลักการและทฤษฎี

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล มาตรฐานการเรียนรู้/พฤติกรรมที่วัด

ก. แผนการเรียนการสอนรายสัปดาห์

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
1	<p>ข้อตกลงเกี่ยวกับการเรียนการสอนและการสอบ</p> <p>เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาวิธีการสอน การเรียน การค้นคว้า การประเมินผล การคิดคะแนน งานที่มอบหมายและวิธีการส่งงาน</p>	3	<ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสอบผู้เข้าเรียน ด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา - แจกแนวการจัดการเรียนรู้และชี้แจง - นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะ - นักศึกษาทำแบบประเมินแนวการสอน - ทำแบบทดสอบก่อนเรียน 	✓				✓	<ul style="list-style-type: none"> - รายชื่อนักศึกษาลงทะเบียน - แนวการจัดการเรียนรู้ - แบบประเมินแนวการสอน - แบบทดสอบก่อนการเรียน

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/ สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
2	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหาร การผลิต ข. บทที่ 1 การผลิตและการปฏิบัติการ 1. ความหมายของการผลิต 2. แนวคิดเกี่ยวกับระบบการบริหาร การผลิต 3. วิวัฒนาการของการบริหารการผลิต 4. ความสำคัญของการบริหารการผลิต 5. หน้าที่ของการบริหารการผลิต 6. การตัดสินใจในการบริหารการผลิต 7. ทักษะและความรู้ในการบริหารการ ผลิต 8. แนวโน้มของการบริหารการผลิต	3	- ตรวจสอบผู้เรียน ด้านการ แต่งกาย การตรงต่อเวลา การทำงาน - แจกข่าวสารเกี่ยวกับการ เรียนและปัญหาในการเรียน - นักศึกษารายงานการ ค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบัน เกี่ยวกับการบริหารการผลิต - อาจารย์ให้ข้อคิดเห็น เพิ่มเติมและประเมินผลการ นำเสนอ - อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 หัวข้อ - นักศึกษาร่วมแสดงความ คิดเห็นและสอบถาม - ทำแบบฝึกหัด - ตัวแทนนักศึกษาทำ ผลสรุปการเรียนรู้		✓				- รายชื่อนักศึกษา ลงทะเบียน - ตำราหลัก - แบบฝึกหัด - แบบสรุปผลการ เรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2 = ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับ ที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรมการเรียนการ สอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
3	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหาร การผลิต ข. บทที่ 2 การตัดสินใจ 1. การตัดสินใจในการบริหารการ ผลิต 2. ปัจจัยที่เกี่ยวกับการตัดสินใจในการ บริหารการผลิต 3. กระบวนการตัดสินใจ 4. ตัวแบบเพื่อการตัดสินใจ 5. องค์ประกอบของการตัดสินใจ 6. ประเภทของปัญหาการตัดสินใจ 7. การประยุกต์ใช้ตัวแบบเพื่อการ ตัดสินใจ	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้าน การแต่งกาย การตรงต่อ เวลา การส่งงาน 2. แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับการ เรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการ ค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบัน เกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็น เพิ่มเติมและประเมินผลการ นำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัด บทที่ผ่านมา และให้ ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้ 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดง ความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำ ผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษา ลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการ เรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
4	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 2 การตัดสินใจ (ต่อ) 5. องค์ประกอบของการตัดสินใจ 6. ประเภทของปัญหาการตัดสินใจ 7. การประยุกต์ใช้ตัวแบบเพื่อการตัดสินใจ	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
5	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 3 การพยากรณ์ 1. ความหมายของการพยากรณ์ 2. ระยะเวลาที่ใช้ในการพยากรณ์ 3. ประเภทของการพยากรณ์	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
6	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 3 การพยากรณ์ (ต่อ) 4. เทคนิคการพยากรณ์ 5. ความคลาดเคลื่อนจากการพยากรณ์ 6. วัตถุประสงค์ของการคำนวณค่าความคลาดเคลื่อนจากการพยากรณ์	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจงข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
7	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 4 การวางแผนเลือกที่ตั้งโรงงาน 1. ทำเลที่ตั้ง 2. ปัจจัยในการเลือกทำเลที่ตั้ง 3. ความสำคัญของทำเลที่ตั้ง	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
8	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 4 การวางแผนเลือกที่ตั้งโรงงาน (ต่อ) 4. กระบวนการตัดสินใจเกี่ยวกับทำเลที่ตั้ง 5. การเลือกทำเลในต่างประเทศ 6. ปัญหาในการเลือกทำเลที่ตั้ง	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2 = ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									
9	การสอบกลางภาค ตามตารางสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด	1	การสอบตามตาราง						1. ตารางสอบ 2. ข้อสอบแบบเลือกตอบ

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
10	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 5 การวางแผนกำลังการผลิต 1. ความหมายของการวางแผนกำลังการผลิต 2. ความสำคัญของการวางแผนกำลังการผลิต 3. กระบวนการในการวางแผนกำลังการผลิต 4. การวางแผนกำลังการผลิต 5. การวัดกำลังการผลิต 6. การประมาณความต้องการกำลังการผลิตในอนาคต 7. กลยุทธ์การปรับกำลังการผลิต 8. เทคนิคการวางแผนกำลังการผลิต	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
11	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 6 การควบคุมคุณภาพ 1. ความหมายของคุณภาพ 2. องค์ประกอบของคุณภาพที่สามารถสนองความต้องการ 3. ความสำคัญของการควบคุมคุณภาพ 4. ประโยชน์ของการควบคุมคุณภาพ 5. แนวคิดเรื่องของคุณภาพ 6. หลักในการควบคุมคุณภาพในงานอุตสาหกรรม 7. เครื่องมือในการควบคุมคุณภาพ 8. องค์การระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน 9. ระบบคุณภาพ ISO 9000	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓		✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
12	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 7 การจัดซื้อและควบคุมสินค้าคงคลัง 1. ความหมายของการควบคุมสินค้าคงคลัง 2. ภารกิจการจัดซื้อ 3. ต้นทุนการสั่งซื้อ 4. การกำหนดขนาดการสั่งซื้อ 5. ตัวแบบพื้นฐานในการสั่งซื้ออย่างประหยัด	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัด บทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้	✓	✓				1. รายชื่อ นักศึกษา ลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวนคาบ	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
13	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 7 การจัดซื้อและควบคุมสินค้าคงคลัง (ต่อ) 6. ปัญหาการหาขนาดสั่งซื้อที่ประหยัด 7. การควบคุมวัสดุคงคลัง 8. การควบคุมสินค้าคงคลังด้วยเทคนิค ABC 9. ประโยชน์ของการควบคุมสินค้าคงคลัง	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมาและให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓	✓	✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

ลำดับที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
14	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 8 การวางแผนและควบคุมโครงการ 1. การวางแผนและควบคุมโครงการ 2. การวางแผนและควบคุมโครงการด้วยแผนภูมิแกนต์ 3. ความเป็นมาของ PERT/CPM 4. กฎในการเขียนข่ายงาน	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. ทำแบบฝึกหัด 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้			✓	✓	✓	1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2= ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ									

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/เนื้อหา/รายละเอียด	จำนวน คาบ	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	มาตรฐานการเรียนรู้					เครื่องมือ/วิธีวัด/ ประเมินผล
				1	2	3	4	5	
15	ก. ความรู้ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข. บทที่ 8 การวางแผนและควบคุมโครงการ (ต่อ) 5. การวิเคราะห์ช่วยงาน 6. การคำนวณช่วยงานแบบ PERT 7. การเร่งรัดกิจกรรม 8. ประโยชน์ของ PERT/CPM	3	1. ตรวจสอบผู้เรียนด้านการแต่งกาย การตรงต่อเวลา การส่งงาน 2. แจกข่าวสารเกี่ยวกับการเรียนและปัญหาในการเรียน 3. นักศึกษารายงานการค้นคว้าเหตุการณ์ปัจจุบันเกี่ยวกับการบริหารการผลิต 4. อาจารย์ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมและประเมินผลการนำเสนอ 5. อาจารย์เฉลยแบบฝึกหัดบทที่ผ่านมา และให้ข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อีก 6. อาจารย์บรรยายเนื้อหา 4 ข้อ 7. นักศึกษาร่วมแสดงความคิดเห็นและสอบถาม 8. แจกแนวการสอบปลายภาค 9. ตัวแทนนักศึกษาทำผลสรุปการเรียนรู้อีก		✓	✓			1. รายชื่อ นักศึกษาลงทะเบียน 2. ตำราหลัก 3. แบบฝึกหัด 4. แบบสรุปผลการเรียนรู้
16	สอบปลายภาค	1							

หมายเหตุ มาตรฐานการเรียนรู้ 1 = คุณธรรม จริยธรรม 2 = ความรู้ 3 = ทักษะทางปัญญา 4 = ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5 = ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ข. นำหนักของคะแนนจาก 100 คะแนน		
30 คะแนน	การสอบกลางภาค เน้นความรู้และตัวแบบเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข้อสอบเลือกตอบ 5 ตัวเลือก จำนวนประมาณ 70 ข้อ เนื้อหาของข้อสอบตามตำราและการบรรยาย	
30 คะแนน	การสอบปลายภาค เน้นความรู้และตัวแบบเกี่ยวกับการบริหารการผลิต ข้อสอบเลือกตอบ 5 ตัวเลือก จำนวนประมาณ 70 ข้อ เนื้อหาของข้อสอบตามตำราและการบรรยาย	
10 คะแนน	การเข้าชั้นเรียน คิดจากการเข้าเรียน 15 ครั้ง ให้นักศึกษาทุกคนได้คะแนน 10 คะแนนเต็มไว้ก่อน เมื่อขาดเรียน 1 ครั้ง หักครั้งละ 1 คะแนน	
10 คะแนน	แบบฝึกหัดและงานรายสัปดาห์ตามที่อาจารย์มอบหมาย คะแนนเต็มชิ้นละ 1 คะแนน ตรวจสอบให้คะแนนตามความถูกต้องและความมีสาระของการตอบหรือการค้นคว้า	
20 คะแนน	คะแนนสอบเป็นรายบทที่เป็นการคำนวณ 4 ครั้ง ๆ ละ 5 คะแนน	
ค. เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน		
คะแนนที่ได้	ระดับ	ความหมาย
80 ขึ้นไป	A	ดีเยี่ยม
75 - 79	B+	ดีมาก
70 - 74	B	ดี
65 - 69	C+	ค่อนข้างดี
60 - 64	C	ปานกลาง
55 - 59	D+	ต้องปรับปรุง
50 - 54	D	ไม่ดี
ต่ำกว่า 50	E	ไม่ผ่านเกณฑ์การเรียน
<p>หมายเหตุ เมื่อนักศึกษาส่งงานทุกประเภท (แบบฝึกหัด รายงานประจำสัปดาห์ งานผ่านเว็บ หรือการรายงาน) รวมทั้งผลการสอบกลางภาคแล้ว อาจารย์จะตรวจให้คะแนนทุกครั้ง และจะคืนให้นักศึกษาเก็บงานของตนเองไว้โดยอาจารย์ยังไม่บันทึกคะแนน นักศึกษาต้องรวบรวมเย็บเป็นเล่มมาส่งในสัปดาห์ที่ 14 เพื่อการบันทึกคะแนนระหว่างภาครวม คะแนนระหว่างภาคนี้จะนำไปบวกกับคะแนนสอบปลายภาคและตัดสินระดับคะแนนตามเกณฑ์ข้างต้น</p>		

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

<p>1. เอกสาร และตำราหลัก</p> <p>ผ่องใส สีนุสกุล. การบริหารการผลิต. คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม, 2558.</p>
<p>2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p> <p>บทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ นักศึกษาสามารถศึกษาเนื้อหาวิชาบางส่วนได้ล่วงหน้าผ่านระบบ LMS ของอาจารย์ผู้สอน</p>
<p>3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <p>เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องคือ</p> <ul style="list-style-type: none">● Wikipedia● http://itr.se-ed.com/home/FeatureStory All.php?section=9&Type FeatureStory=4● http://ftpi.or.th/Home/tabid/36/Default.aspx● http://www.jobpub.com/articles/category.asp?id=2003

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน- การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน- แบบประเมินการเรียนการสอนรายสัปดาห์ และแบบประเมินรายวิชาภาคเรียน
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอนได้มีกลยุทธ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ผลการสอบ- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 มีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาโดยตรวจสอบข้อสอบ วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชาได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงแผนการสอนทุกภาคเรียนหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนเพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรืออุตสาหกรรมต่าง ๆ

หมวดที่ 8 ข้อมูลสำหรับการสื่อสาร ขอคำปรึกษากับอาจารย์

อาจารย์ผ่องใส สินธุสกุล

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (การบริหารธุรกิจ)
- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (การบัญชี)

สาขาวิชาการจัดการทั่วไป คณะวิทยาการจัดการ

ห้องพัก อาคารโลจิสติกส์ คณะวิทยาการจัดการ

โทร 0-3426-1068

โทร 0-3426-1022 - 35 ต่อ 3646

โทรศัพท์มือถือ 08 - 1253 - 5233

Email : pongsai9@hotmail.com, pongsai@npru.ac.th