

รายวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
Management Information System

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชาโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสวิชาและชื่อรายวิชา
รหัสวิชา 9013109 รายวิชา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ
Management Information System
2. จำนวนหน่วยกิต
3 หน่วยกิต (3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา
 - 3.1 หลักสูตร
รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต
 - 3.2 ประเภทของรายวิชา
วิชาเฉพาะด้าน บัณฑิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน
 - 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา
อาจารย์ ดร. มนูญ จันทร์สมบูรณ์ (ประธานโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์)
 - 4.2 อาจารย์ผู้สอน
อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน
ภาคการศึกษาที่ 1/2556 ชั้นปีที่เรียน นักศึกษาชั้นปีที่ 2 หมู่เรียน 55/59,55/60, 55/61, 55/62, 55/63
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)
ไม่มี
8. สถานที่เรียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด
วันที่ 21 พฤษภาคม 2556

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายรายวิชา

หลังจากที่เรียนรายวิชาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System) แล้วนักศึกษามีความสามารถในการกระทำสิ่งต่อไปนี้ได้

1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ ความรู้และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. อธิบายกระบวนการสื่อสารสารสนเทศกับการบริหารจัดการได้อย่างถูกต้อง
3. อธิบายองค์ประกอบและโครงสร้างของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการได้อย่างถูกต้อง
4. มีจิตสำนึก/มีจรรยาบรรณในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารจัดการ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ศึกษามีมาตรฐานการเรียนรู้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติและเพื่อให้รายวิชา มีประโยชน์และเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา มากขึ้น โดยปรับปรุงจากข้อมูลย้อนกลับและผลประเมินของนักศึกษา

หมวดที่ 3

ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ ความรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สารสนเทศกับการบริหารจัดการ แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ องค์ประกอบและโครงสร้างของ ระบบ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศกับการบริหารจัดการ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	- ปฏิบัติการระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	การศึกษาด้วยตนเอง 1 ชั่วโมง 30 นาทีต่อ สัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็น รายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลหรือรายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (ตามวันเวลาและสถานที่ ที่อาจารย์แจ้งในชั้นเรียน)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์ โดยมีคุณธรรม จริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้

- ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ
- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
- เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม
- มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

1.2 วิธีการสอน/ปฏิบัติ

- กำหนดกติการ่วมกันในการเข้าเรียนตรงเวลา แต่งกายถูกระเบียบของมหาวิทยาลัย
- บรรยายพร้อมยกตัวอย่างงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ
- อภิปรายกลุ่ม โดยนำเป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อการอภิปราย/สัมมนา
- สอดแทรกเนื้อหาการให้บริการวิชาการและการนำผลงานวิจัยที่ประสบความสำเร็จของคณาจารย์และนักศึกษาในโปรแกรมวิชาการรัฐประศาสนศาสตร์มาศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

1.3 วิธีการประเมินผล

- พฤติกรรมการเข้าเรียน และส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา
- ประเมินผลจากการอภิปราย/การนำเสนองานค้นคว้าหน้าชั้นเรียน
- ประเมินผลกิจกรรม

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ

แนวคิดเกี่ยวกับข้อมูล สารสนเทศ ความรู้ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สารสนเทศกับการบริหารจัดการ แนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ องค์ประกอบและโครงสร้างของระบบ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารจัดการ

2.2 วิธีการสอน

- บรรยาย อภิปราย สัมมนา โดยนำเป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อในการศึกษาด้วย
- อบรมภาคปฏิบัติก่อนปฏิบัติจริง

- กระตุ้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้

2.3 วิธีการประเมินผล

- วัดผลจากการอภิปราย/นำเสนองานหน้าชั้นเรียน และความสามารถในการค้นคว้าข้อมูล
- ประเมินผลจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาและวิทยากรภายนอก
- ใบงานและใบกิจกรรมที่มอบหมาย

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์ เพื่อการป้องกันและแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเป็นระบบและสามารถนำเสนอความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ใหม่ ๆ

3.2 วิธีการสอน

- กำหนดให้มีการนำเสนองานค้นคว้า/อภิปรายแลกเปลี่ยนในชั้นเรียน

3.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากความสามารถในการเสนอความคิดเห็นในการอภิปรายกลุ่ม
- ประเมินผลจากการสอบ โดยเน้นข้อสอบที่มีการอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ องค์ประกอบและโครงสร้างของระบบ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการ การประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับการบริหารจัดการ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน
- พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม
- พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา

4.2 วิธีการสอน

- จัดกิจกรรมกลุ่ม
- การร่วมกันดำเนินการจัดอภิปราย สัมมนา
- งานเดี่ยว

4.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินความพร้อมและความสำเร็จของกิจกรรมกลุ่ม
- ประเมินความพร้อมและความสำเร็จในการจัดทำรายงานและการอภิปรายสัมมนา

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำงานวิจัย และนำเสนอในชั้นเรียน
- พัฒนาทักษะในการสืบค้น ข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต เพื่อประกอบการทำรายงาน
- ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม

5.2 วิธีการสอน

- กำหนดให้นักศึกษาจัดการอภิปรายหรือสัมมนา
- กำหนดให้รูปแบบของรายงานจะต้องมีการวิเคราะห์ข้อมูลจากการศึกษาด้วยระบบสารสนเทศ
- ให้มีการจัดทำรายงานที่ต้องมีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก website สื่อการสอน e-learning และทำรายงาน หรือจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- มีการนำเสนองานหรือข้อมูลประกอบการอภิปราย สัมมนาโดยนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้

5.3 วิธีการประเมินผล

- ประเมินผลจากทักษะการพูด การนำเสนอและการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการอภิปรายหรือสัมมนา
- ประเมินผลจากความสามารถในการศึกษาค้นคว้าข้อมูล การนำเสนอและการวิเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำรายงาน
- ประเมินผลจากความสามารถในการนำเสนอข้อมูลด้วยเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์

หมวดที่ 5 แผนการจัดการเรียนรู้และการประเมินการเรียนรู้

1. แผนการจัดการเรียนรู้

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) ชิ้นงาน/วิธีการประเมิน	ผู้สอน
1	- แนะนำรายวิชา - แนวการจัดการเรียนรู้ - ทดสอบก่อนเรียน	2 ชั่วโมง 30 นาที	- แจกแนวการจัดการเรียนรู้ - การบรรยายในทางทฤษฎี - สลับการซักถามนักศึกษา	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
2	บทที่ 1 ความสำคัญของสารสนเทศ - ความหมายของข้อมูล - ลักษณะสารสนเทศที่ดี - ความหมายของระบบสารสนเทศ	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
3	บทที่ 2 ความสัมพันธ์ระหว่างสารสนเทศกับองค์การและการจัดการ	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
4	บทที่ 3 ประเภทของระบบสารสนเทศ	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
5	บทที่ 4 ระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - ทดสอบย่อย 10 คะแนน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
6	บทที่ 5 ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
7	บทที่ 6 ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
8	บทที่ 7 ฐานข้อมูลและดาต้าแวร์เฮาส์	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - ทดสอบย่อย 10 คะแนน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) ชิ้นงาน/วิธีการประเมิน	ผู้สอน
9	สอบกลางภาค			
10	บทที่ 8 การสื่อสารโทรคมนาคมและ เครือข่าย	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
11	การนำเสนองานค้นคว้า	2 ชั่วโมง 30 นาที	- การนำเสนองานค้นคว้า - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
12	บทที่ 9 พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
13	การนำเสนองานค้นคว้า	2 ชั่วโมง 30 นาที	- การนำเสนองานค้นคว้า - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
14	บทที่ 10 การพัฒนาระบบสารสนเทศ	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
15	บทที่ 11 จริยธรรมและความปลอดภัย	2 ชั่วโมง 30 นาที	- บรรยายโดยผู้สอน - การอภิปรายร่วมกัน - การทำแบบฝึกหัด	อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การประเมิน	งานที่ใช้ประเมินผลผู้เรียน	สัปดาห์ที่กำหนด	สัดส่วนของการประเมินผล
(1)	สอบ - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค - สอบวัดความรู้เรื่องข้อมูลสารสนเทศ - สอบวัดความรู้ด้านระบบสารสนเทศเชิงกลยุทธ์	สัปดาห์ที่ 9 สัปดาห์ที่ 16 สัปดาห์ที่ 5 สัปดาห์ที่ 8	20 20 10 10
(2)	การเข้าชั้นเรียน	ตลอดเทอม	10
(3)	การนำเสนองานหน้าชั้นเรียน	สัปดาห์ที่ 11, 13	30

เกณฑ์การประเมินผล

คะแนน 80-100	ระดับคะแนน	A
คะแนน 75-79	ระดับคะแนน	B ⁺
คะแนน 70-74	ระดับคะแนน	B
คะแนน 65-69	ระดับคะแนน	C ⁺
คะแนน 60-64	ระดับคะแนน	C
คะแนน 55-59	ระดับคะแนน	D ⁺
คะแนน 50-54	ระดับคะแนน	D
คะแนน 0-49	ระดับคะแนน	E

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

ทิพวรรณ หล่อสุวรรณรัตน์. 2547. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ. กรุงเทพฯ: แชนพอร์ พรินติ้ง จำกัด.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

Website

<http://pirun.kps.ku.ac.th/~b5128090/dex14.html>

<http://blog.eduzones.com/dena/4892>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลรายวิชานี้จัดทำขึ้นโดยศึกษาได้จากกิจกรรมในการนำแนวความคิดเห็นของนักศึกษา ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมิน แบบวัด และแบบสังเกต

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการเรียน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
- ผลการสอบกลางภาค/ผลการสอบปลายภาค
- การทบทวนผลการประเมินการเรียนรู้
- แบบฝึกหัด

สำหรับผู้สอน ประเมินโดยนักศึกษาสะท้อนผลกลับ (After Action Review) เพื่อการปรับปรุงในครั้งถัดไป

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในหัวข้อ 2 มีการปรับปรุงการสอน โดยการวิจัยในชั้นเรียน และนอกชั้นเรียน พร้อมทั้งจัดประชุมกลุ่มย่อยระหว่างผู้สอนเพื่อหาแนวทางปรับปรุงเนื้อหาการสอน วิธีการสอน และการประเมินผลการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์จากแบบทดสอบในชั้นเรียน ข้อสอบกลางภาค ข้อสอบปลายภาค รายงาน แบบสังเกตการณ์เรียน การให้คะแนนพฤติกรรม และผลการเรียนรู้ก่อนและหลังเรียน

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน ผู้สอนจะสรุปผลความต้องการการเรียนของนักศึกษา และผลการเรียนของนักศึกษาทั้งก่อนและหลัง จากแบบสำรวจความต้องการการเรียนของนักศึกษา และแบบประเมินศักยภาพของผู้เรียน เพื่อนำมาปรับปรุงเนื้อหาการเรียนการสอนให้มีความทันสมัย มีการเชิญวิทยากรภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญแนะนำในการเรียนการสอน พร้อมทั้งปรับการเรียนการสอนให้เหมาะสมมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(อาจารย์นิภาพรรณ เจนสันติกุล)

วันที่ 21 พฤษภาคม 2556