

# คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการเว็บไซต์



ปรับปรุงข้อมูลเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2557  
สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมการใช้งานได้ที่ 3715 คุณอำนาจ ช้างเขียว และทีมงาน (ผู้พัฒนาระบบฯ)  
คู่มือการใช้งานจัดทำขึ้นด้วยการใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ของ “กูเกิลโครม” และ “ไฟฟออร์ก”

## สารบัญ

	หน้า
การเริ่มต้นการใช้งานระบบบริหารจัดการเว็บไซต์.....	4
ทำความรู้จักเครื่องมือของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์.....	6
เครื่องมือที่ 1 แก้ไขแม่แบบเว็บไซต์.....	7
เครื่องมือที่ 2 แก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บไซต์.....	10
เครื่องมือที่ 3 แก้ไขข้อมูลป้ายหัวเว็บ.....	14
เครื่องมือที่ 4 แก้ไขเมนูด้านบน.....	16
เครื่องมือที่ 5 แก้ไขเมนูด้านซ้ายมือ.....	22
เครื่องมือที่ 6 แก้ไขข้อความท้ายหน้า.....	23
เครื่องมือที่ 7 เปิดเพจแนะนำเว็บไซต์.....	24
เครื่องมือที่ 8 แก้ไขข้อมูลหน้าแรก.....	26
เครื่องมือที่ 9 แก้ไขข้อมูลซ้ายใต้เมนู.....	28
เครื่องมือที่ 10 บริการโปรแกรมย่อยระบบ.....	31
เมนูย่อยที่ 1 บทความอิเล็กทรอนิกส์.....	32
เมนูย่อยที่ 2 ระบบนับผู้เข้าชมเว็บไซต์.....	36
เมนูย่อยที่ 3 file download.....	38
เมนูย่อยที่ 4 flash video player.....	39

	หน้า
เมนูย่อยที่ 5 แผนที่ google maps.....	42
เมนูย่อยที่ 6 login system .....	43
เมนูย่อยที่ 7 ระบบสอบถามข้อมูล .....	44
เมนูย่อยที่ 8 ระบบข่าวประชาสัมพันธ์ .....	45
เมนูย่อยที่ 9 ระบบข่าวประชาสัมพันธ์ (จากชื่อผู้ใช้อื่น).....	46
เมนูย่อยที่ 10 ระบบบริหารจัดการห้อง.....	47
เมนูย่อยที่ 11 แบบเนอร์ข่าวสไลด์.....	48
เมนูย่อยที่ 12 web gallery .....	49

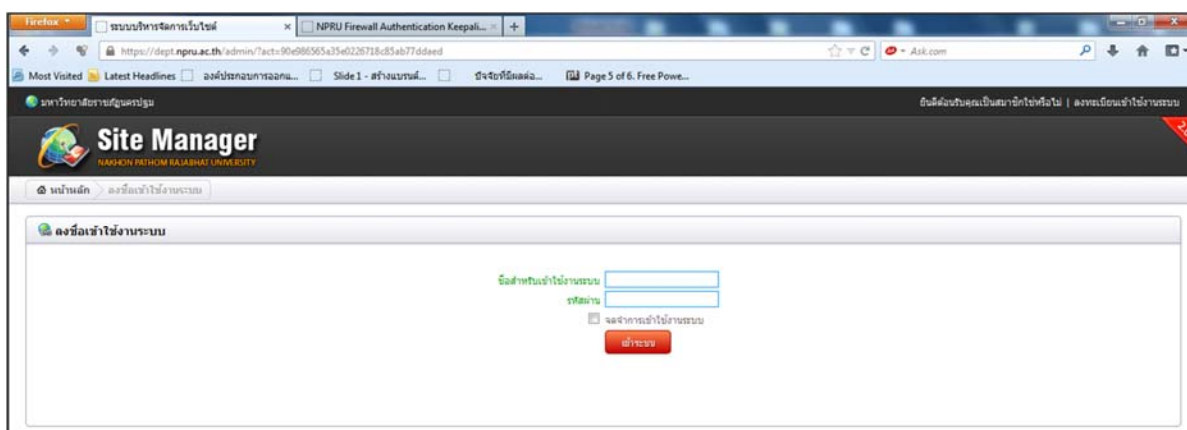
## การเริ่มต้นการใช้งานระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

ผู้ใช้งานจัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ต่างๆ และดำเนินการเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ให้เรียบร้อย จากนั้นเข้าสู่เว็บไซต์ได้ด้วยการพิมพ์ Link ด้านล่างในช่อง Url ที่ท่านต้องการสร้างเว็บไซต์

### ข้อควรรู้

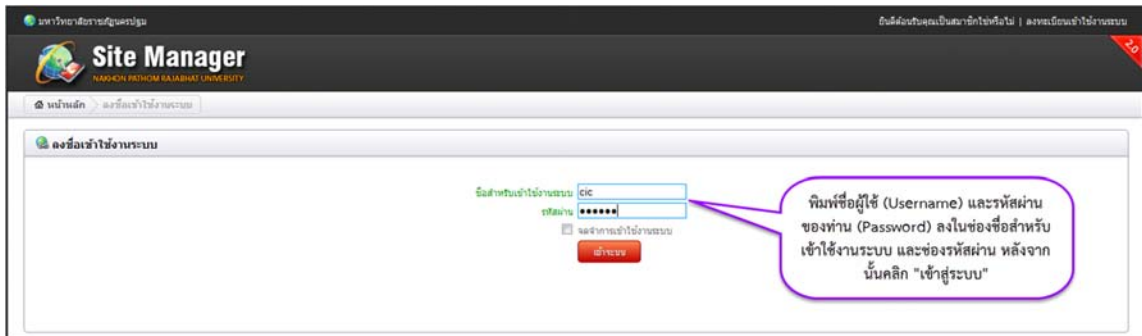
pws.npru.ac.th/admin/	สำหรับสร้างเว็บไซต์ส่วนบุคคล
pgm.npru.ac.th/admin/	สำหรับสร้างเว็บไซต์ของโปรแกรมและหลักสูตร
dept.npru.ac.th/admin/	สำหรับสร้างเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือคณะต่างๆ

1. เริ่มต้นการสร้างเว็บไซต์สำหรับหน่วยงาน ด้วยการพิมพ์ dept.npru.ac.th/admin/ จะปรากฏหน้าต่างของการเริ่มต้นการสร้างเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือคณะ ดังรูปภาพที่ 1 (สำหรับการสร้างเว็บไซต์ส่วนบุคคลและของโปรแกรมและหลักสูตรให้พิมพ์ตาม Url ด้านบน)



รูปภาพที่ 1 การเข้าสู่ระบบการจัดการเว็บไซต์

2. เข้าสู่ระบบด้วยการพิมพ์ด้วยชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่านของท่าน (Password) ดังรูปภาพที่ 2 ทั้งนี้ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของท่านจะได้รับเป็นจดหมายปิดผนึกสำหรับเว็บไซต์หน่วยงาน โปรแกรมและหลักสูตร แต่หากเป็นเว็บไซต์ส่วนบุคคลจะได้รับทางระบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม หลังจากท่านดำเนินการยื่นเรื่องขอพื้นที่เว็บไซต์กับทางสำนักคอมพิวเตอร์แล้ว 2 – 3 วันทำการ



รูปภาพที่ 2 การเข้าสู่ระบบเพื่อสร้างเว็บไซต์

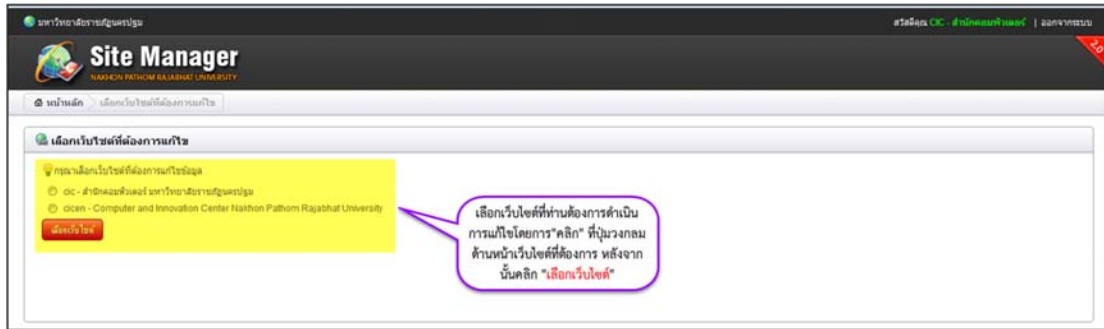
3. เมื่อท่านเข้าสู่ระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ด้วยชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่านของท่าน (Password) จะปรากฏหน้าหลักของการเริ่มต้นการใช้งานดังรูปภาพที่ 3



รูปภาพที่ 3 แสดงหน้าหลักสำหรับการใช้งานระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

\*\*\* กรณีหน่วยงานของท่านมีมากกว่า 1 เว็บไซต์ ระบบจะมีให้ท่านเลือกเว็บไซต์ที่ต้องการดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยมีลักษณะดังนี้

1. เมื่อท่านพิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้ว ท่านจะพบหน้าต่างดังรูปภาพที่ 6

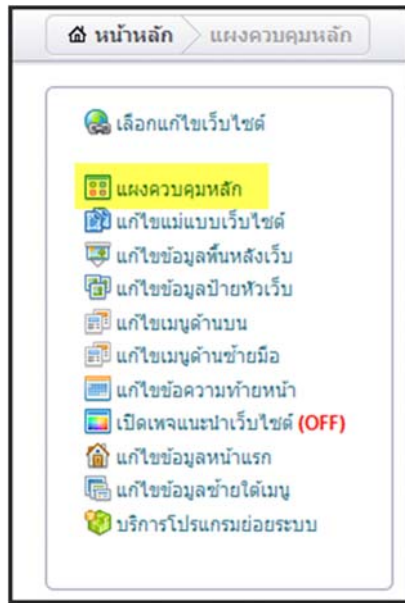


รูปภาพที่ 4 แสดงการเลือกเว็บไซต์ที่ต้องการแก้ไข (กรณีมีมากกว่า 1 เว็บไซต์)

2. เมื่อท่านเลือกเว็บไซต์ที่ต้องการแก้ไขเรียบร้อยแล้วและคลิกปุ่ม “เลือกเว็บไซต์” ท่านจะเข้าสู่หน้าหลักของการเริ่มต้นการจัดการเว็บไซต์ตามปกติ ดังรูปภาพที่ 3

#### ทำความเข้าใจเครื่องมือของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์

เครื่องมือที่ใช้ในการสร้างเว็บไซต์นั้นมีทั้งหมด 11 เครื่องมือด้วยกัน โดยผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ “แผงควบคุมหลัก” ผู้ใช้จะเห็นเครื่องมือต่างๆที่พร้อมใช้งาน ซึ่งมีอยู่ 2 ส่วนให้ผู้ใช้งานสามารถเลือกใช้งานได้ นั่นคือ ด้านซ้ายมือจะเป็นแผงควบคุมหลักที่แสดงเป็นแบบรายการ (List) ดังรูปภาพที่ 5 และด้านขวามือแสดงเป็นรูปภาพประกอบกับข้อความแนะนำเมนู (Icons) ซึ่งจะแยกเมนูบริการโปรแกรมย่อยระบบออกเป็นเมนูย่อยๆเพิ่มขึ้นอีกด้วย ดังรูปภาพที่ 6

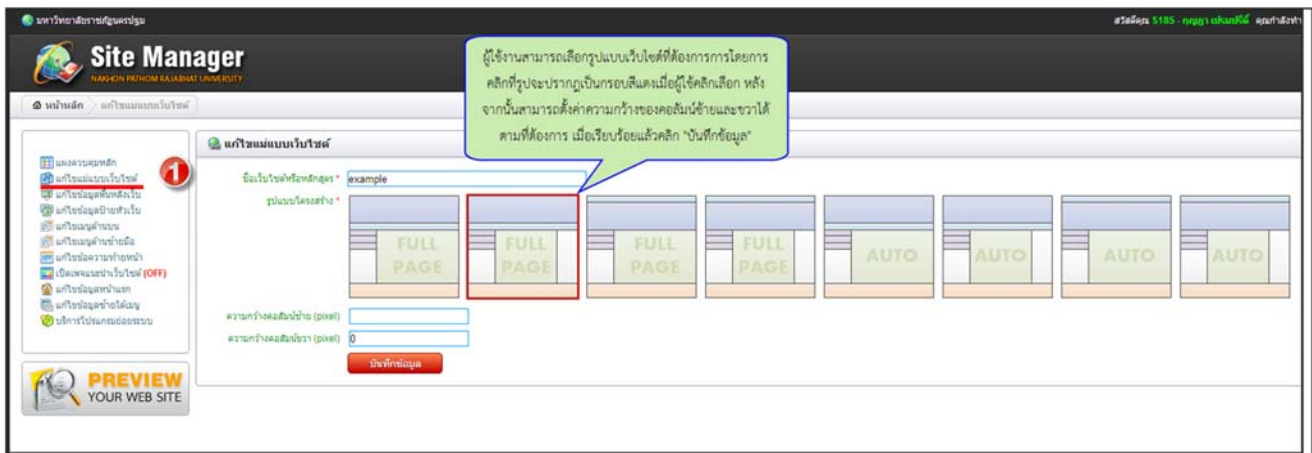


รูปภาพที่ 5 แสดงแผงควบคุมหลักแสดงเครื่องมือแบบรายการ (List)



รูปภาพที่ 6 แสดงแผงควบคุมหลักเครื่องมือแสดงแบบไอคอน (Icons)

**เครื่องมือที่ 1** ที่ผู้ใช้งานมาเริ่มทำความรู้จักคือเมนูที่มีชื่อว่า “แก้ไขแม่แบบเว็บไซต์” เมื่อคลิกเมนูจะปรากฏหน้าต่างเริ่มการแก้ไข “โดยมีชื่อเว็บไซต์หรือหลักสูตร” และ “รูปแบบโครงสร้างเว็บ” ผู้ใช้งานสามารถตั้งชื่อเว็บไซต์และเลือกรูปแบบได้ตามที่ต้องการ ดังรูปภาพที่ 7 เรียบร้อยคลิกปุ่ม “บันทึกข้อมูล”



รูปภาพที่ 7 แสดงการแก้ไข “เมนูแก้ไขแม่แบบเว็บไซต์”

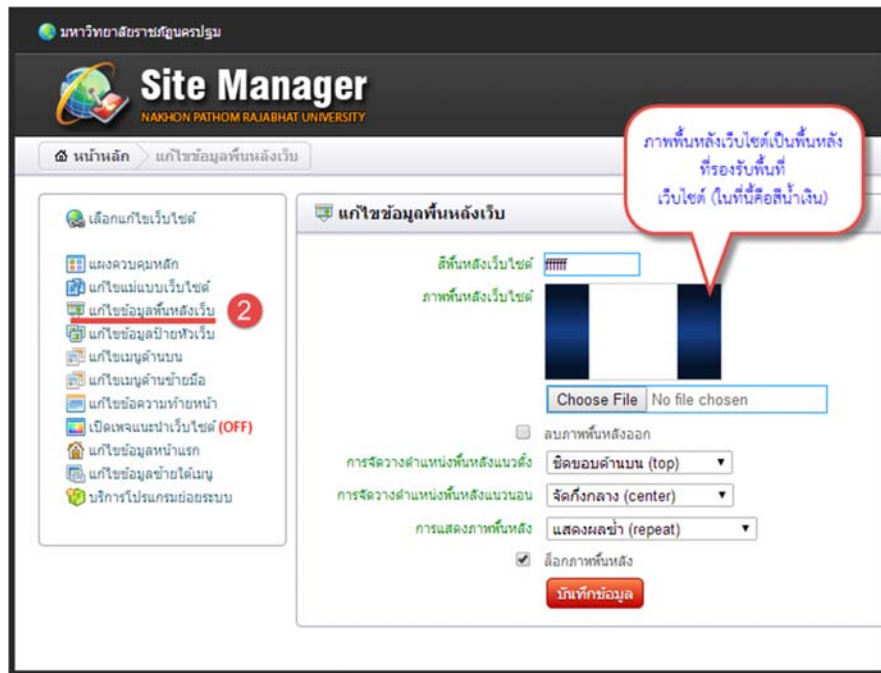
หากผู้ใช้งานเลือกตั้งตัวอย่างรูปแบบเว็บไซต์ในรูปภาพที่ 7 และคลิก “บันทึกข้อมูล” เมื่อผู้ใช้งานสร้างเว็บไซต์เรียบร้อยแล้วเว็บไซต์ของท่านจะเป็นรูปแบบเดียวกับเว็บไซต์ของสำนักคอมพิวเตอร์ดังรูปภาพที่ 8





รูปภาพที่ 8 ตัวอย่างเว็บไซต์หลังตั้งค่า “เมนูแก้ไขแม่แบบเว็บไซต์”

**เครื่องมือที่ 2** เป็นเครื่องมือสำหรับการจัดการเกี่ยวกับสีพื้นหลังของเว็บไซต์นั่นคือ “เมนูแก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บไซต์” ส่วนที่ 1 เป็นส่วนของสีพื้นหลังเว็บไซต์และภาพพื้นหลังเว็บไซต์ ดังรูปภาพที่ 9 และผู้ใช้งานสามารถเลือกสีพื้นหลังที่ต้องการโดยทำตามรูปภาพที่ 9



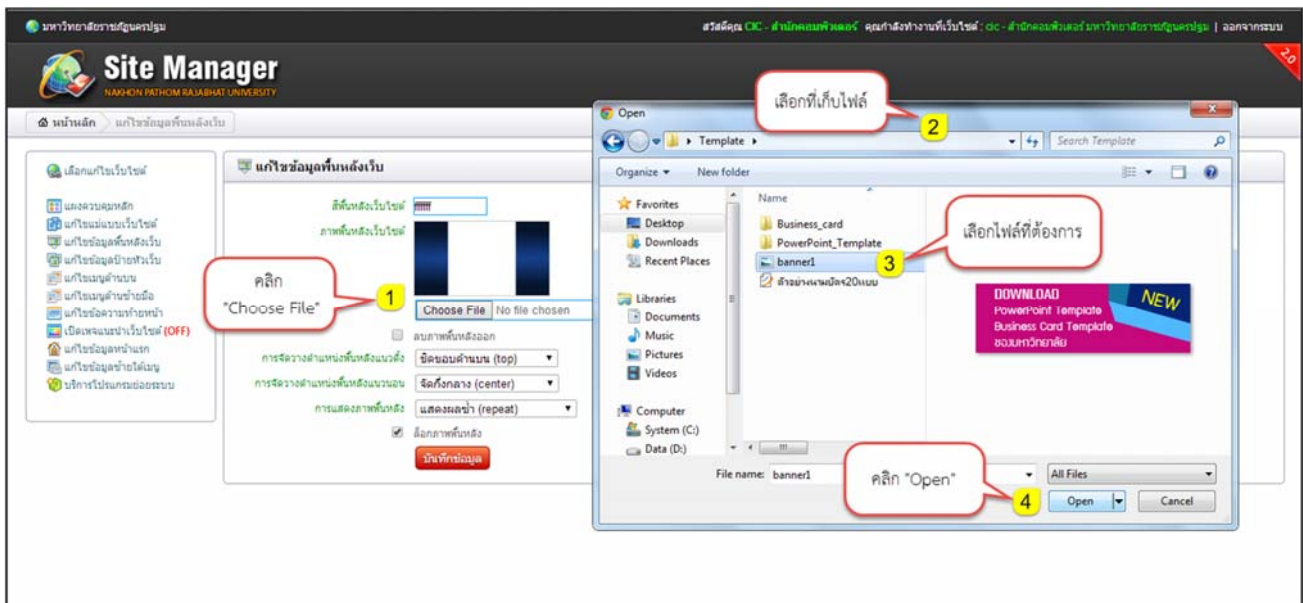
รูปภาพที่ 9 แสดงการแก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บไซต์



รูปภาพที่ 10 แสดงการเลือกสีพื้นหลังเว็บไซต์ที่ต้องการ

ส่วนที่ 2 ของการแก้ไข “เมนูแก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บไซต์” ผู้ใช้งานสามารถเลือกรูปภาพที่ท่านต้องการใช้เป็นพื้นหลังโดยการคลิกที่ “Choose File” หลังจากนั้นเลือกแฟ้มที่ท่านเก็บรูปภาพไว้ ต่อจากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการแล้วคลิก “open” ดังรูปภาพที่ 11

\*\*\*หมายเหตุ\*\*\* หากต้องการให้ภาพพื้นหลังสามารถแสดงผลได้ดี ควรใช้ภาพที่มีขนาด 1920\*1080 พิกเซล



รูปภาพที่ 11 แสดงการเลือกใช้รูปภาพเป็นภาพพื้นหลังเว็บไซต์


ส่วนที่ 3 ของการแก้ไข “เมนูแก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บไซต์” ผู้ใช้งานสามารถเลือกจัดวางตำแหน่งพื้นหลังของเว็บไซต์ มีด้วยกัน 3 เมนูย่อย ตามรูปภาพที่ 12 ดังนี้

1. การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวตั้ง ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าให้ชิดขอบด้านบน จัดกึ่งกลางหน้าจอ หรือจัดชิดขอบด้านล่างจอได้ตามที่ต้องการ
2. การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวนอน ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าให้ชิดขอบด้านซ้ายมือ จัดกึ่งกลาง หรือจัดชิดขอบด้านขวามือ
3. การแสดงภาพพื้นหลัง ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าการแสดงผลของภาพพื้นหลังโดยให้แสดงผลซ้ำ , การแสดงผลตามแนวแกน x แสดงผลตามแนวแกน y หรือไม่แสดงผลซ้ำ

นอกจากนี้ในส่วนของการตั้งค่าล๊อคภาพพื้นหลังนั้นหมายความว่า เมื่อผู้ใช้ตั้งล๊อคภาพพื้นหลังเมื่อมีการเลื่อนดูเนื้อหาในเว็บไซต์พื้นหลังจะถูกล๊อคไว้ ตัวเนื้อหาเท่านั้นที่จะขยับเลื่อนไปตามการเลื่อนสกอบาร์ (SCROLLBAR) แต่หากต้องการให้พื้นหลังเลื่อนตามเนื้อหาได้ ให้ผู้ใช้นำเครื่องหมาย ✓ ออกออกจากหน้าข้อความ “ล๊อคภาพพื้นหลัง”

**แก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บ**

สีพื้นหลังเว็บไซต์

ภาพพื้นหลังเว็บไซต์ 

No file chosen

ลบภาพพื้นหลังออก


การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวตั้ง

การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวนอน

การแสดงผลภาพพื้นหลัง  เลือกภาพพื้นหลัง

**แก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บ**

สีพื้นหลังเว็บไซต์

ภาพพื้นหลังเว็บไซต์ 

No file selected.

ลบภาพพื้นหลังออก


การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวตั้ง

การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวนอน

การแสดงผลภาพพื้นหลัง

**แก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บ**

สีพื้นหลังเว็บไซต์

ภาพพื้นหลังเว็บไซต์ 

No file chosen

ลบภาพพื้นหลังออก

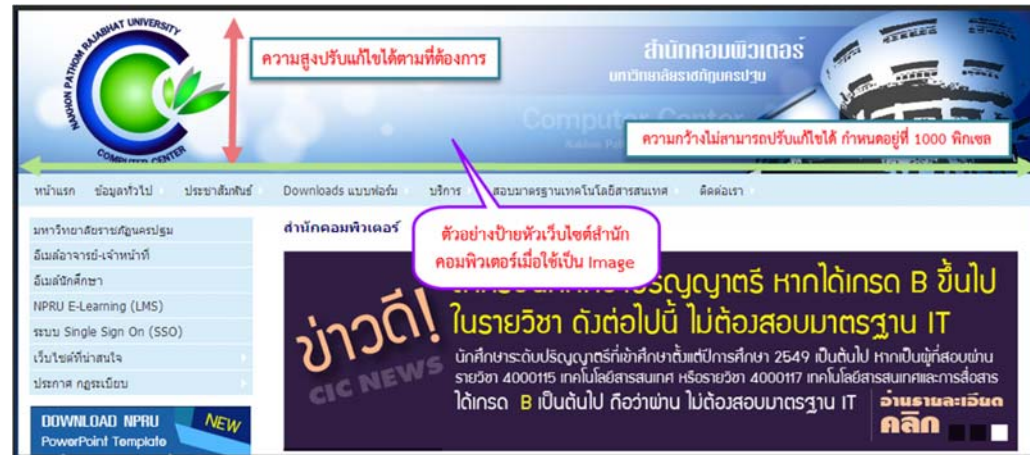
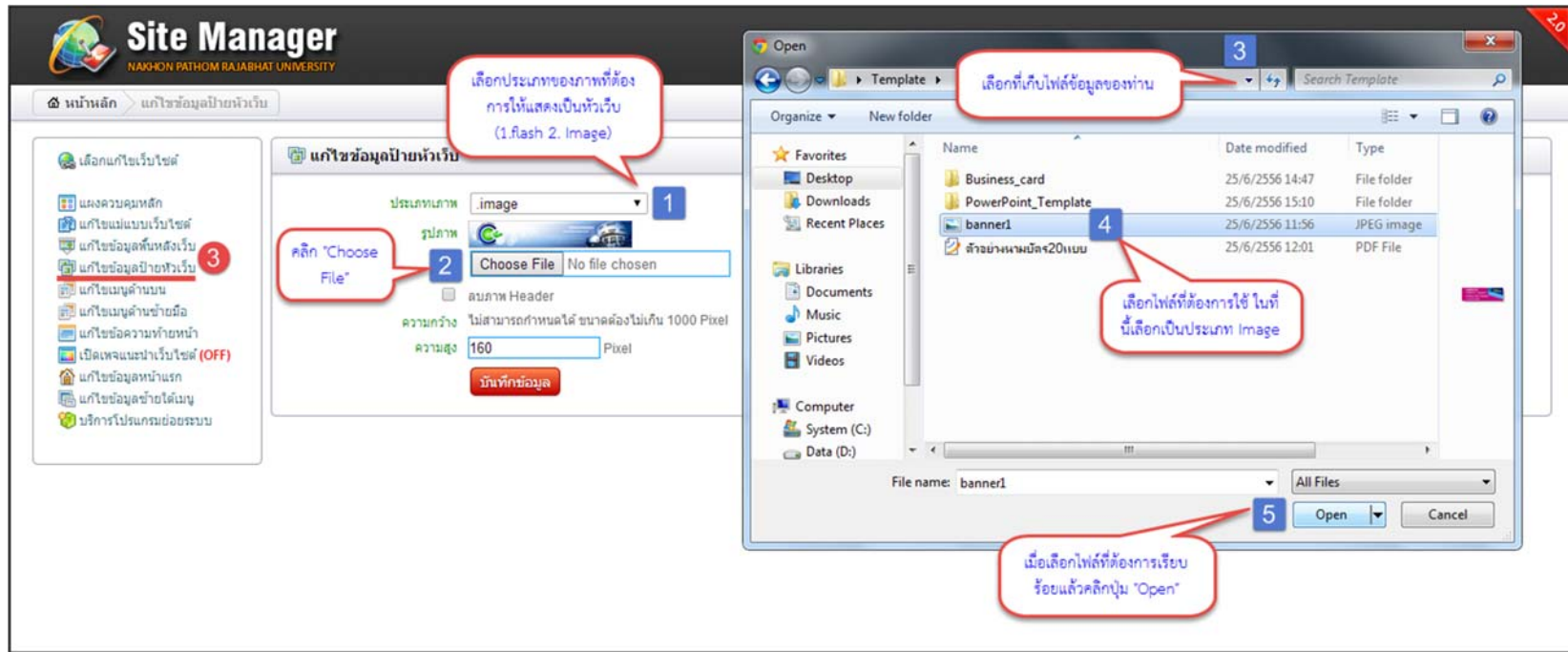
การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวตั้ง

การจัดวางตำแหน่งพื้นหลังแนวนอน

การแสดงผลภาพพื้นหลัง

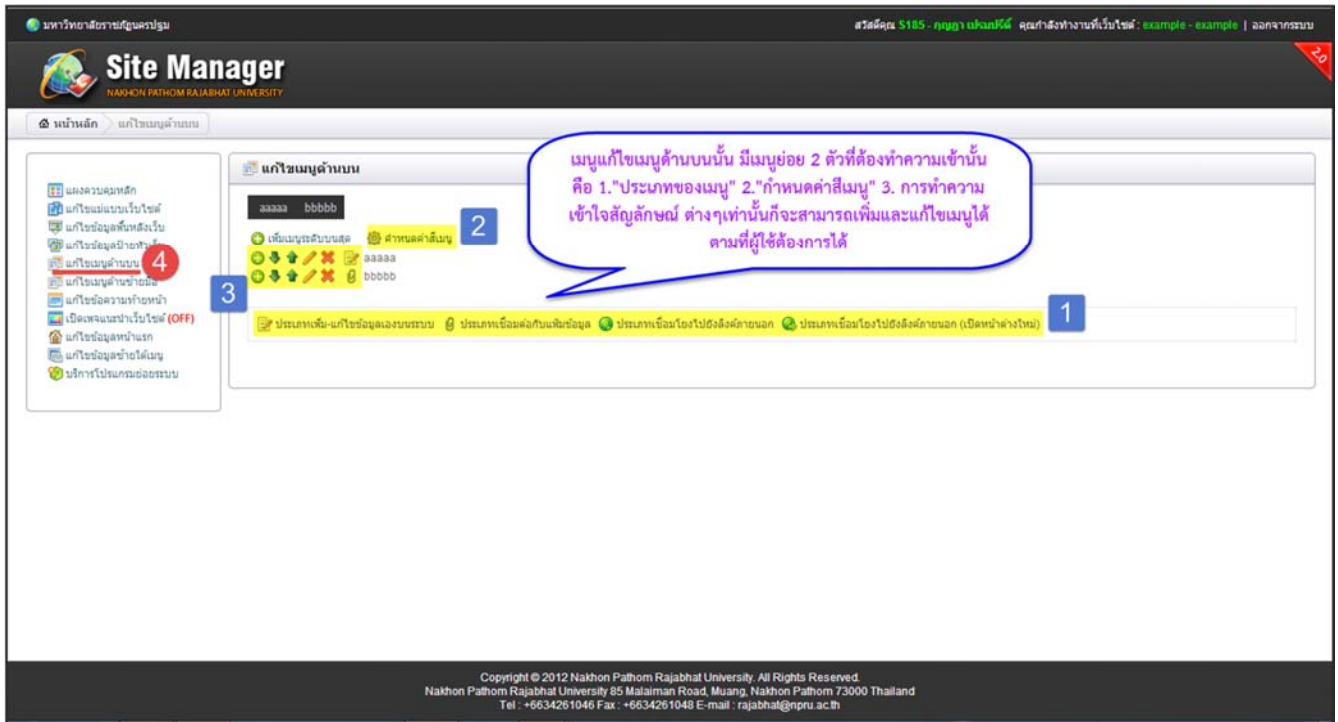
รูปภาพที่ 12 แสดงเมนูย่อยการจัดวางตำแหน่งพื้นหลังและกำหนดการแสดงผลภาพพื้นหลัง

**เครื่องมือที่ 3** เป็นเครื่องมือสำหรับการแก้ไขป้ายหัวเว็บไซต์นั่นเอง เมนู “แก้ไขข้อมูลป้ายหัวเว็บไซต์” นั้นผู้ใช้งานสามารถเริ่มต้นการใช้งานโดยคลิกที่ชื่อเมนูแล้วดำเนินการแก้ไขได้ตามต้องการ ทั้งนี้ผู้ใช้งานต้องออกแบบหัวเว็บไซต์ของท่านก่อนว่าต้องการหัวเว็บไซต์เป็นแบบเคลื่อนไหว (.Flash) หรือต้องการเป็นแบบรูปภาพ (.Image) หลังจากนั้นเริ่มการแก้ไขป้ายหัวเว็บไซต์ตามรูปภาพที่ 13 ทั้งนี้ผู้ใช้งานไม่สามารถกำหนดความกว้างของป้ายหัวเว็บไซต์เนื่องจากระบบได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้วที่ 1000 พิกเซล แต่ผู้ใช้งานสามารถปรับแก้ไขความสูงได้ตามที่ต้องการ



รูปภาพที่ 13 แสดงการแก้ไขป้ายหัวเว็บไซต์พร้อมตัวอย่าง (ออกแบบหัวเว็บไซต์เป็นรูปภาพธรรมดา .Image)

**เครื่องมือที่ 4** เป็นเครื่องมือสำหรับการแก้ไขเมนูด้านบนของเว็บไซต์ซึ่งสามารถเพิ่มเมนู ลบเมนู หรือขยับตำแหน่งของเมนูตามต้องการโดยมีเครื่องมือย่อยดังที่ปรากฏในรูปภาพที่ 13 การใช้งานนั้นผู้ใช้งานควรออกแบบรูปแบบเมนูที่ต้องการซึ่งจะอยู่ด้านบนของเว็บไซต์ไว้ก่อนแล้วจึงเริ่มลงมือสร้างเมนู

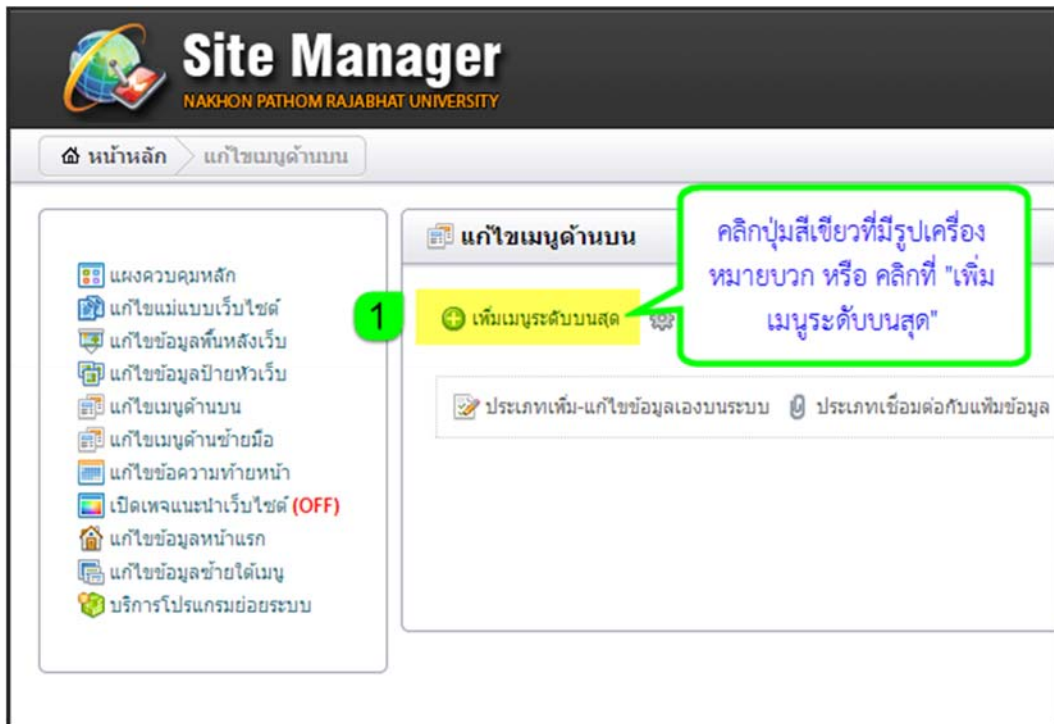


รูปภาพที่ 14 แสดงเครื่องมือย่อยสำหรับการแก้ไขเมนู “แก้ไขเมนูด้านบน”

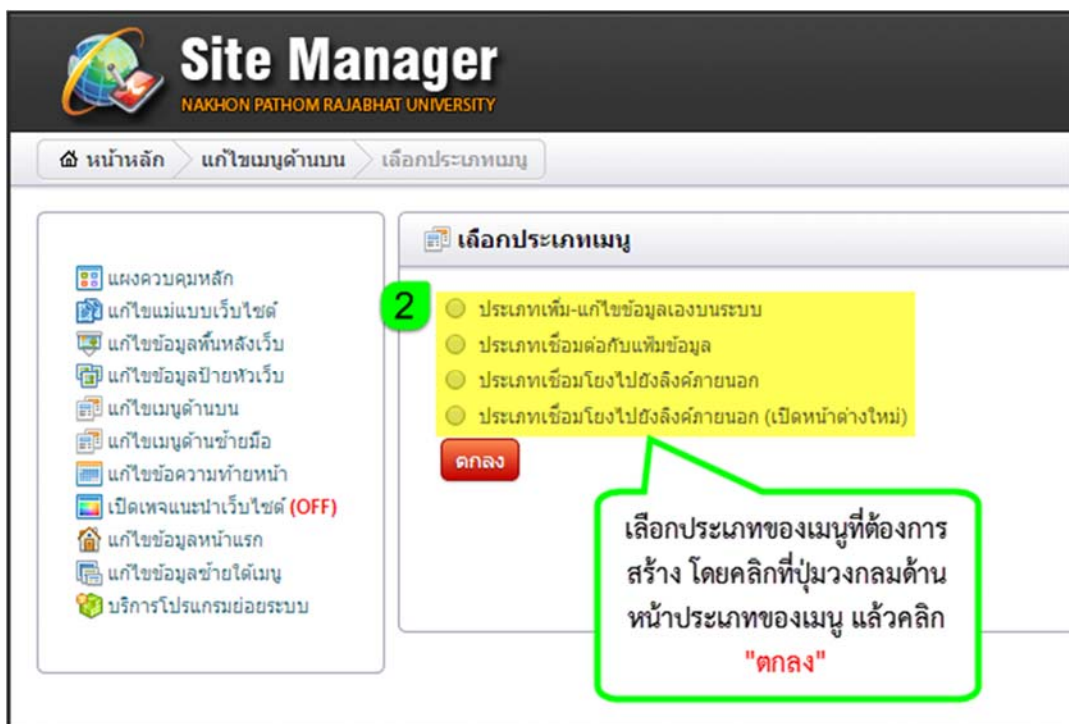
1. การเริ่มต้นการสร้างเมนูตามที่ได้ออกแบบไว้แล้วนั้น ผู้ใช้งานคลิกที่ปุ่มสี่เหลี่ยมที่มีรูปเครื่องหมาย + หรือคลิกที่ “เพิ่มเมนูระดับบนสุด” ดังรูปภาพที่ 15 จะปรากฏหน้าจอเพื่อให้ผู้ใช้งานเลือกประเภทของเมนูที่ต้องการสร้าง โดยมีให้เลือก 4 รูปแบบดังรูปภาพที่ 15 ทั้งนี้เมนูแต่ละประเภทจะทำงานต่างกันดังนี้

1. ประเภทเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลเองบนระบบ เพิ่มข้อมูลโดยใช้ตัว Editor
2. ประเภทเชื่อมต่อกับแฟ้มข้อมูล เพิ่มข้อมูลโดยการ Add files ประเภทนามสกุล \*.pdf
3. ประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ (Link) ภายนอก เพิ่มข้อมูลโดยการนำ Link ภายนอกเข้ามาเชื่อมต่อ เช่น [www.google.com](http://www.google.com) เมื่อคลิกเมนูนี้จะเชื่อมต่อไปยังเว็บไซต์ดังกล่าว
4. ประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ (Link) ภายนอก (เปิดหน้าต่างใหม่) เพิ่มข้อมูลโดยการนำ Link ภายนอกเข้ามาเชื่อมต่อ เช่น [www.google.com](http://www.google.com) แต่เมื่อคลิกเมนูนี้จะเปิดหน้าต่างใหม่ขึ้นมา



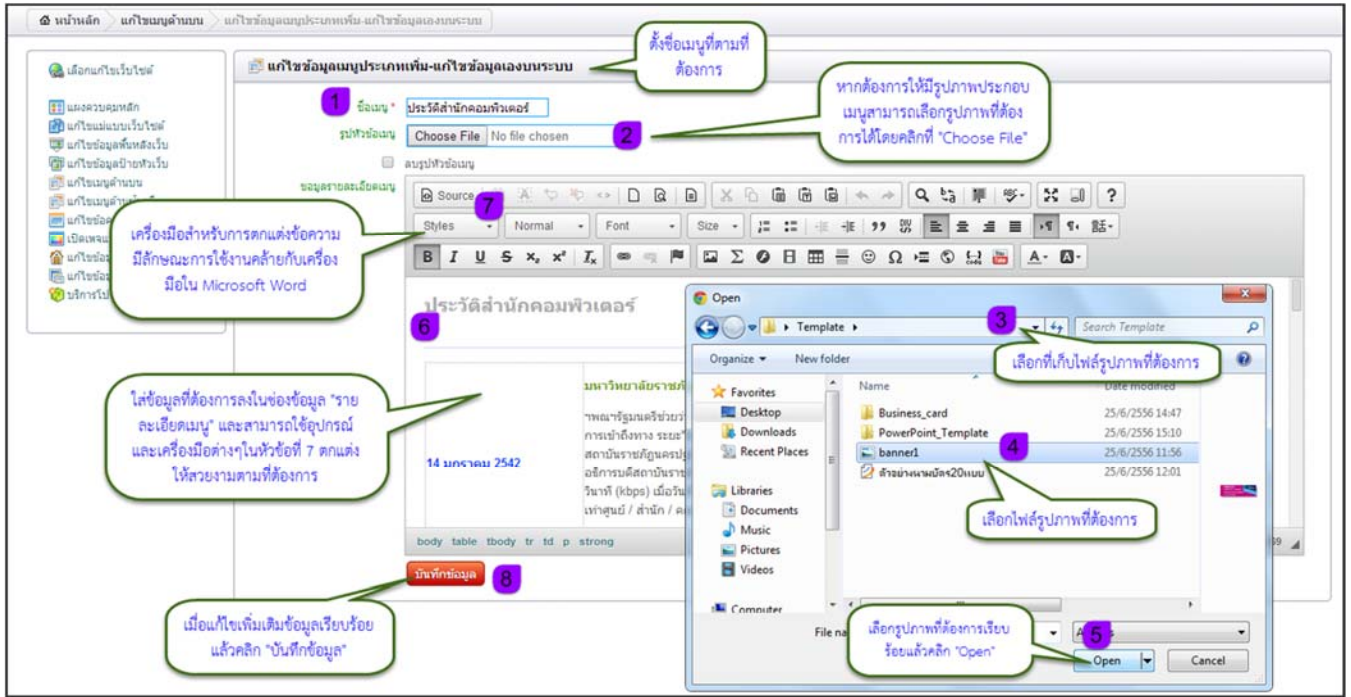


รูปภาพที่ 15 แสดงขั้นตอนที่ 1 ของการเริ่มสร้างเมนูด้านบน



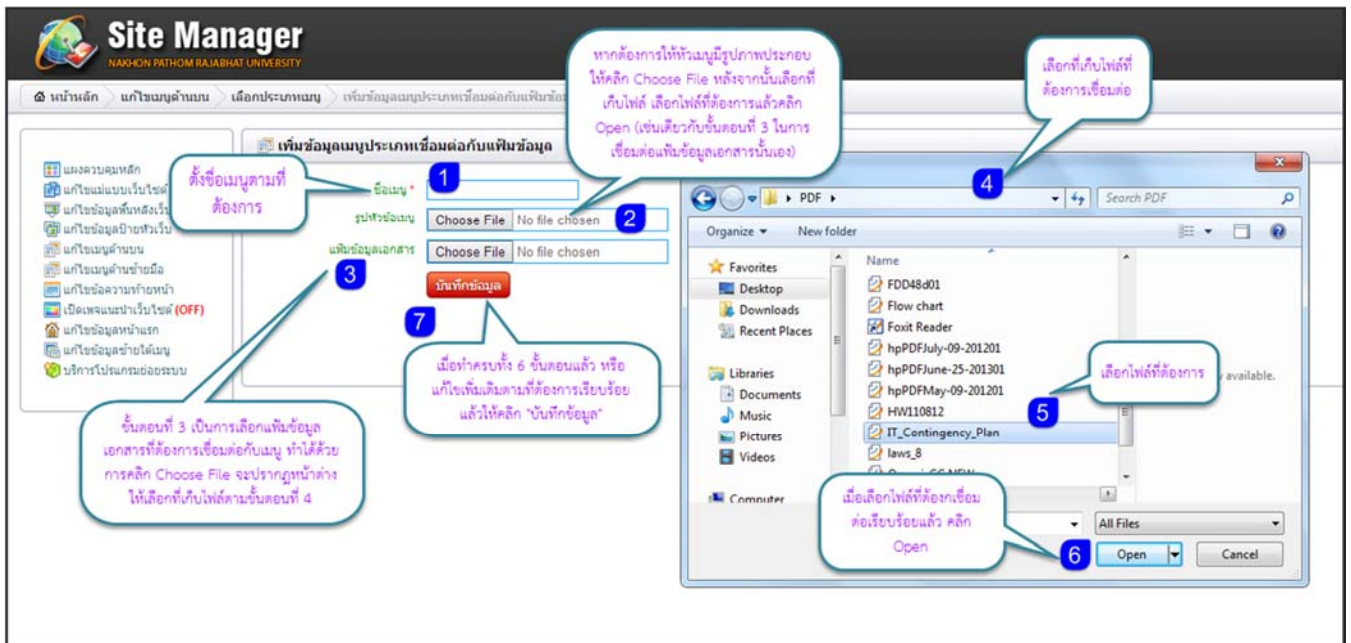
รูปภาพที่ 16 แสดงขั้นตอนที่ 2 การเลือกประเภทที่ต้องการสร้างเมนูด้านบน

การสร้างเมนูด้านบนประเภทเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลด้วยตนเอง ผู้ใช้งานคลิกเลือกประเภทของเมนูแล้วตอบตกลง จะปรากฏหน้าต่างเริ่มต้นการสร้างเมนู โดยผู้ใช้งานสามารถเริ่มสร้างเมนูได้ดังรูปภาพที่ 17



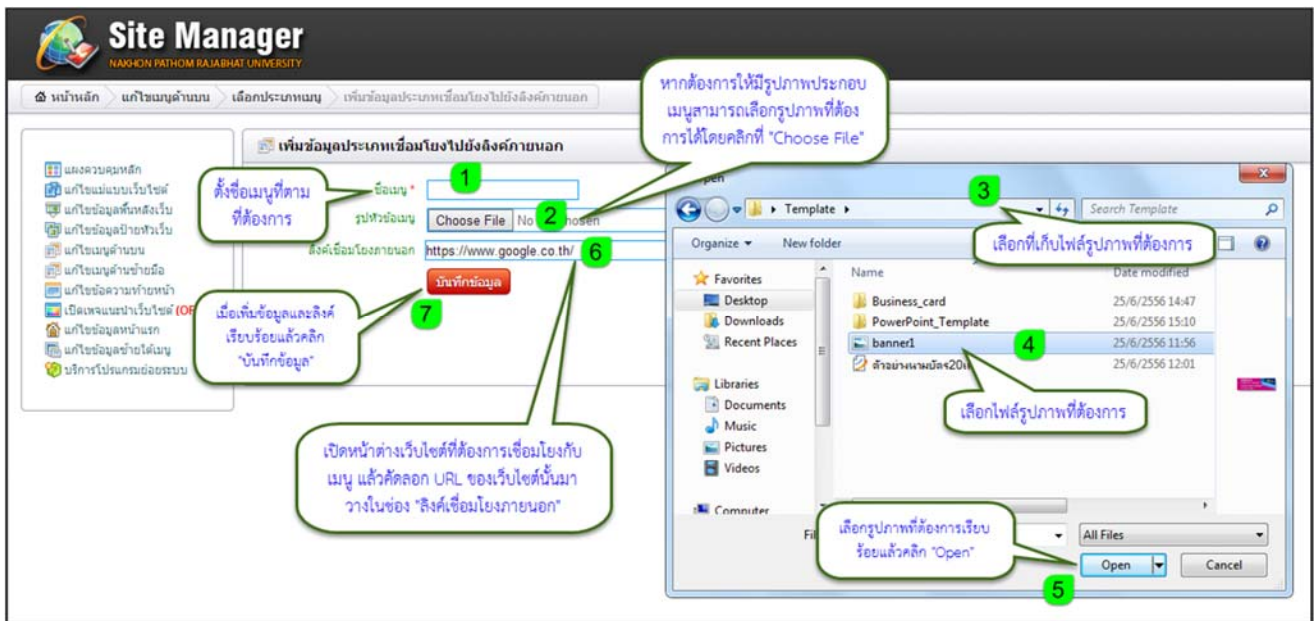
รูปภาพที่ 17 แสดงการสร้างเมนูประเภทเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลด้วยตนเอง

การสร้างเมนูด้านบนประเภทเชื่อมต่อกับแฟ้มข้อมูล ผู้ใช้งานคลิกเลือกประเภทของเมนูแล้วตอบตกลง จะปรากฏหน้าต่างเริ่มต้นการสร้างเมนู โดยผู้ใช้งานสามารถเริ่มสร้างเมนูได้ดังรูปภาพที่ 18



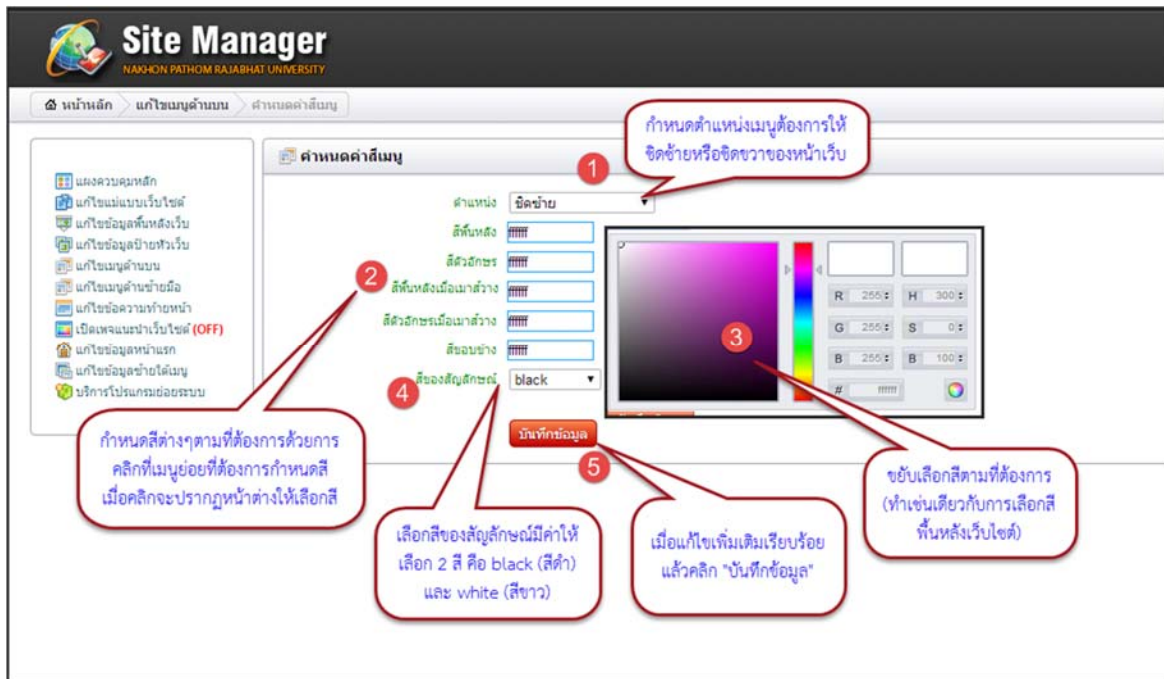
### รูปที่ 18 การสร้างเมนูด้านบนประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอกและประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอก

การสร้างเมนูด้านบนประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอกและประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอก (เปิดหน้าต่างใหม่) ผู้ใช้งานคลิกเลือกประเภทของเมนูแล้วตอบตกลงจะปรากฏหน้าต่างเริ่มต้นการสร้างเมนู โดยผู้ใช้งานสามารถเริ่มสร้างเมนูได้ดังรูปภาพที่ 19



รูปที่ 19 การสร้างเมนูด้านบนประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอกและประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอก (เปิดหน้าต่างใหม่)

2. การตั้งค่าสีเมนู ผู้ใช้งานสามารถตั้งค่าสีของเมนูได้ตามที่ต้องการโดยมีวิธีการต่างๆดังรูปภาพที่ 20








รูปภาพที่ 20 แสดงวิธีการกำหนดค่าสีของเมนู

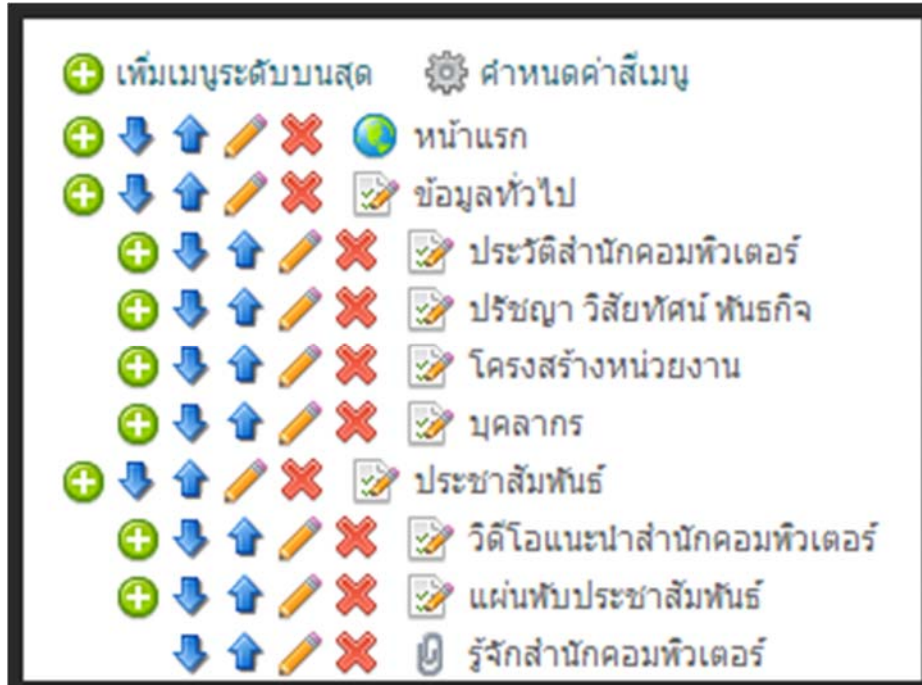
คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าสีของเมนู (กำหนดค่าสี)

- ตำแหน่งการจัดวาง หมายถึง การกำหนด ให้เมนูอยู่ด้านซ้ายหรือด้านขวาของหน้าเว็บไซต์
- สีพื้นหลัง หมายถึง สีพื้นหลังของเมนูที่เพิ่ม
- สีตัวอักษร หมายถึง สีตัวอักษร ในขณะที่ไม่ได้นำมาเมาส์ไปวาง
- สีพื้นหลังเมื่อเมาส์วาง หมายถึง สีพื้นหลังของกรอบตัวหนังสือเมนู เมื่อนำเมาส์ไปวาง อาจใช้แตกต่างกับสีพื้นหลังก็ได้
- สีตัวอักษรเมื่อเมาส์วาง หมายถึง สีตัวอักษรที่เมื่อนำเมาส์ไปวาง อาจใช้สีแตกต่างกับสีตัวอักษรก็ได้
- สีขอบข้าง หมายถึง สีขอบของกรอบเมนู ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับธีมของเว็บไซต์ (Template) ที่เลือกใช้ด้วย
- สีของสัญลักษณ์ หมายถึง สีของเมนูย่อย (Drop Down) จะแสดงในกรณีที่ใช้เพิ่มเมนูย่อย (Sub menu)

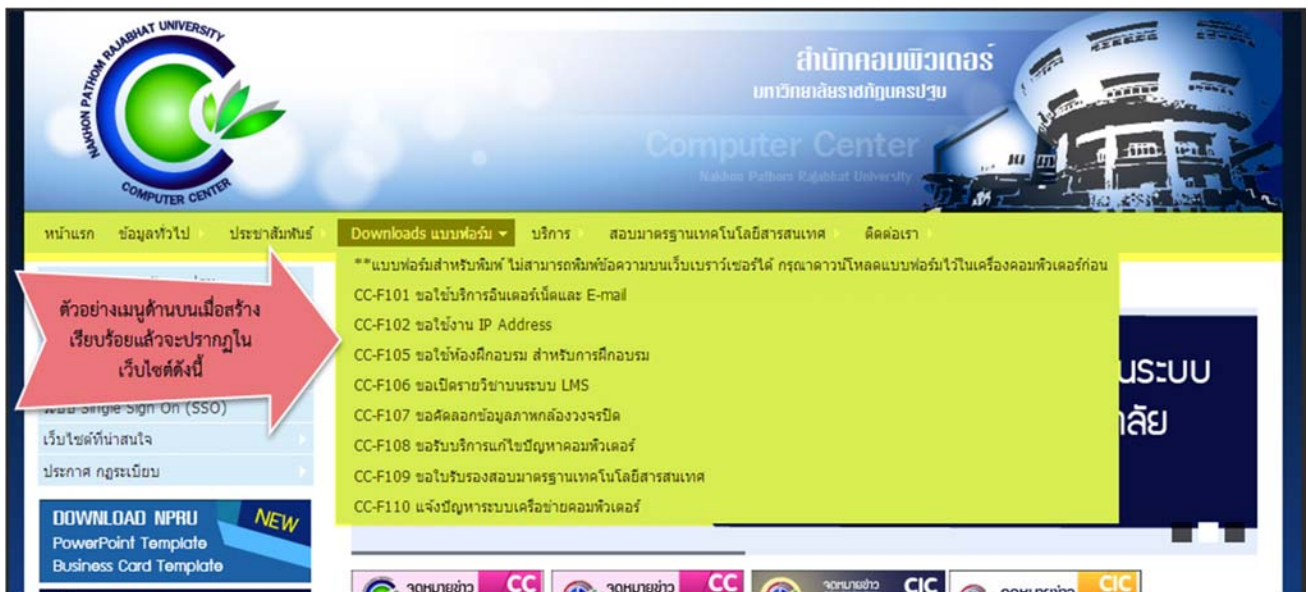
3. ความหมายของสัญลักษณ์ต่างๆในการเพิ่มเมนู แก้ไขเมนู ขยับตำแหน่งเมนู และการเพิ่มเมนูย่อยต่างๆ จะมีสัญลักษณ์ที่สำคัญดังนี้

- ปุ่ม  ใช้สำหรับการเพิ่มเมนู
- ปุ่ม   ใช้สำหรับ ปรับเปลี่ยนตำแหน่งของเมนู

- ปุ่ม  ใช้สำหรับ แก้ไขเมนู
- ปุ่ม  ใช้สำหรับ ลบเมนูที่ไม่ต้องการ

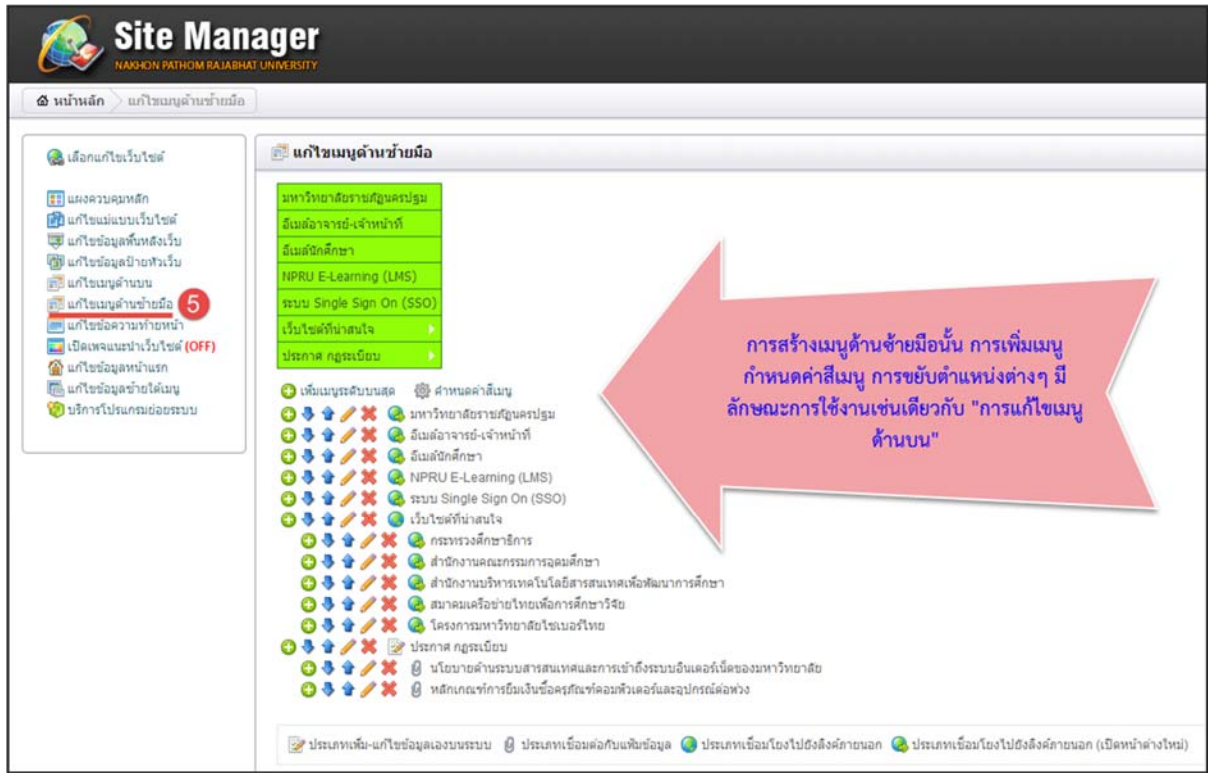


รูปภาพที่ 21 แสดงสัญลักษณ์การเพิ่มเมนู แก้ไขเมนู ขยับตำแหน่งเมนู และการเพิ่มเมนูย่อย

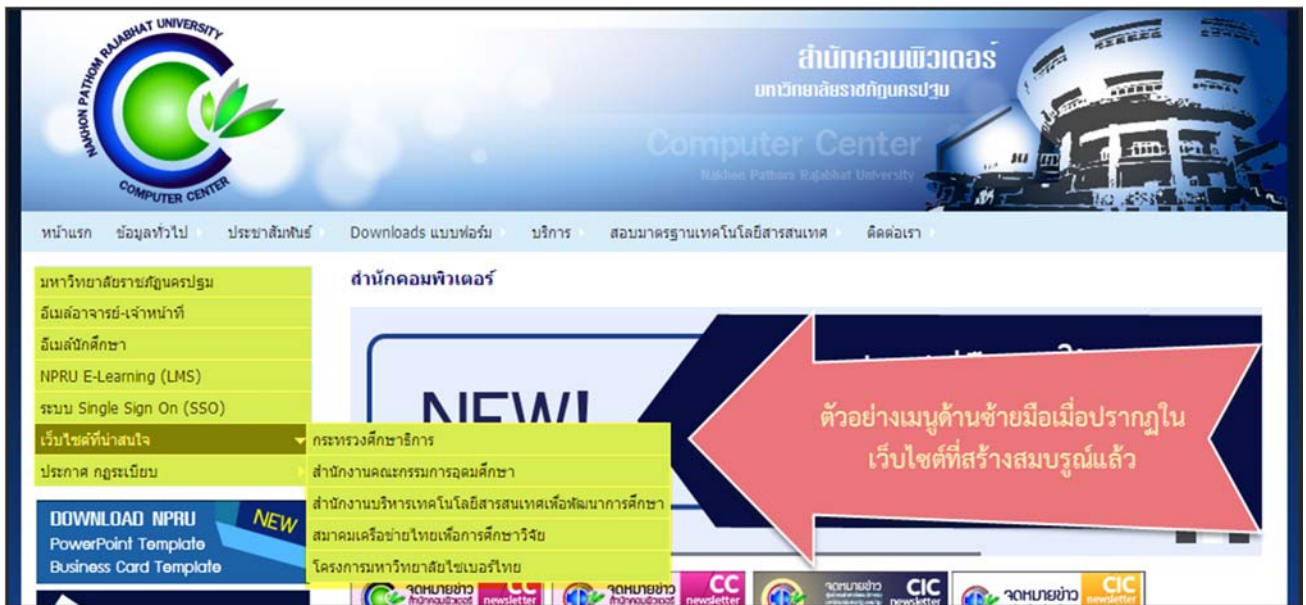


รูปภาพที่ 22 แสดงตัวอย่างเมื่อสร้างเมนูด้านบนเสร็จเรียบร้อยในเว็บไซด์สมบูรณ์

**เครื่องมือที่ 5** เป็นเครื่องมือสำหรับการแก้ไขเมนูด้านซ้ายมือนั้น ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มเมนู เลือกประเภทของเมนูเป็นแบบต่างๆตามที่ต้องการ และวิธีการสร้าง วิธีการกำหนดค่าสี การขยับตำแหน่ง มีลักษณะการใช้งานเช่นเดียวกับการ“แก้ไขเมนูด้านบน”

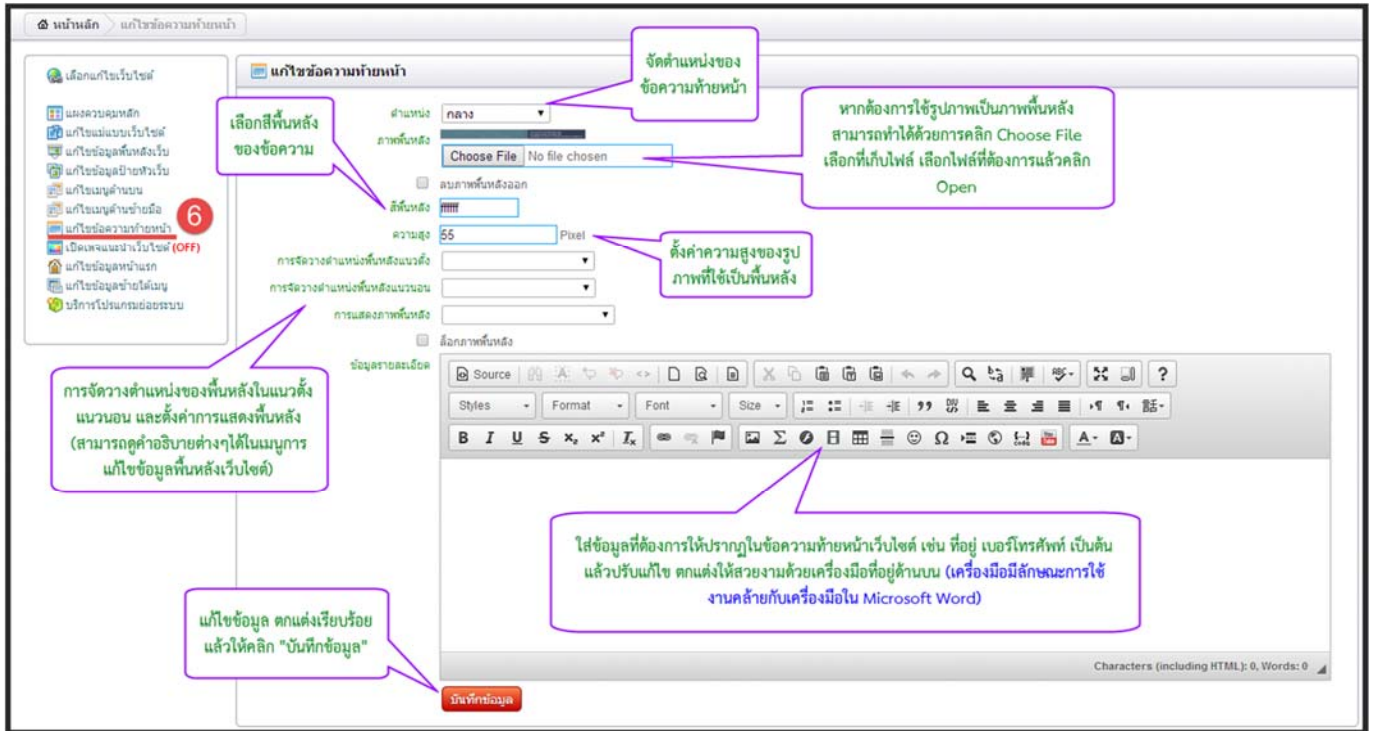


รูปภาพที่ 23 แสดงการสร้างเมนูแก้ไขเมนูด้านซ้ายมือเรียบร้อยแล้ว



รูปภาพที่ 24 แสดงตัวอย่างเมื่อสร้างเมนูด้านซ้ายมือเสร็จเรียบร้อยแล้วในเว็บไซต์สมบูรณ์

**เครื่องมือที่ 6** เป็นเครื่องมือสำหรับการแก้ไขเมนูข้อความท้ายหน้า (Footer) เช่น การใส่ที่อยู่สำหรับการติดต่อสอบถาม ผู้เขียนพัฒนาเว็บไซต์ เป็นต้น ทั้งนี้ผู้ใช้สามารถแก้ไขได้ตาม รูปภาพที่ 25

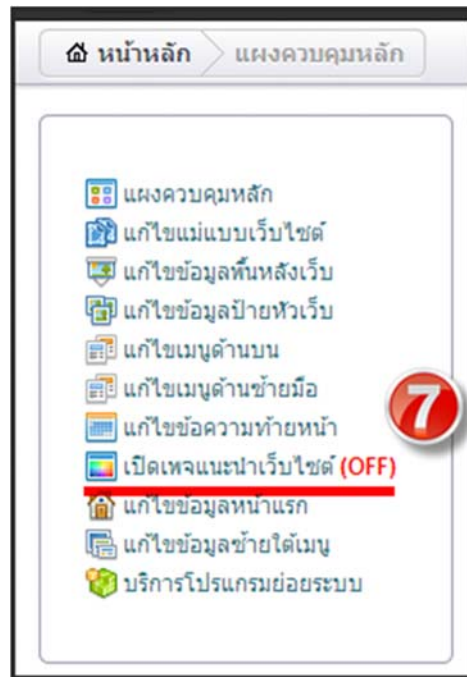


รูปภาพที่ 25 การแก้ไขเมนูข้อความท้ายหน้า



รูปภาพที่ 26 ตัวอย่างข้อความท้ายหน้า

**เครื่องมือที่ 7** เป็นเครื่องมือสำหรับการสร้างหน้าเว็บเพจหรือหน้าแรกในวันสำคัญพิเศษ (Intro) ผู้ใช้งานสามารถเลือกปิดเมนูนี้ไว้ได้หากไม่ต้องการสร้างหน้าเพจแนะนำเว็บไซต์หรือไม่ได้เป็นช่วงเทศกาลวันพิเศษ เช่น วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ เป็นต้น กรณีต้องการสร้างหน้าเพจแนะนำเว็บไซต์ผู้ใช้งานสามารถเลิกต้นการใช้งาน โดยคลิกที่เมนู “เปิดเพจแนะนำเว็บไซต์” ดังรูปภาพที่ 27



รูปภาพที่ 27 เมนูเปิดเพจแนะนำเว็บไซต์

เมื่อคลิกที่เมนู“เปิดเพจแนะนำเว็บไซต์” จะปรากฏหน้าต่างให้ผู้ใช้งานเริ่มต้นการสร้างเพจแนะนำเว็บไซต์ ผู้ใช้งานสามารถใช้ข้อมูลต่างๆตามที่ต้องการ ดังรูปภาพแนะนำการสร้างได้ดังรูปที่ 28- 30

ทำเครื่องหมาย ✓ ที่หน้า "เปิดเพจแนะนำเว็บไซต์" ตามมาจึงเลือกสีของพื้นหลังเว็บไซต์ตามที่ต้องการ

หากผู้ใช้งานต้องการใช้รูปภาพเป็นพื้นหลังของเว็บไซต์ ผู้ใช้งานสามารถคลิกที่ "Choose File" หลังจากนั้นเลือกรูปภาพที่ต้องการใช้เป็นภาพพื้นหลัง

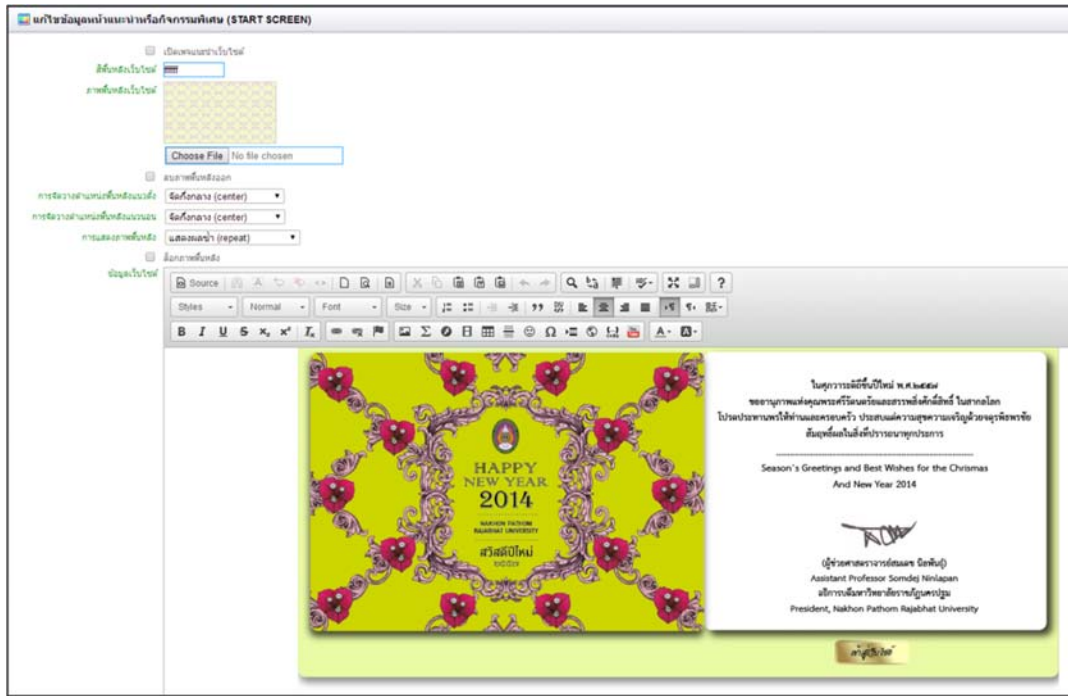
ใส่ข้อความที่ต้องการให้ปรากฏในหน้าเว็บเพจตามที่ต้องการ และสามารถใส่เครื่องมือด้านบนที่มีอยู่ตกแต่งข้อความให้สวยงาม หลังจากนั้นคลิก "บันทึกข้อมูล"

คลิกปุ่มบันทึกข้อมูลหลังจากใส่ข้อมูลครบแล้ว

ผู้ใช้งานเลือกการจัดวางตำแหน่งพื้น และเลือกการแสดงผลภาพพื้นหลังตามที่ต้องการ หากต้องการเลือกภาพพื้นหลังให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้า "เลือกภาพพื้นหลัง"



รูปภาพที่ 28 การสร้างเพจแนะนำเว็บไซต์

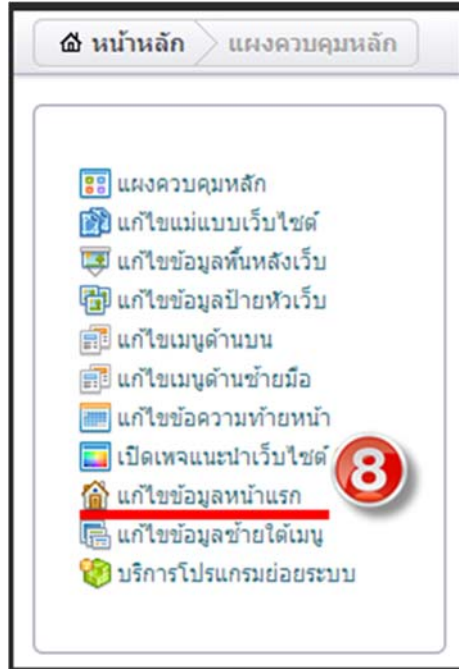


รูปภาพที่ 29 ตัวอย่างการใส่ข้อมูลในหน้าเพจแนะนำเว็บไซต์



รูปภาพที่ 30 ตัวอย่างหน้าเพจแนะนำเว็บไซต์ของสำนักคอมพิวเตอร์เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

**เครื่องมือที่ 8** เป็นเครื่องมือสำหรับการแก้ไขข้อมูลเนื้อหาที่อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์ การเริ่มต้นการใช้งานผู้ใช้คลิกที่เมนู “แก้ไขข้อมูลหน้าแรก” ดังรูปภาพที่ 31



รูปภาพที่ 31 เมนูแก้ไขข้อมูลหน้าแรก

เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่เมนูแก้ไขข้อมูลหน้าแรก จะปรากฏหน้าต่างการเริ่มการแก้ไขข้อมูลดังรูปภาพที่ 32 ทั้งนี้การออกแบบการใส่ข้อมูลต่าง ๆ นั้นสามารถทำได้ดังภาพตัวอย่างที่ 33

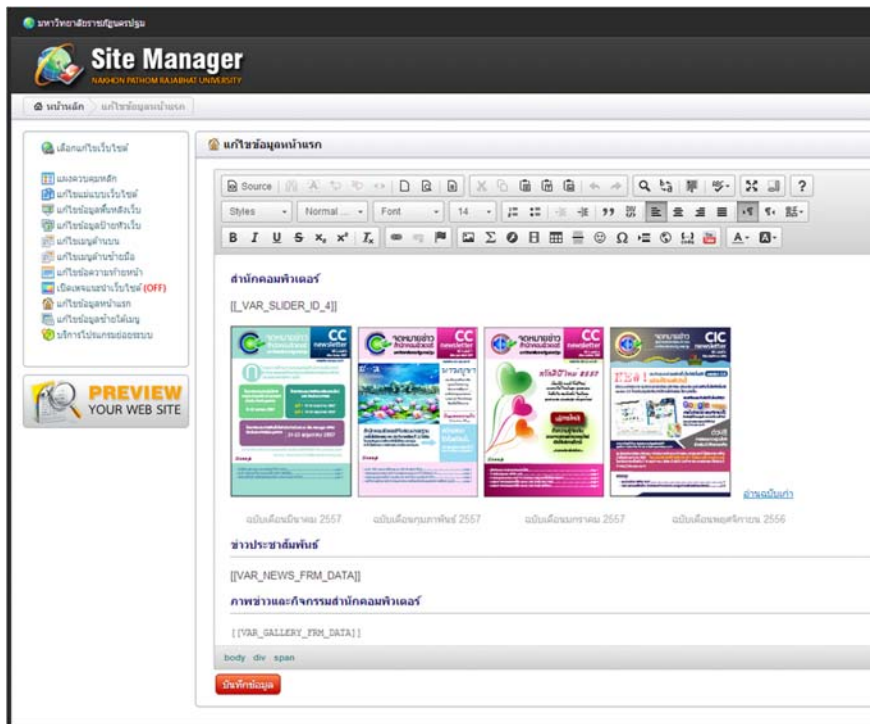
1

ผู้ใช้งานสามารถเพิ่มข้อมูลลงในพื้นที่วางด้านล่างนี้ โดยข้อมูลที่เพิ่มลงไปจะไปแสดงในหน้าแรกของเว็บไซต์ของท่าน ทั้งนี้การออกแบบตกแต่งข้อความต่างๆและการเพิ่มรูปภาพสามารถใช้เครื่องมือที่มีอยู่ด้านบน ตกแต่งได้ตามที่ต้องการค่ะ

2

คลิกปุ่มบันทึกข้อมูลหลังจากเพิ่มข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

รูปภาพที่ 32 การเริ่มต้นการแก้ไขข้อมูลหน้าแรก

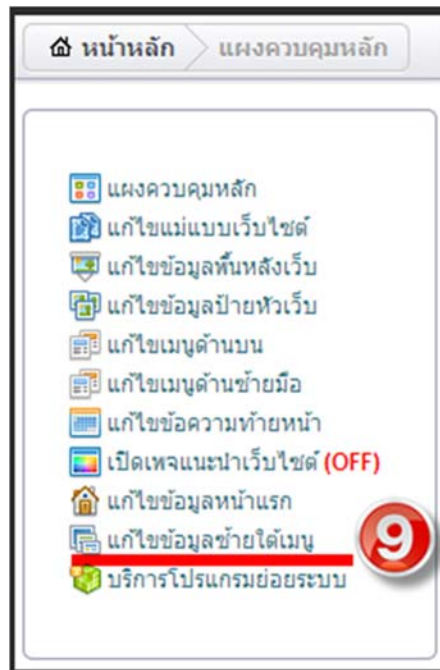


รูปภาพที่ 33 ตัวอย่างการเพิ่มข้อมูลลงในเมนูแก้ไขข้อมูลหน้าแรก



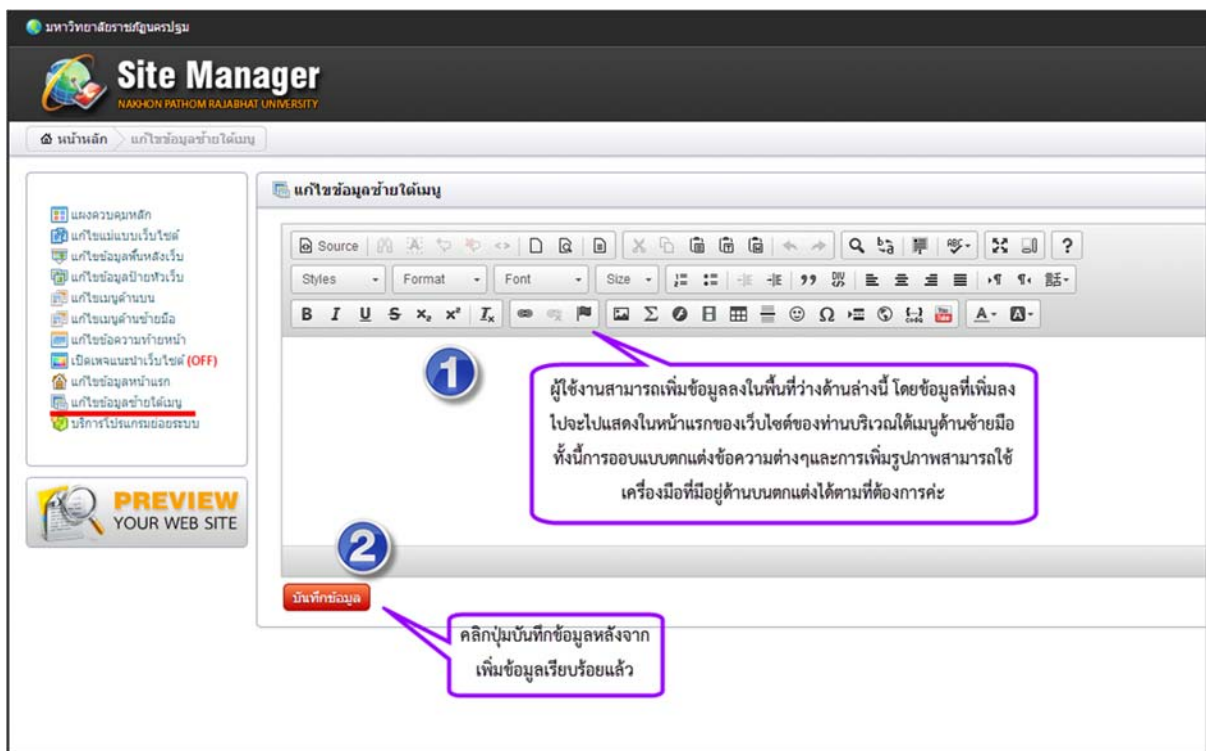
รูปภาพที่ 34 ตัวอย่างข้อมูลที่ปรากฏในหน้าแรกของเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์

เครื่องมือที่ 9 เป็นเครื่องมือสำหรับการแก้ไขข้อมูลที่อยู่ด้านล่างของเมนูด้านซ้ายมือ การเริ่มดำเนินการใช้งาน ผู้ใช้คลิกที่เมนู “แก้ไขข้อมูลซ้ายใต้เมนู” ดังรูปภาพที่ 35

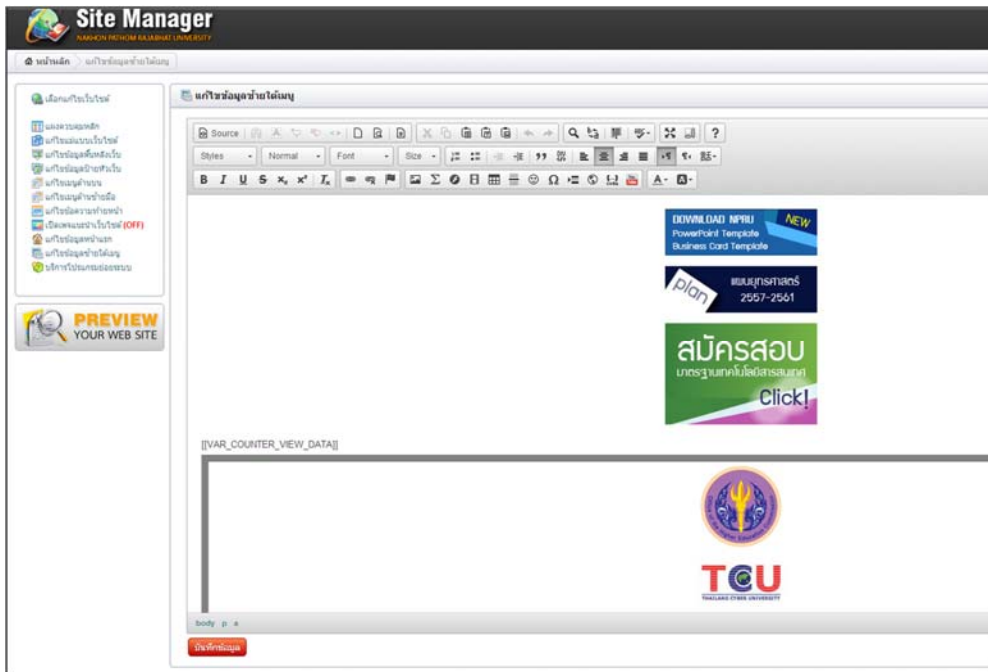


รูปภาพที่ 35 เมนูแก้ไขข้อมูลซ้ายใต้เมนู

เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่เมนูแก้ไขข้อมูลซ้ายใต้เมนู จะปรากฏหน้าต่างการเริ่มต้นการแก้ไขข้อมูลดังรูปภาพที่ 36



รูปภาพที่ 36 การเริ่มต้นการแก้ไขข้อมูลซ้ายใต้เมนู

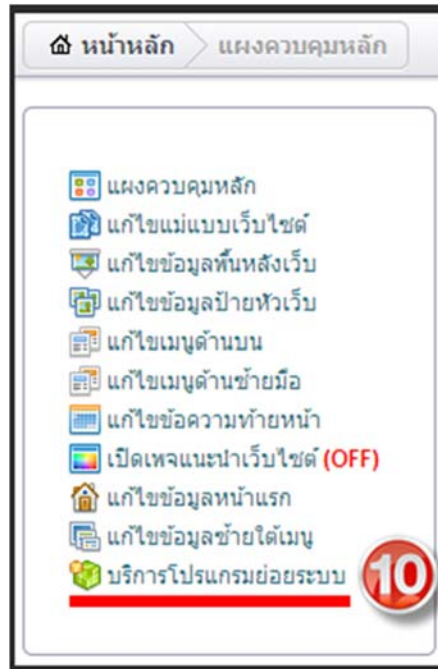


รูปภาพที่ 37 ตัวอย่างการเพิ่มข้อมูลลงในเมนูแก้ไขข้อมูลซ้ายได้เมนู



รูปภาพที่ 38 ตัวอย่างข้อมูลที่ปรากฏด้านซ้ายได้เมนูในเว็บไซต์สำนักคอมพิวเตอร์

**เครื่องมือที่ 10** เป็นเครื่องมือสำหรับการเพิ่มความน่าสนใจให้กับเว็บไซต์ของท่าน เป็นเมนูที่ช่วยให้ผู้สร้างและได้รับความสะดวกสบายในการเพิ่มข้อมูลต่างๆ เมื่อคลิกที่เมนู “บริการโปรแกรมย่อยระบบ” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 39 แสดงส่วนประกอบด้วยเมนูย่อยจำนวน 12 เมนู



รูปภาพที่ 39 เมนูบริการโปรแกรมย่อยระบบ



รูปภาพที่ 40 แสดงเมนูย่อยจำนวน 12 เมนู

เมนูย่อยที่ 1 ระบบบริหารจัดการบทความอิเล็กทรอนิกส์การเริ่มต้นการใช้งานผู้ใช้งานคลิก “sys\_article บทความอิเล็กทรอนิกส์” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 41 เพื่อเริ่มสร้างบทความอิเล็กทรอนิกส์

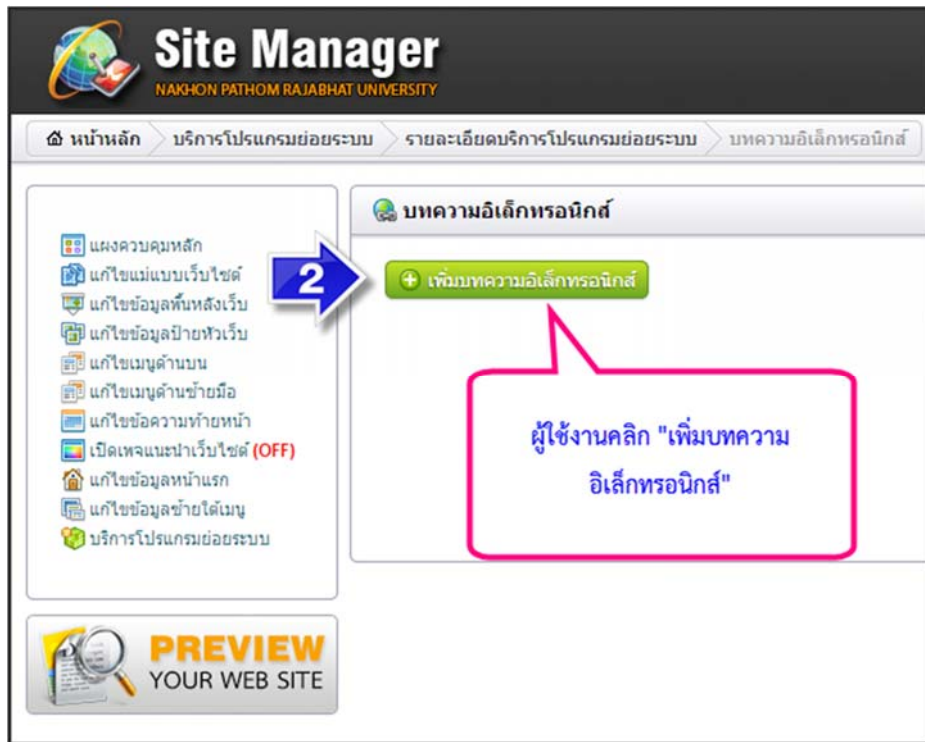
The screenshot shows the 'Site Manager' interface for Nakhon Pathom Rajabhat University. The main content area displays the following information:

รหัสระบบ	sys_article
ชื่อระบบ	บทความอิเล็กทรอนิกส์
รายละเอียดระบบ	บทความอิเล็กทรอนิกส์

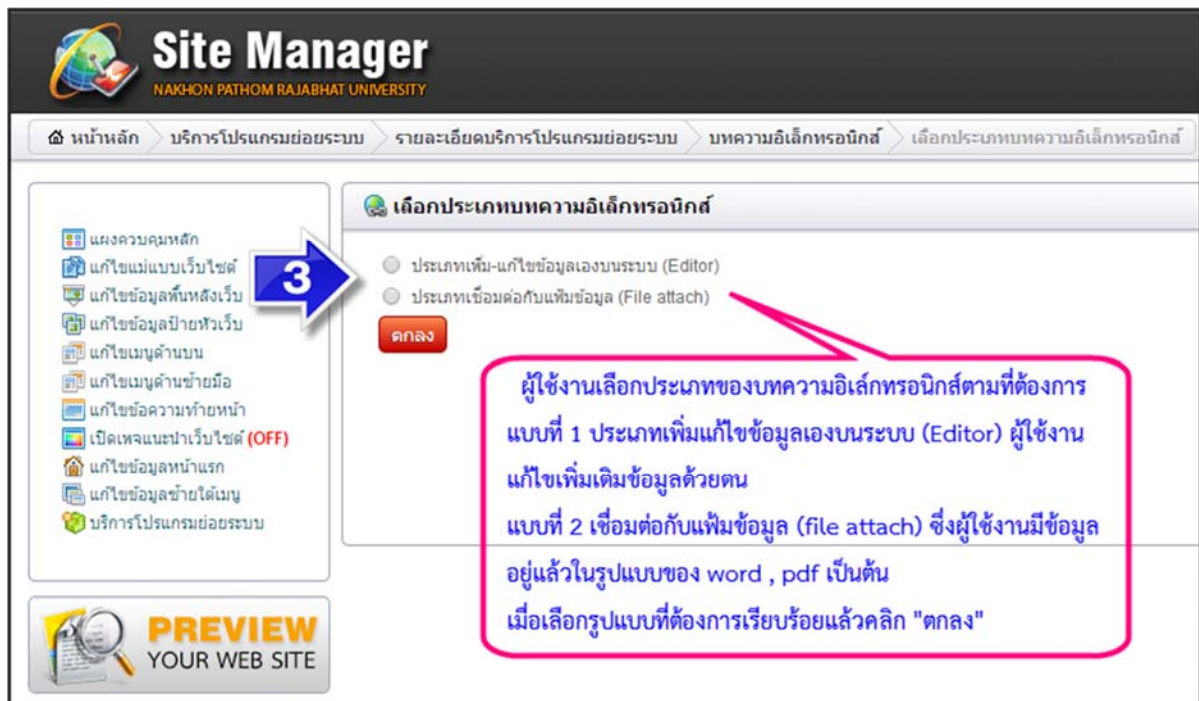
Below this information is a button labeled 'ระบบบริหารจัดการ บทความอิเล็กทรอนิกส์'. A blue arrow with the number '1' points to this button. A pink callout box contains the text: 'การเริ่มต้นการใช้งาน ผู้ใช้คลิกที่ "ระบบบริหารจัดการบทความอิเล็กทรอนิกส์"'.

รูปภาพที่ 41 การเริ่มต้นการใช้งานระบบบริหารจัดการบทความอิเล็กทรอนิกส์



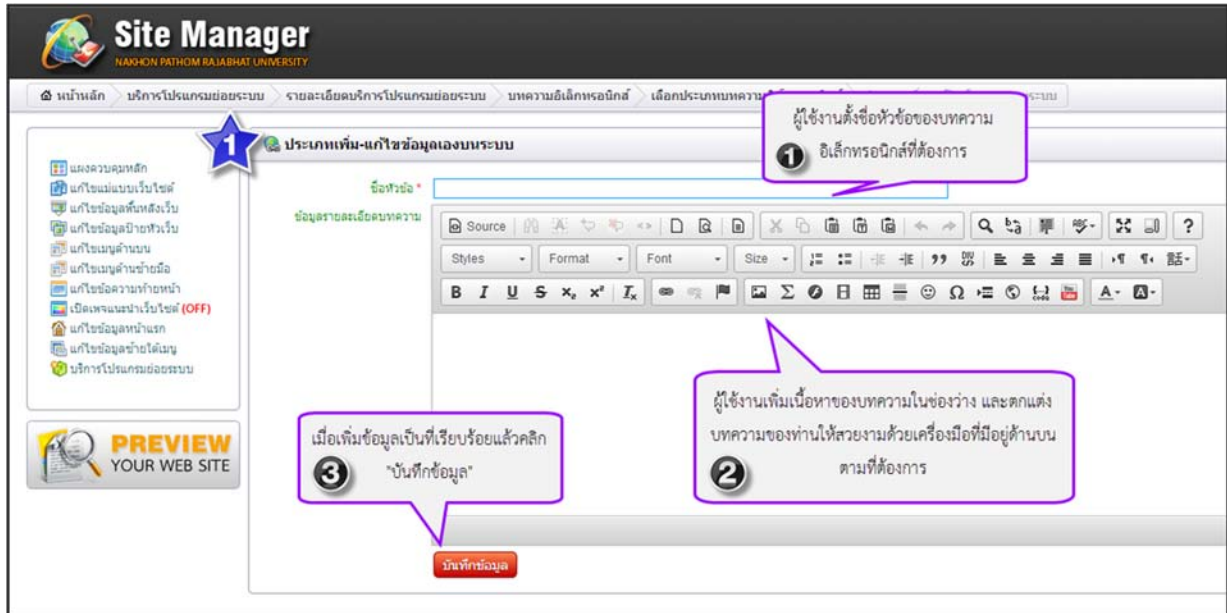


รูปภาพที่ 42 การเพิ่มบทความอิเล็กทรอนิกส์



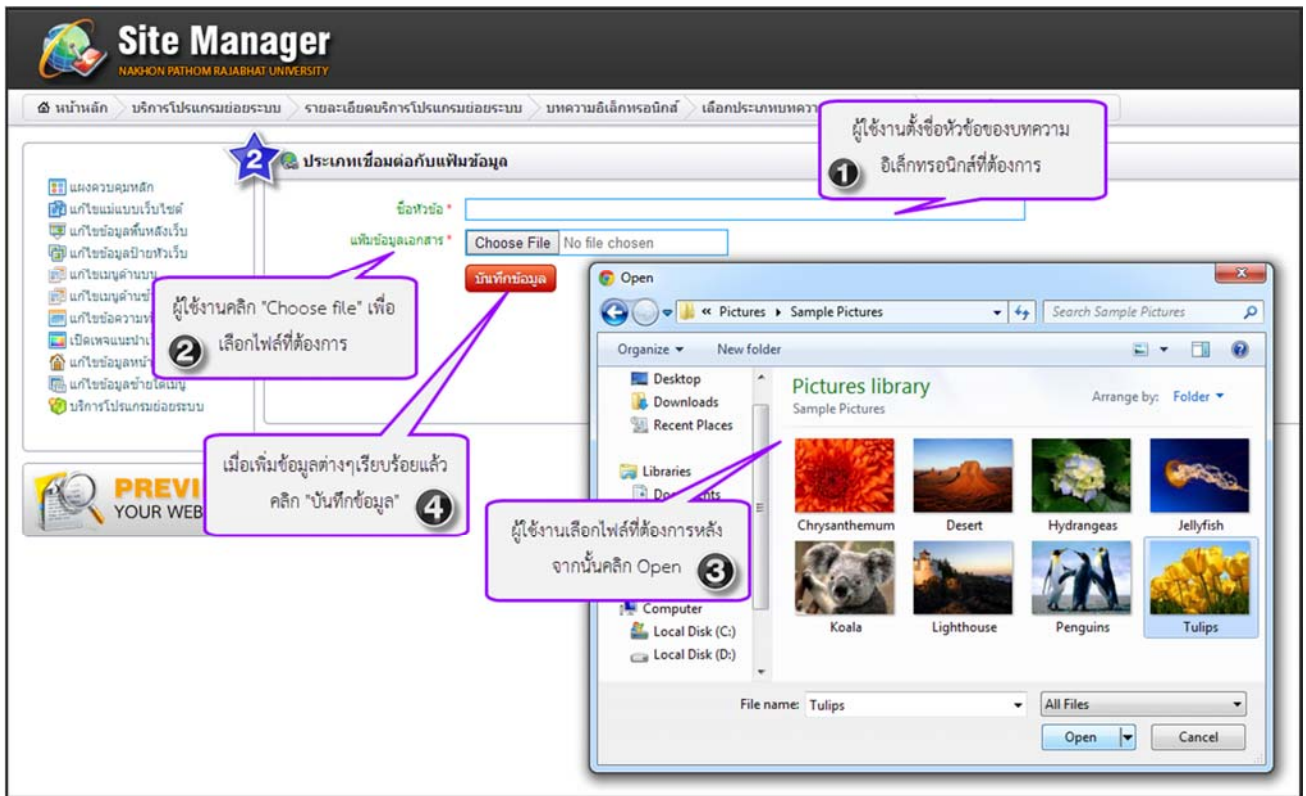
รูปภาพที่ 43 การเลือกประเภทของบทความอิเล็กทรอนิกส์

เมื่อผู้ใช้งานคลิก “ตกลง” โดยเลือกแบบที่ 1 จะปรากฏหน้าต่างการเริ่มต้นการสร้างบทความอิเล็กทรอนิกส์ประเภทเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลเองบนระบบ ผู้ใช้งานสามารถดูการใช้งานได้จากรูปภาพที่ 44



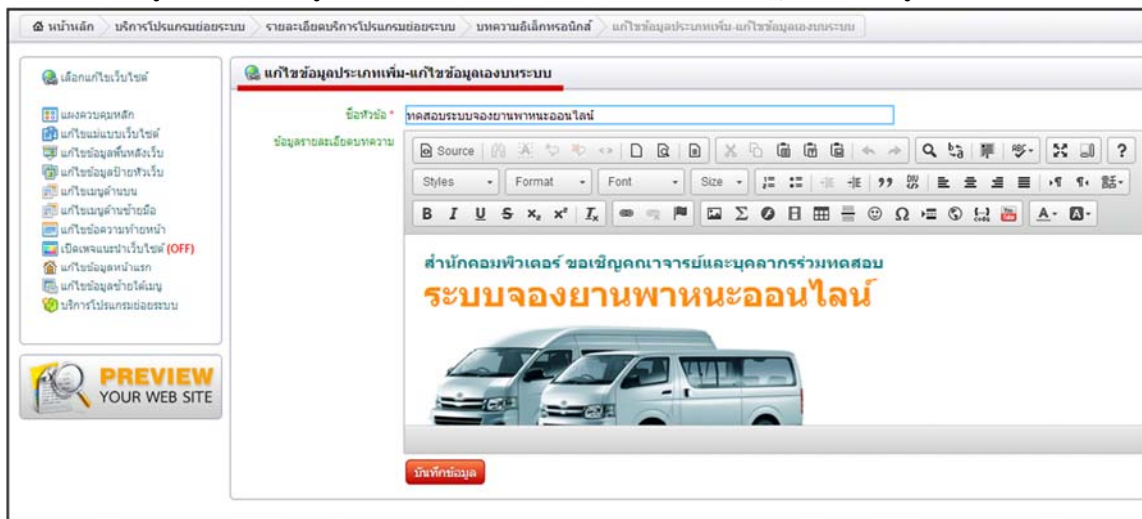
รูปภาพที่ 44 ประเภทเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลเองบนระบบ

เมื่อผู้ใช้งานคลิก “ตกลง” โดยเลือกแบบที่ 2 จะปรากฏหน้าต่างการเริ่มต้นการสร้างบทความอิเล็กทรอนิกส์ประเภทเชื่อมต่อกับแฟ้มข้อมูล ผู้ใช้งานสามารถดูการใช้งานได้จากรูปภาพที่ 45

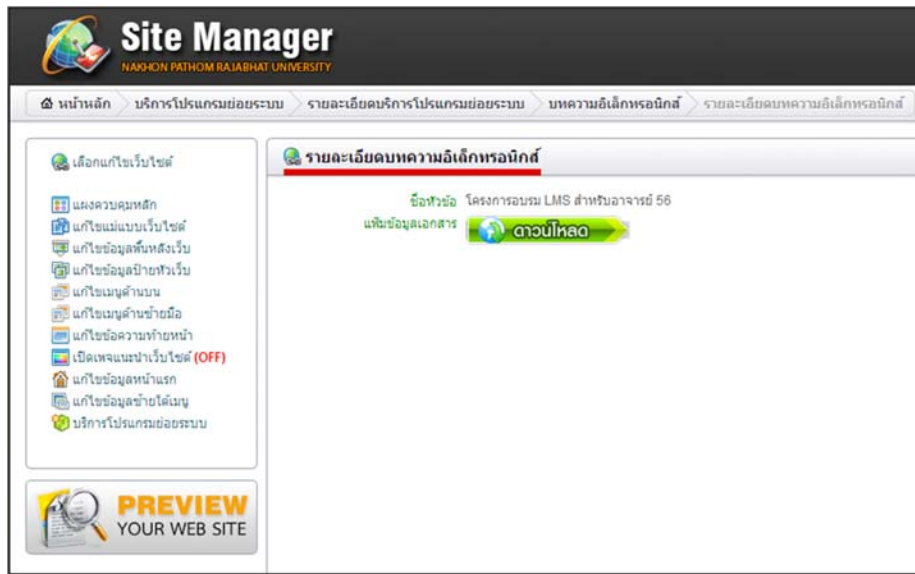


รูปภาพที่ 45 ประเภทเชื่อมต่อกับเพิ่มข้อมูล

ทั้งนี้เมื่อผู้ใช้งานเพิ่มข้อมูลต่างๆทั้งแบบที่ 1 และแบบที่ 2 จะปรากฏตัวอย่างดังรูปภาพที่ 46 - 47

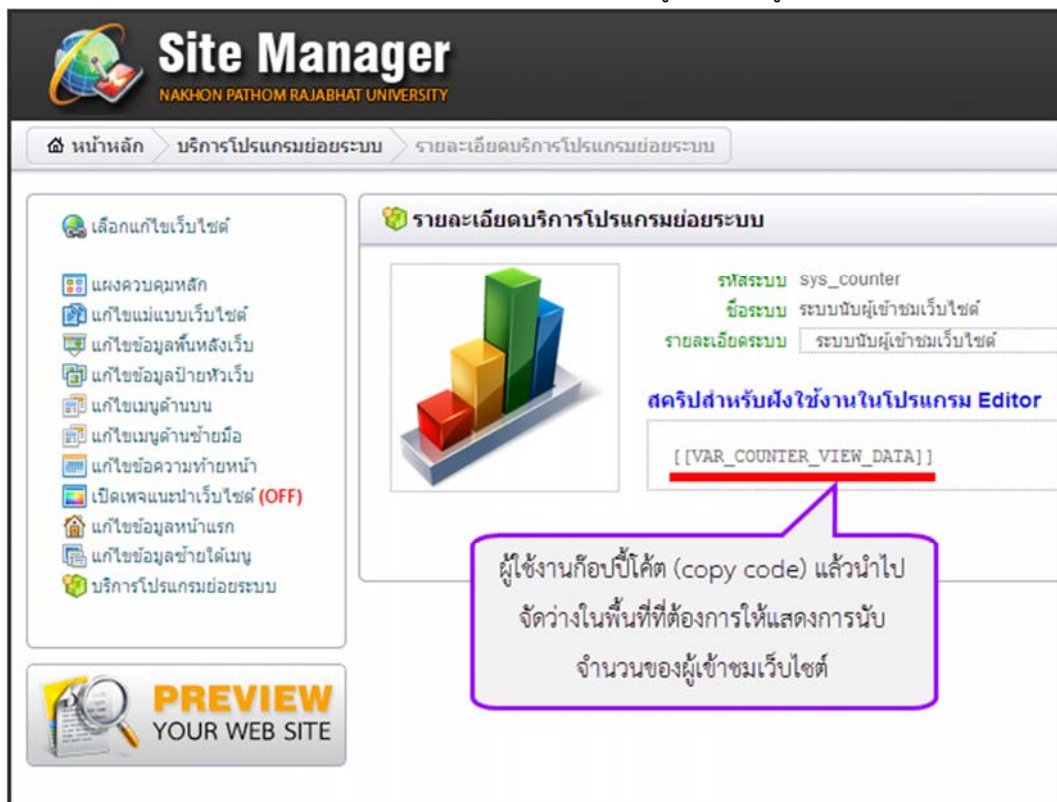


รูปภาพที่ 46 ตัวอย่างการเพิ่มข้อมูลแบบที่ 1 ประเภทเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลเองบนระบบ

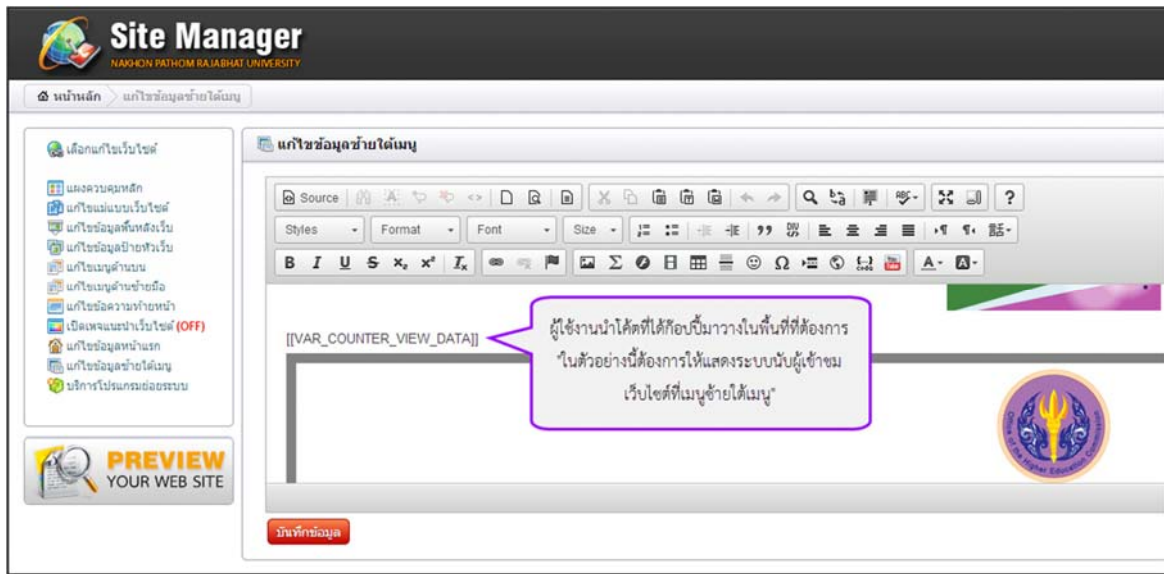


รูปภาพที่ 47 ตัวอย่างการเพิ่มข้อมูลแบบที่ 2 ประเภทเชื่อมต่อกับแฟ้มข้อมูล

เมนูย่อยที่ 2 ระบบนับผู้เข้าชมเว็บไซต์ การเริ่มต้นการใช้งานผู้ใช้งานคลิกที่ “sys\_counter ระบบนับผู้เข้าชมเว็บไซต์” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 48 เพื่อเริ่มต้นการสร้างระบบนับผู้เข้าชมเว็บไซต์ โดยให้ผู้ใช้งานก๊อปปี้โค้ด (copy code) แล้วนำไปวางในตำแหน่งที่ต้องการให้แสดงการนับจำนวนผู้เข้าชมดังรูปภาพที่ 49



รูปภาพที่ 48 ระบบนับผู้เข้าชมเว็บไซต์

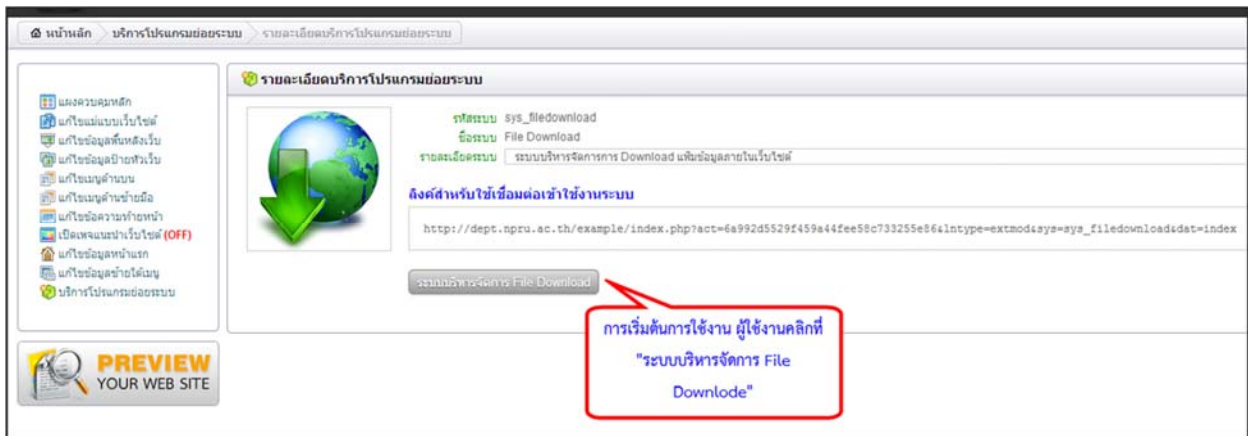


รูปภาพที่ 49 ตัวอย่างการนำโค้ดไปจัดวางในพื้นที่ที่ต้องการ



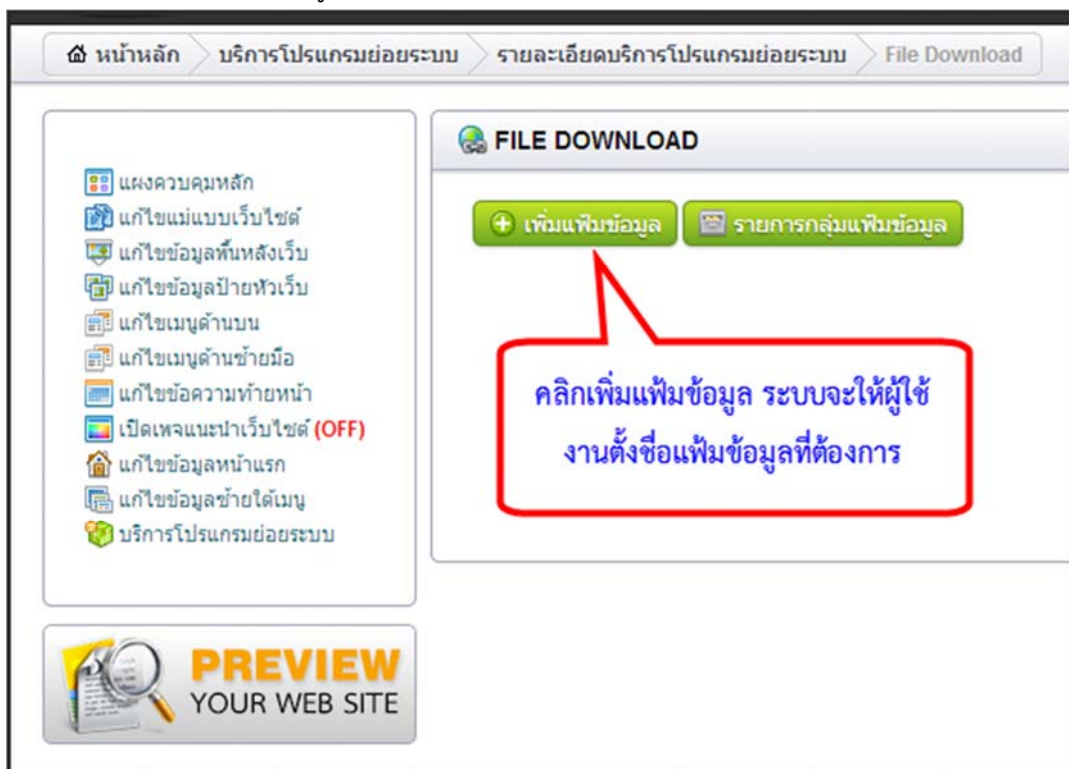
รูปภาพที่ 50 ตัวอย่างการแสดงผลระบบนับผู้เข้าชมเว็บไซต์

เมนูย่อยที่ 3 ระบบบริหารจัดการการ Download เพิ่มข้อมูลภายในเว็บไซต์ ผู้ใช้งานคลิกที่ “sys\_filedownload File Download” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปที่ 51 เพื่อเริ่มต้นการสร้างระบบบริหารจัดการการดาวน์โหลด

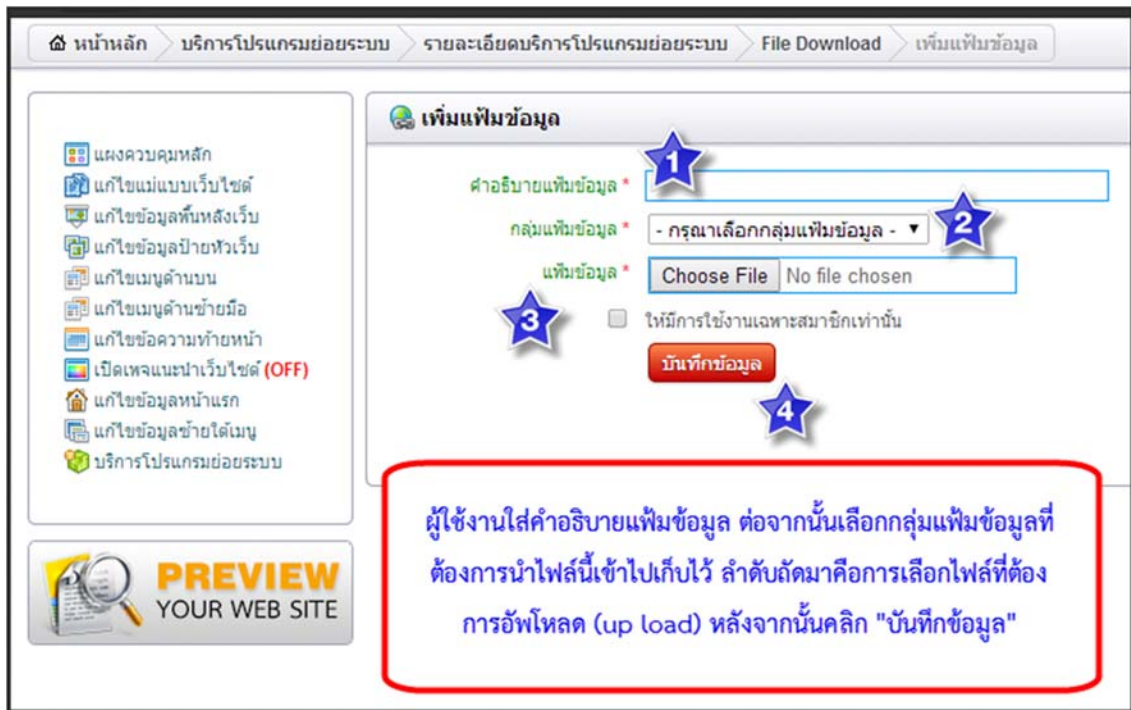


รูปภาพที่ 51 การเริ่มต้นใช้งานระบบบริหารจัดการการ Download

หลังจากนั้นผู้ใช้งานสร้างแฟ้มข้อมูลเพื่อเก็บข้อมูลตามรูปภาพที่ 52 เมื่อสร้างเรียบร้อยแล้วดำเนินการอัปโหลดไฟล์ (Up load) ตามคำแนะนำในรูปภาพที่ 53



รูปภาพที่ 52 การสร้างแฟ้มข้อมูล

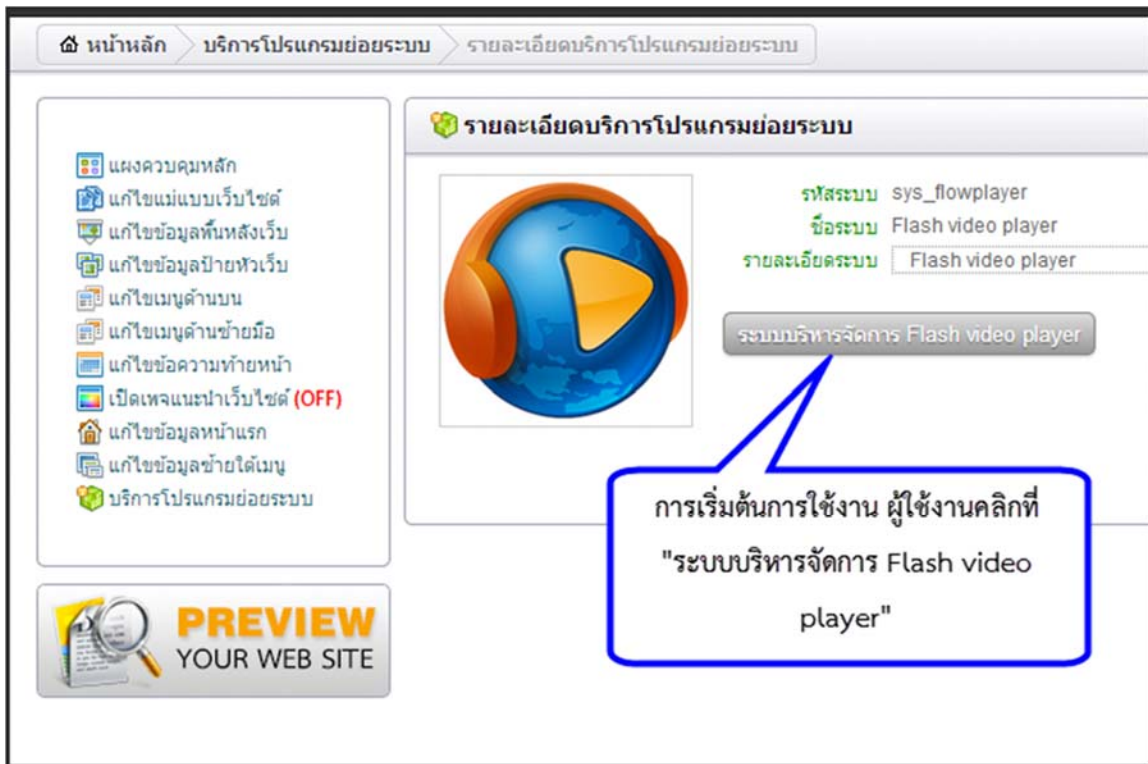


รูปภาพที่ 53 การเพิ่มข้อมูลลงในแฟ้มที่สร้าง

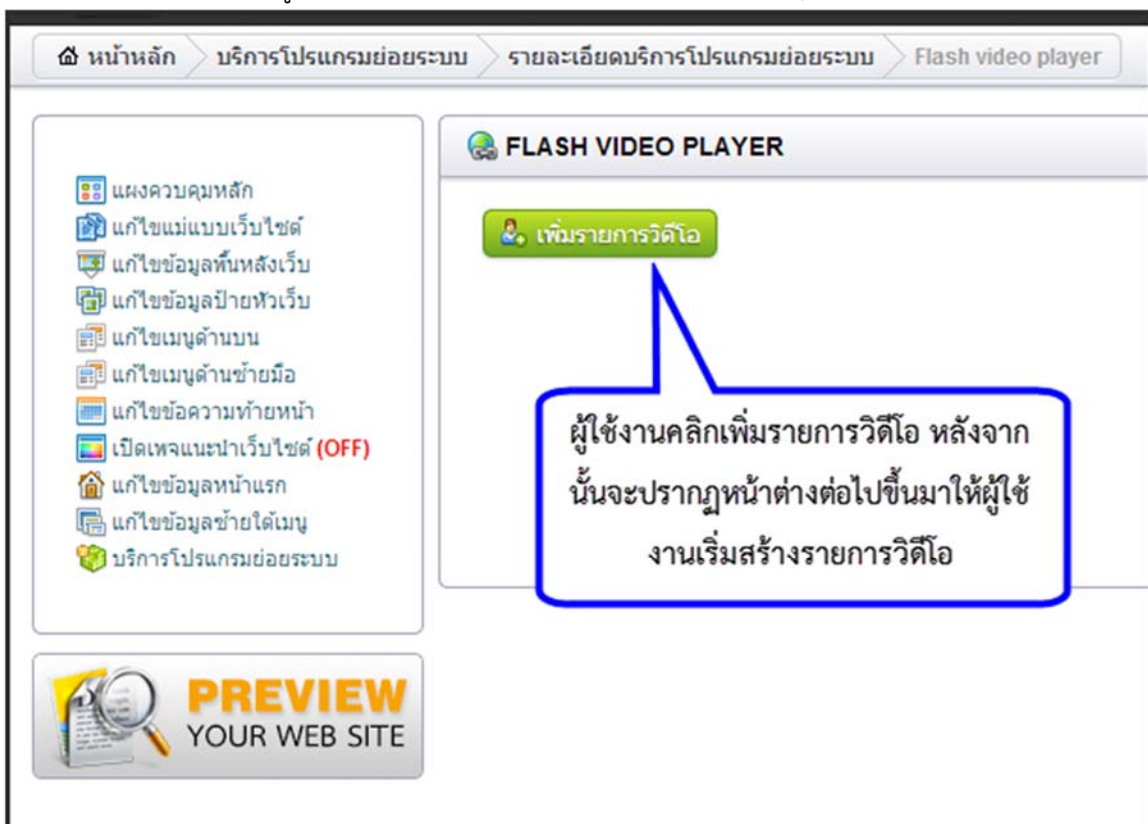
\*\*\*หมายเหตุ

การสร้างเมนูเพื่อให้เชื่อมโยงกับแฟ้มข้อมูลที่สร้างขึ้นด้วยระบบบริหารจัดการการ Download ควรเลือกการสร้างเมนูประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอก หากผู้ใช้งานต้องการให้แฟ้มข้อมูลที่สร้างทั้งหมดไปปรากฏที่เมนูให้นำ "ลิงค์สำหรับใช้เชื่อมต่อเข้าใช้งานระบบ" ไปใช้ แต่หากต้องการให้แสดงเพียงแฟ้มใดแฟ้มหนึ่งให้ผู้ใช้งานคลิก "รายการกลุ่มแฟ้มข้อมูล" แล้วนำ "ลิงค์สำหรับเชื่อมโยงในระบบ" ของแฟ้มนั้นไปใส่ในเมนูที่สร้างขึ้น

**เมนูย่อยที่ 4** ระบบบริหารจัดการ Flash video player ผู้ใช้งานเริ่มต้นการใช้งานโดยคลิกที่ "sys\_flowplayer Flash video player" จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 54 เพื่อเริ่มต้นสร้างรายการวิดีโอ โดยการสร้างรายการสามารถดูจากรูปภาพที่ 55 - 56 หลังจากนั้นเมื่อสร้างเรียบร้อยแล้วต้องการนำไปใช้งานให้ผู้ใช้งานกลับไปหน้า FLASH VIDEO PLAYER เพื่อก๊อปปี้โค้ด (copy code) ไปใส่ในเมนูที่ต้องการดังรูปภาพที่ 57

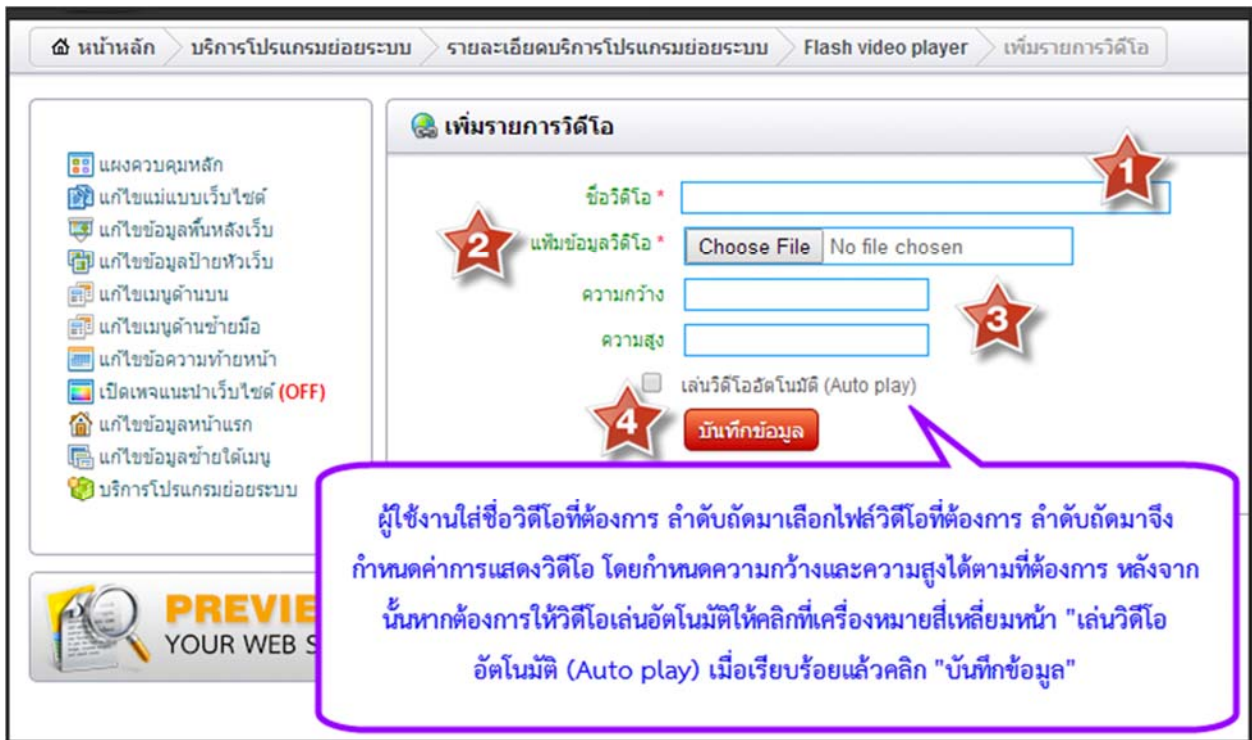


รูปภาพที่ 54 ระบบบริหารจัดการ Flash video player

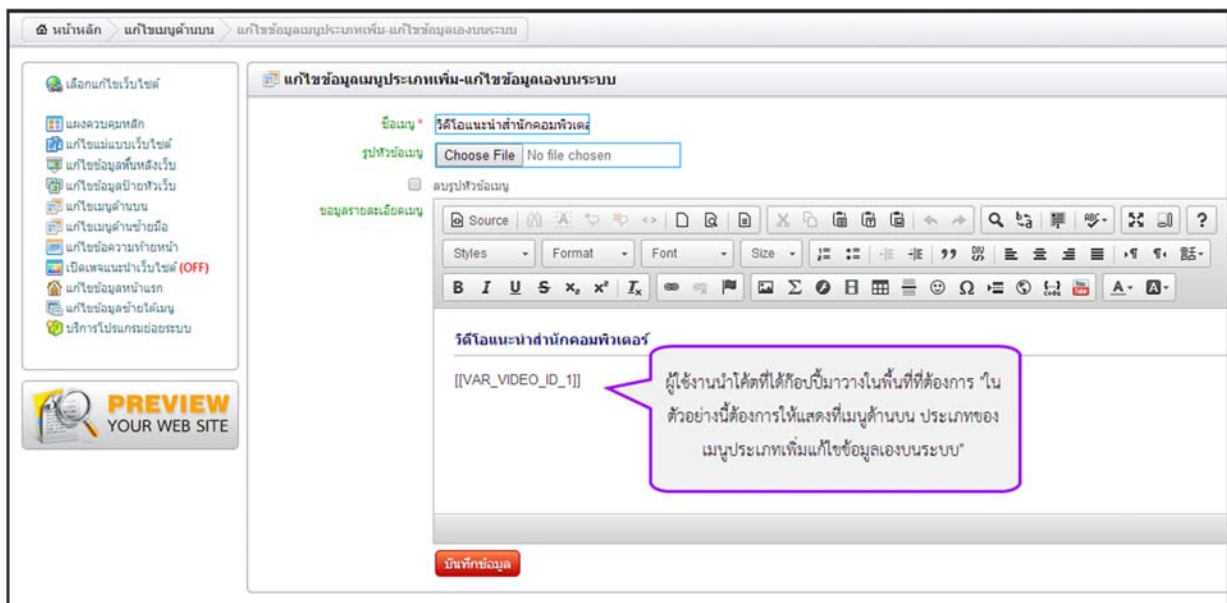


รูปภาพที่ 55 การเพิ่มรายการวิดีโอ





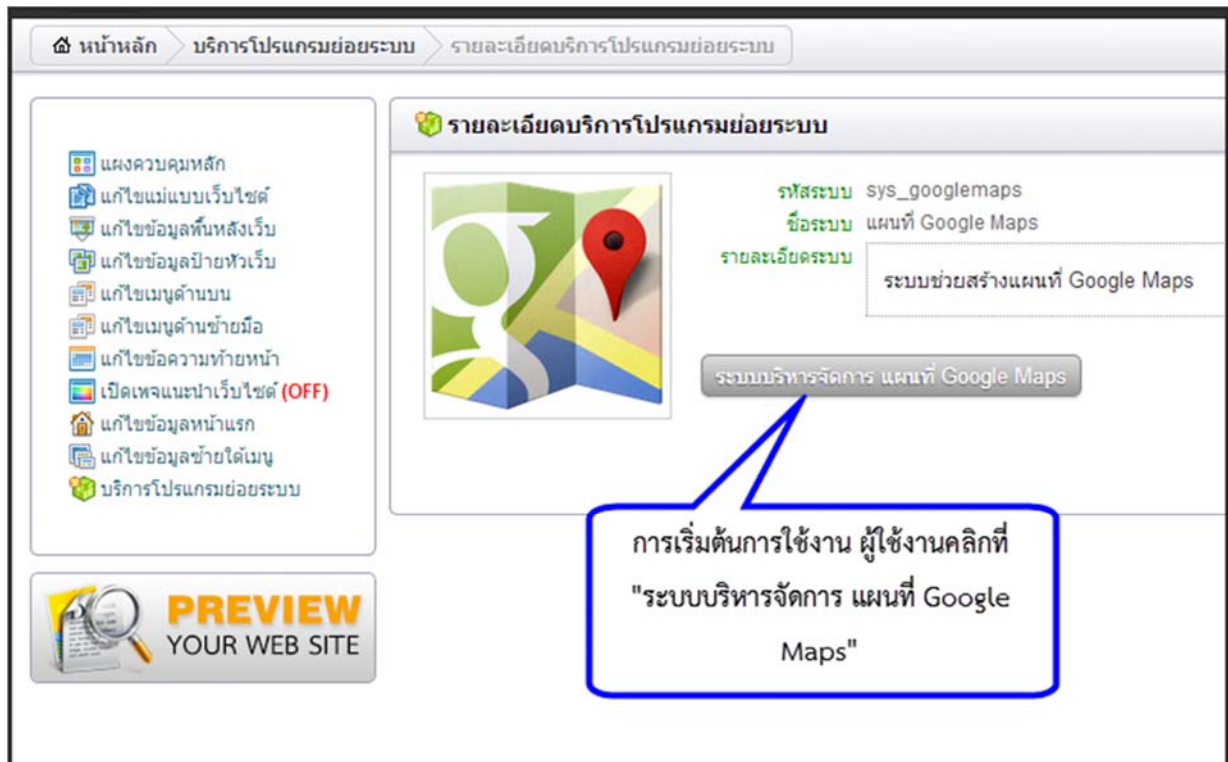
รูปภาพที่ 56 การอัปโหลดวิดีโอ



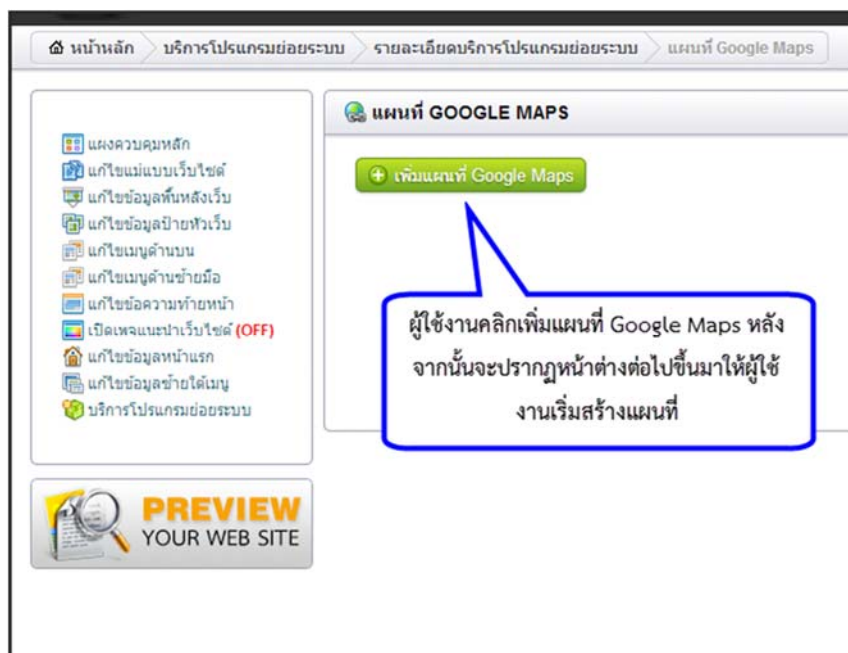
รูปภาพที่ 57 ตัวอย่างการนำโค้ดไปจัดวางในพื้นที่ที่ต้องการ

เมนูย่อยที่ 5 ระบบช่วยสร้างแผนที่ Google Maps ผู้ใช้งานเริ่มต้นการใช้งานโดยคลิกที่ "sys\_googlemaps แผนที่ Google Maps" จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 58 เพื่อเริ่มต้นสร้างแผนที่ โดยการสร้างแผนที่สามารถดูจาก

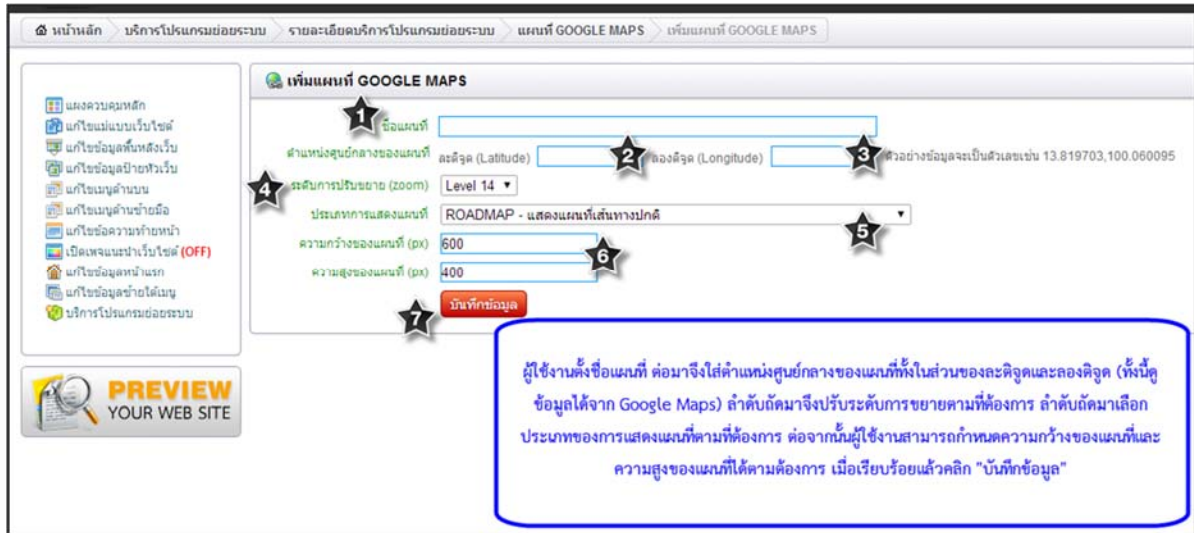
รูปภาพที่ 58 – 60 หลังจากนั้นเมื่อสร้างเรียบร้อยแล้วต้องการนำไปใช้งาน ให้ผู้ใช้งานกลับไปหน้าจอที่ GOOGLE MAPS เพื่อก๊อปปี้โค้ด (copy code) ไปใส่ในเมนูที่ต้องการ



รูปภาพที่ 58 ระบบช่วยสร้างแผนที่ Google Maps

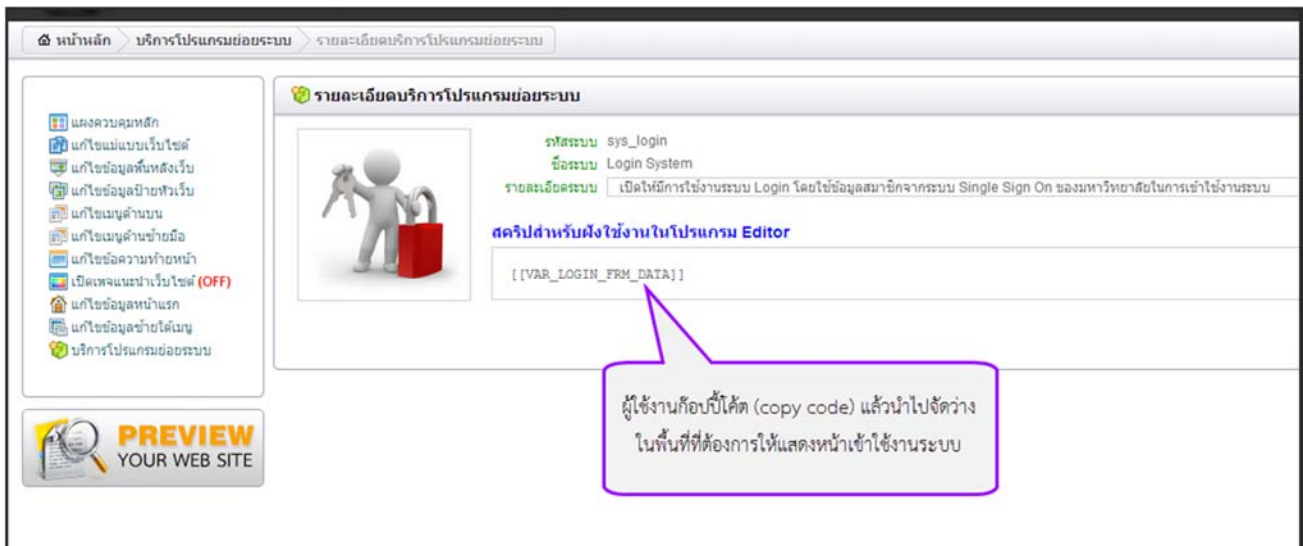


รูปภาพที่ 59 การเพิ่มแผนที่ Google Maps



รูปภาพที่ 60 ขั้นตอนการเพิ่มแผนที่ Google Maps

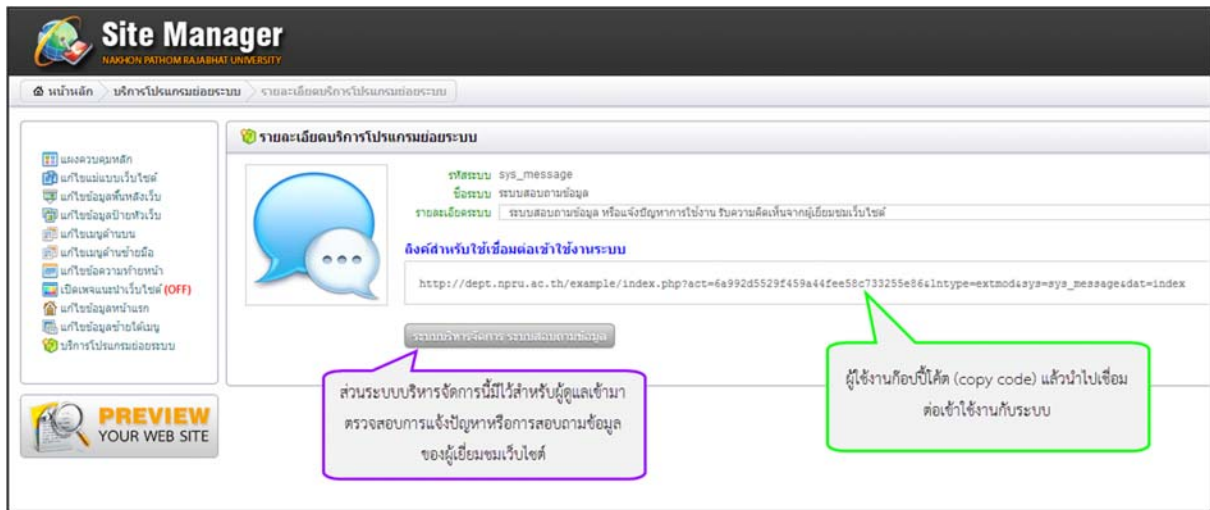
เมนูย่อยที่ 6 ระบบการเข้าใช้งาน ระบบนี้เปิดให้มีการใช้งานระบบ Login โดยใช้ข้อมูลสมาชิกจากระบบ Single Sign On ของมหาวิทยาลัยในการเข้าใช้งานระบบ ผู้ใช้งานคลิกที่ “sys\_login Login System” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 61 ต่อจากนั้นผู้ใช้งานก็อปปีโค้ด (copy code) ไปวางในพื้นที่ที่ต้องการให้แสดงระบบการเข้าใช้งาน เช่น ใต้เมนูด้านซ้าย เป็นต้น



รูปภาพที่ 61 ระบบการเข้าใช้งาน

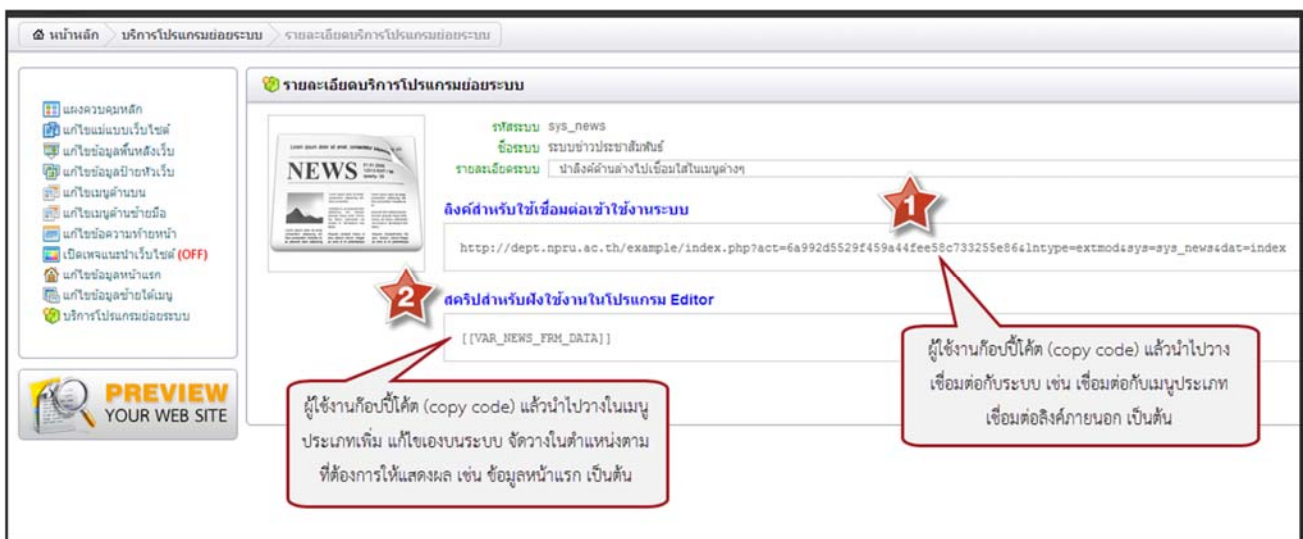
เมนูย่อยที่ 7 ระบบสอบถามข้อมูล เป็นระบบสำหรับให้ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ได้สอบถามข้อมูลหรือแจ้งปัญหาการใช้งาน ผู้ใช้งานสามารถเริ่มต้นการสร้างระบบด้วยการคลิกที่ “sys\_message ระบบสอบถามข้อมูล” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 62 ต่อจากนั้นผู้ใช้งานสามารถก็อปปีโค้ด (copy code) ไปวางในพื้นที่ที่ต้องการให้แสดงระบบสอบถามข้อมูล เช่น ต้องการให้อยู่ที่เมนูด้านบน ผู้ใช้งานสร้างเมนูด้านบนประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอก แล้วนำโค้ด

ที่ก๊อปไปไว้ปวางในช่อง “ลิงค์เชื่อมโยงภายนอก” แล้วบันทึกข้อมูล เว็บไซต์ของท่านก็จะมีระบบการสอบถามข้อมูลไว้ให้ผู้เยี่ยมชมได้ใช้งานเรียบร้อยแล้ว

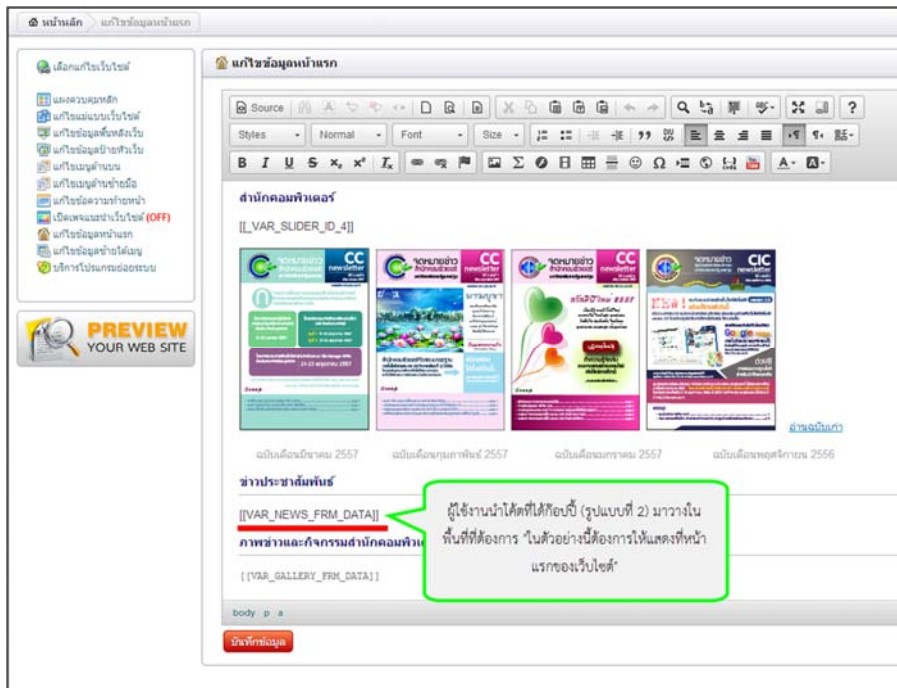


รูปภาพที่ 62 ระบบสอบถามข้อมูล

**เมนูย่อยที่ 8** ระบบข่าวประชาสัมพันธ์ เป็นระบบที่ใช้เสนอกิจกรรมต่างๆของคนที่จัดขึ้น เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ได้ทราบ ผู้ใช้งานคลิกที่ “sys\_news ระบบข่าวประชาสัมพันธ์” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 63 ต่อจากนั้นผู้ใช้งานสามารถก๊อปโค้ด (copy code) ซึ่งจะมีด้วยกัน 2 รูปแบบ คือ รูปแบบที่ 1 ลิงค์สำหรับใช้เชื่อมต่อเข้าใช้งานระบบ เป็นการนำไปเชื่อมโยงกับเมนูประเภทเชื่อมโยงไปยังลิงค์ภายนอก และ รูปแบบที่ 2 สคริปสำหรับฝังใช้งานในโปรแกรม Editor เป็นการนำไปจัดวางในพื้นที่ของเมนูเพิ่ม-แก้ไขข้อมูลเองบนระบบ โดยส่วนใหญ่จะนำไปจัดวางให้หน้าแรกของเว็บไซต์ ดังรูปภาพที่ 64

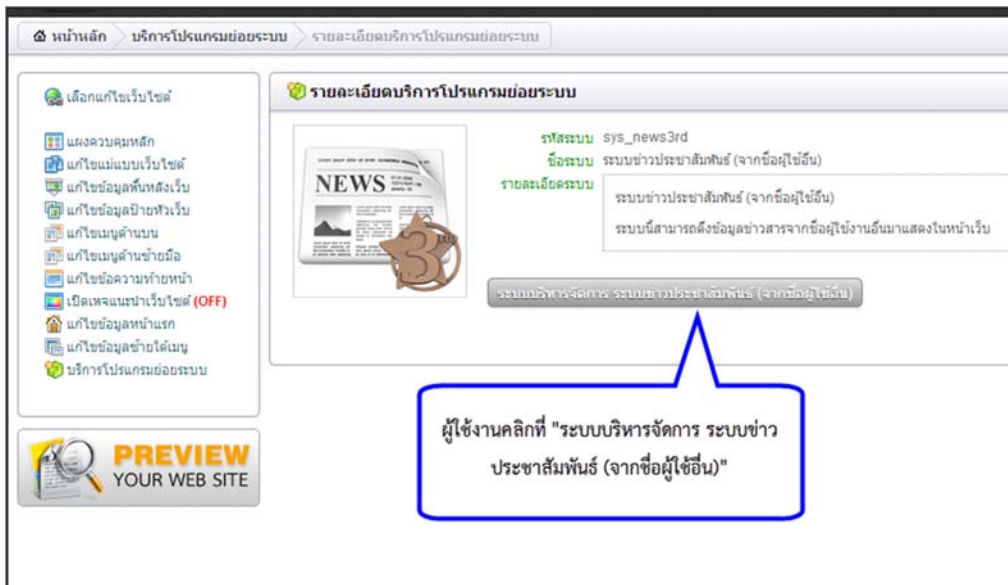


รูปภาพที่ 63 ระบบข่าวประชาสัมพันธ์

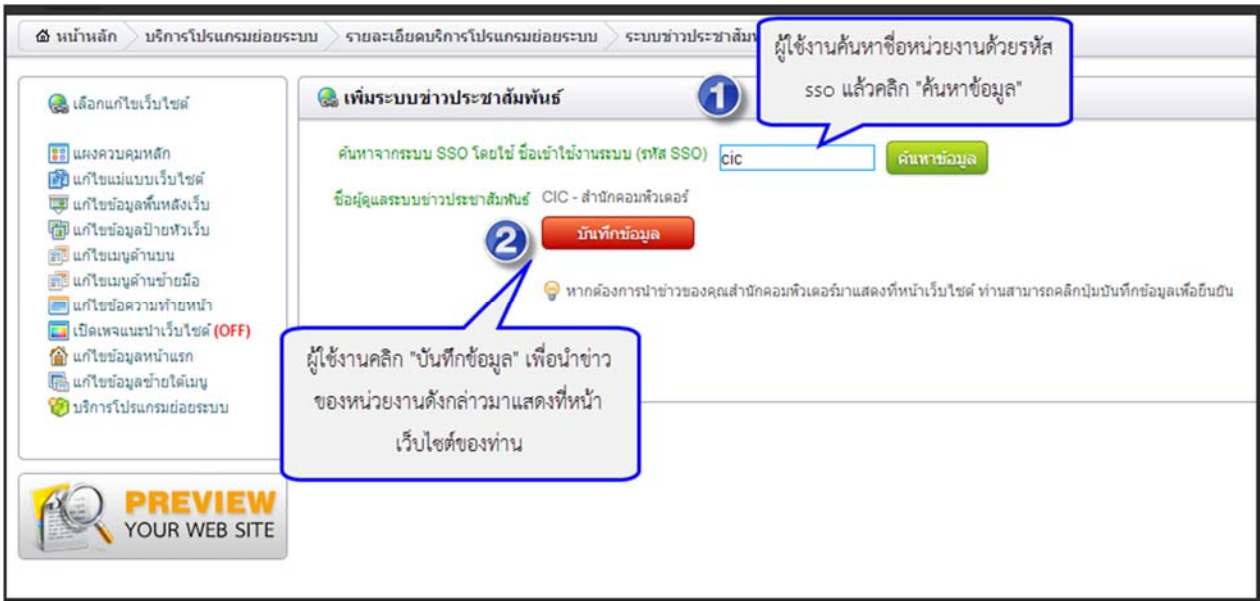


รูปภาพที่ 64 การนำโค้ด (Code) ไปใช้งาน

เมนูย่อยที่ 9 ระบบข่าวประชาสัมพันธ์จากหน่วยงานอื่น ระบบนี้สามารถดึงข้อมูลข่าวสารจากชื่อผู้ใช้งานอื่น มาแสดงในหน้าเว็บไซต์ได้ การเริ่มต้นการใช้งานผู้ใช้งานคลิกที่ “sys\_news3rd ระบบข่าวประชาสัมพันธ์ (จากชื่อผู้ใช้อื่น)” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 65 เมื่อคลิกระบบบริหารจัดการ ระบบข่าวประชาสัมพันธ์ (จากชื่อผู้ใช้อื่น) จะปรากฏหน้าต่างต่อไปให้ผู้ใช้งานคลิก “เพิ่มระบบข่าวประชาสัมพันธ์” หลังจากนั้นเริ่มค้นหาข่าวประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานอื่น เพื่อดึงข้อมูลข่าวนั้นให้มาแสดงยังหน้าเว็บไซต์ของเราด้วยการคลิก “บันทึกข้อมูล” (ทั้งนี้การค้นหาสามารถค้นหาได้จากระหัส sso เท่านั้น) ดังรูปภาพที่ 66

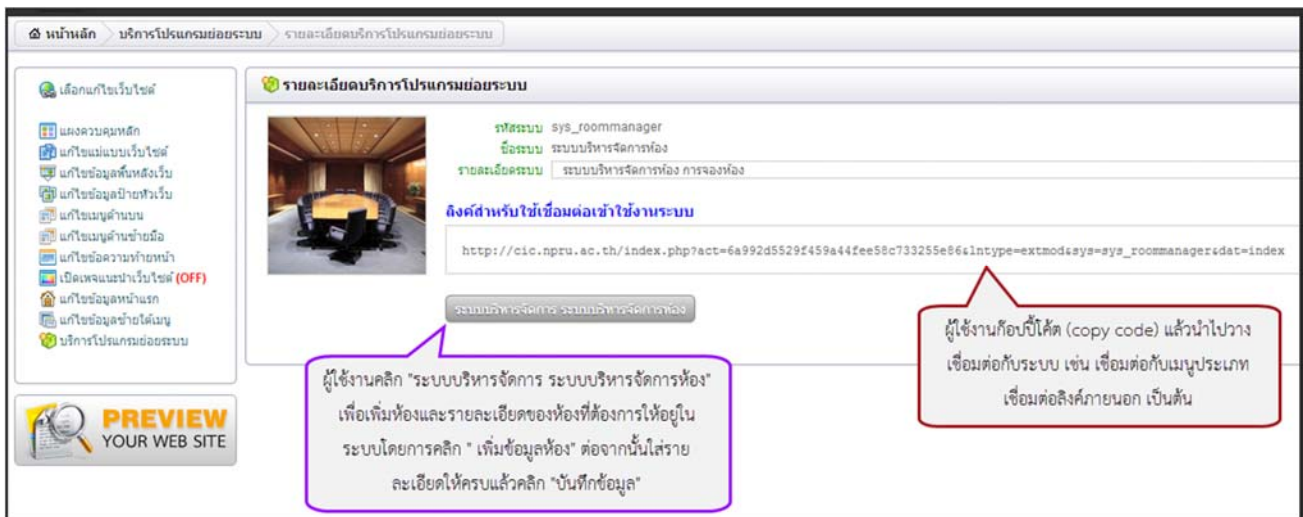


รูปภาพที่ 65 ระบบข่าวประชาสัมพันธ์จากหน่วยงานอื่น



รูปภาพที่ 66 การนำข่าวของหน่วยงานอื่นมาแสดงยังเว็บไซต์ของท่าน

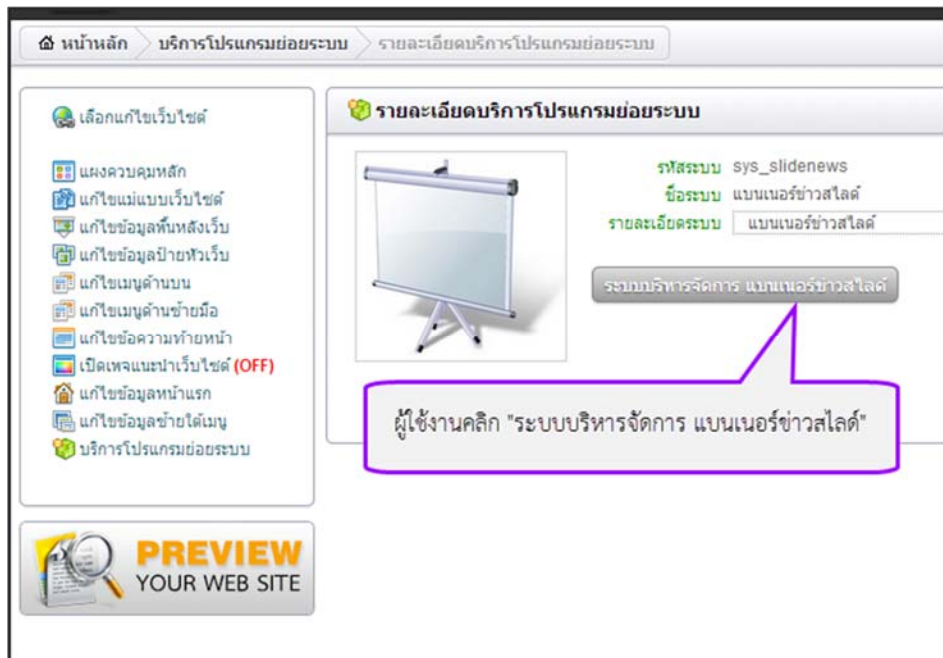
เมนูย่อยที่ 10 ระบบบริหารจัดการห้อง เป็นระบบที่ช่วยในการบริหารจัดการห้องอบรม ห้องปฏิบัติการ ของหน่วยงาน เริ่มต้นการใช้งานโดยคลิกที่ “sys\_roommanager ระบบบริหารจัดการห้อง” จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 67 ต่อจากนั้นผู้ใช้งานคลิกที่ “ระบบบริหารจัดการ ระบบบริหารจัดการห้อง” ต่อจากนั้นคลิก “เพิ่มข้อมูลห้อง” เพื่อเพิ่มข้อมูลของห้องที่จะนำมาใช้ในระบบบริหารจัดการห้องนั่นเอง เมื่อเพิ่มห้องเป็นที่เรียบร้อยแล้วผู้ใช้งานกลับมาที่หน้ารายละเอียดบริการโปรแกรมย่อยระบบ แล้วก๊อปปี้โค้ด (copy code) เพื่อนำไปเชื่อมต่อกับระบบ เช่น เชื่อมต่อกับเมนูประเภทเชื่อมต่อลิงค์ภายนอก เป็นต้น



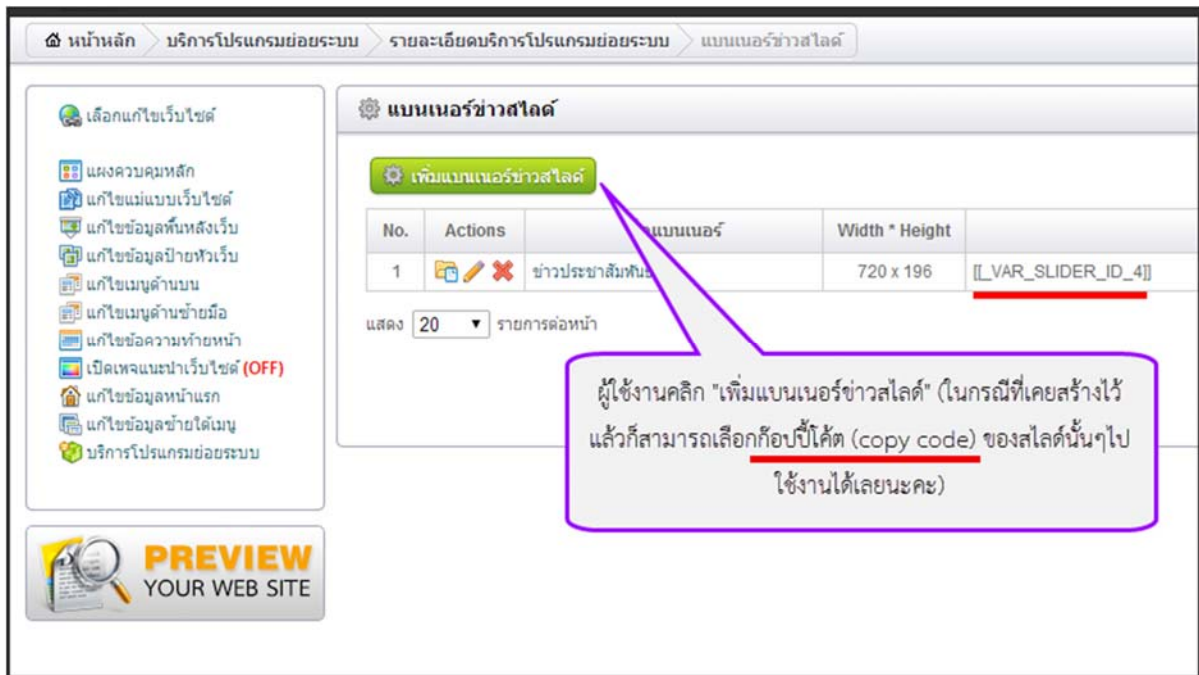
รูปภาพที่ 67 ระบบบริหารจัดการห้อง

รูปภาพที่ 68 การเพิ่มรายละเอียดห้อง

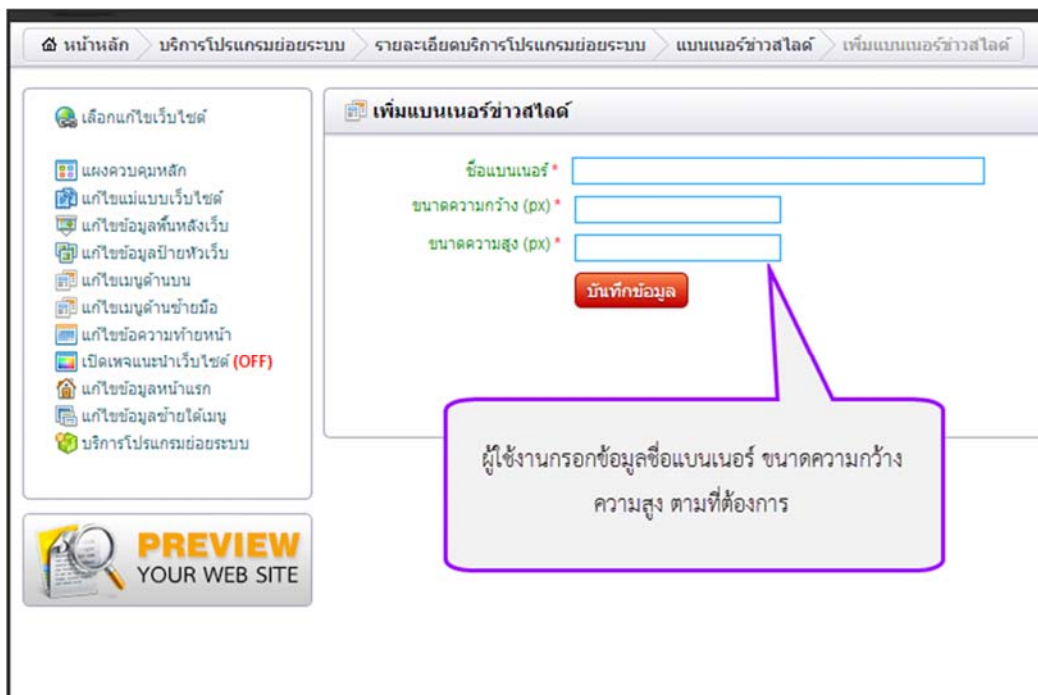
เมนูย่อยที่ 11 ระบบแบบเนอร์ข่าวสไลด์ เป็นระบบสำหรับการนำเสนอแบนเนอร์ข่าวหรือแบบเนอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมสำคัญๆ เริ่มต้นการใช้งานคลิกที่ “sys\_slidenews แบนเนอร์ข่าวสไลด์” ต่อจากนั้นผู้ใช้งานคลิก “ระบบบริหารจัดการ แบนเนอร์ข่าวสไลด์” ต่อจากนั้นคลิก “เพิ่มแบนเนอร์ข่าวสไลด์” และตั้งชื่อแบนเนอร์พร้อมทั้งกำหนดขนาดของแบนเนอร์ตามที่ต้องการดังรูปภาพที่ 69 – 71



รูปภาพที่ 69 ระบบแบบเนอร์ข่าวสไลด์



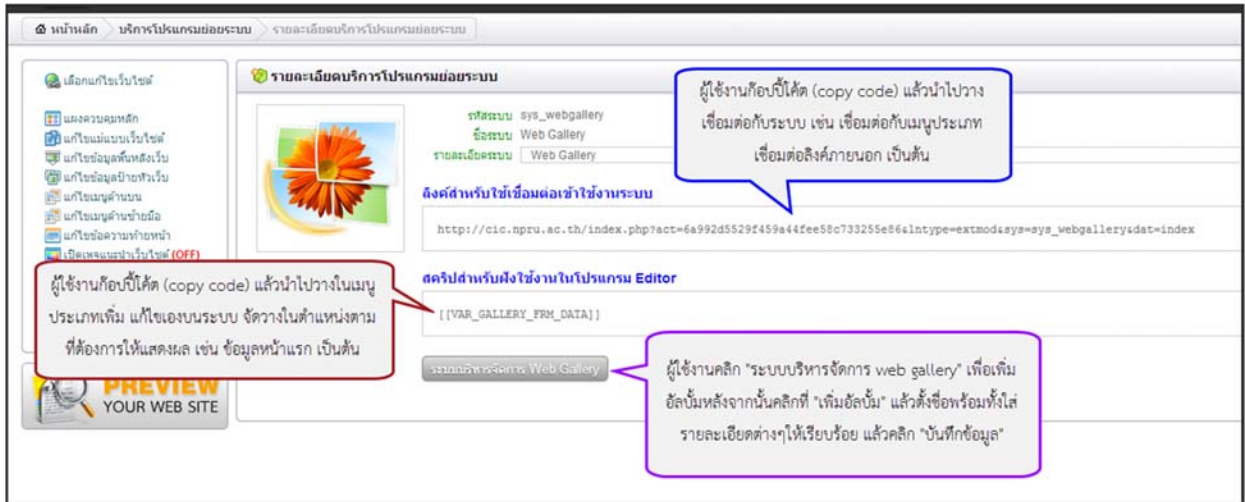
รูปภาพที่ 70 การเพิ่มแบนเนอร์ข่าวสไลด์



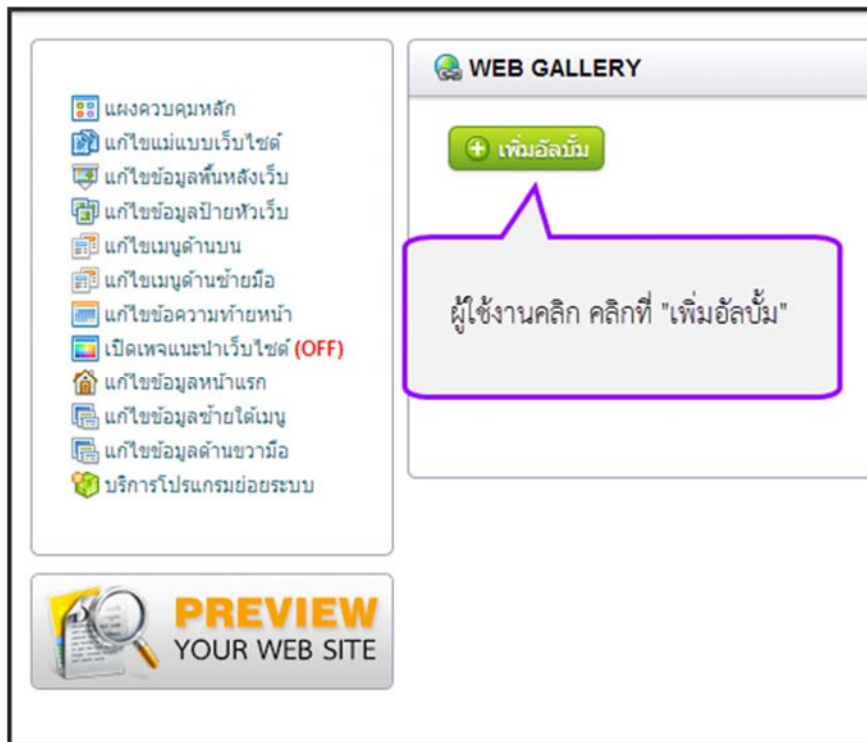
รูปภาพที่ 71 การสร้างแบนเนอร์ข่าวสไลด์

เมนูย่อยที่ 12 ระบบเว็บแกลอรี เพื่อสร้างให้เว็บไซต์ดูน่าสนใจด้วยการเพิ่มลูกเล่นให้กับภาพถ่ายธรรมดาให้น่าดูมากขึ้น สร้างได้ง่ายเพียงผู้ใช้งานคลิกที่ "sys\_webgallery Web Gallery" จะปรากฏหน้าต่างดังรูปภาพที่ 74 ผู้ใช้งานคลิก "ระบบบริหารจัดการ web gallery" เพื่อเพิ่มอัลบั้มหลังจากนั้นคลิกที่ "เพิ่มอัลบั้ม" แล้วตั้งชื่อพร้อมทั้งใส่รายละเอียดต่างๆให้เรียบร้อย แล้วคลิก "บันทึกข้อมูล" ดังรูปภาพที่ 72 - 75





รูปภาพที่ 72 ระบบเว็บแกลลอรี่



รูปภาพที่ 73 การเพิ่มอัลบั้ม

หน้าหลัก > บริการโปรแกรมย่อยระบบ > รายละเอียดบริการโปรแกรมย่อยระบบ > Web Gallery > เพิ่มอัลบั้ม

เลือกแก้ไขเว็บไซต์

- แผงควบคุมหลัก
- แก้ไขแม่แบบเว็บไซต์
- แก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บ
- แก้ไขข้อมูลป้ายหัวเว็บ
- แก้ไขเมนูด้านบน
- แก้ไขเมนูด้านซ้ายมือ
- แก้ไขข้อความท้ายหน้า
- เปิดเพจแนะนำเว็บไซต์ (OFF)
- แก้ไขข้อมูลหน้าแรก
- แก้ไขข้อมูลซ้ายได้เมนู
- บริการโปรแกรมย่อยระบบ

### เพิ่มอัลบั้ม

ชื่ออัลบั้ม \*

ข้อมูลเพิ่มเติม

รูปภาพแนะนำหัวข้อ  No file chosen

รูปแบบการแสดงผล Lightbox Evolution 1.6.9 (default) ▼

ความกว้าง (px)

ความสูง (px)

ผู้ใช้งานคลิก ตั้งชื่อพร้อมทั้งใส่รายละเอียดต่างๆให้เรียบร้อย แล้วคลิก "บันทึกข้อมูล"

**PREVIEW**  
YOUR WEB SITE

รูปภาพที่ 74 การสร้างอัลบั้ม

หน้าหลัก > บริการโปรแกรมย่อยระบบ > รายละเอียดบริการโปรแกรมย่อยระบบ > Web Gallery > รายละเอียดอัลบั้ม

เลือกแก้ไขเว็บไซต์

- แผงควบคุมหลัก
- แก้ไขแม่แบบเว็บไซต์
- แก้ไขข้อมูลพื้นหลังเว็บ
- แก้ไขข้อมูลป้ายหัวเว็บ
- แก้ไขเมนูด้านบน
- แก้ไขเมนูด้านซ้ายมือ
- แก้ไขข้อความท้ายหน้า
- เปิดเพจแนะนำเว็บไซต์ (OFF)
- แก้ไขข้อมูลหน้าแรก
- แก้ไขข้อมูลซ้ายได้เมนู
- บริการโปรแกรมย่อยระบบ

### รายละเอียดอัลบั้ม

ชื่ออัลบั้ม ประชุมบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2557

ข้อมูลเพิ่มเติม 7 กุมภาพันธ์ 2557

รูปภาพแนะนำหัวข้อ

รูปแบบการแสดงผล Lightbox 2.51

สร้างวันที่ 10 Feb 2014 10:58

**PREVIEW**  
YOUR WEB SITE

รูปภาพที่ 75 ตัวอย่างรายละเอียดอัลบั้ม