

## รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โปรแกรมวิชาภาษาอังกฤษ

### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

#### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา (ชื่อวิชาภาษาไทย) 1500130 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร  
(ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ) Japanese for Communication

#### 2. จำนวนหน่วยกิต

3 (3-0-6)

#### 3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา

##### 3.1 หลักสูตร

หมวดศึกษาศาสตร์ทั่วไป

##### 3.2 ประเภทรายวิชา

วิชาเอก/เลือก

#### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ดร.กนกวรรณ สุทธิพร

4.2 อาจารย์ผู้สอน ดร.กนกวรรณ สุทธิพร

#### 5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2

#### 6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

-

#### 7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)

-

#### 8. สถานที่เรียน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

#### 9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด

วันที่ 21 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

หลังเรียนจบวิชานี้แล้ว ผู้เรียนสามารถ

1. ใช้ทักษะในด้านการฟังและพูดจากบทเรียน เพื่อสนทนาภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ที่กำหนดให้ได้
2. มีทักษะในการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อสื่อสารในข้อมูลเกี่ยวกับตนเองได้
3. เข้าใจและเลือกใช้สำนวนในภาษาญี่ปุ่นได้ถูกต้องตามสถานการณ์

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2558

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน การทักทาย การลา การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวคำขอบคุณและขอโทษ การสั่งอาหาร เครื่องดื่ม การซื้อสินค้าและบริการ การถามตอบข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง ผู้อื่น และสถานที่ การอ่านป้ายประกาศ และการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
45 คาบ/ ภาคการศึกษา (1 คาบ = 60 นาที)	-	ไม่มี	6 ชั่วโมง/ สัปดาห์

### 3. ระบุวันเวลาที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

### 1. คุณธรรม จริยธรรม

#### (1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

พัฒนาผู้เรียนให้มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

#### (2) วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้

- ให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อให้ นักศึกษา มีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- แนะนำการปฏิบัติตน การเคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กร การพูด การแต่งกาย และการพัฒนาบุคลิกภาพ

#### (3) วิธีการประเมินผล

- สังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน และการทำกิจกรรมต่าง ๆ การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย ความซื่อสัตย์ในการสอบ การปฏิบัติตน การพูด การแต่งกาย และการพัฒนาบุคลิกภาพ

### 2. ความรู้

#### (1) ความรู้ที่จะได้รับ

- มีความรู้และความเข้าใจ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงตามบริบทและสถานที่ต่างๆ
- สามารถให้ข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับตนเอง การใช้สำนวนภาษาญี่ปุ่นได้ถูกต้องและเหมาะสมตามสถานการณ์ที่กำหนด

#### (2) วิธีการสอน

- บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบและให้ทำแบบฝึกหัด
- การทำงานกลุ่ม
- มอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากสื่อต่างๆ เช่น เทปสนทนาภาษาญี่ปุ่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์

#### (3) วิธีการประเมิน

- สังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม
- ประเมินจากการสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- ประเมินจากการนำเสนองานในชั้นเรียน

### 3. ทักษะทางปัญญา

#### (1) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์และใช้ความรู้ อีกทั้งทักษะที่ได้จากการเรียนไปประยุกต์ใช้อย่างมีวิจารณญาณ

## (2) วิธีการสอน

- การทำแบบฝึกหัดที่ต้องฝึกใช้ความคิด
- ประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้จากบทเรียนมาใช้ในสถานการณ์จริง

## (3) วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา

- ประเมินจากการนำเสนอบทสนทนาในชั้นเรียน
- ประเมินจากการสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

## 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### (1) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา

เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล และมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น มีทักษะกระบวนการกลุ่มในการให้ความร่วมมือ การแสดงความคิดเห็น การสร้างเสริมความสามัคคี เพื่อจัดการความขัดแย้ง และการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

### (2) วิธีการสอน

- มอบหมายให้ทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม โดยเน้นการประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการเรียน
- แทรกประสบการณ์ของผู้สอนในระหว่างสอนโดยผ่านการเล่าเรื่องต่าง ๆ
- ศึกษาค้นคว้าจากสื่อต่าง ๆ เช่น สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หนังสือต่าง ๆ ซีดี ดีวีดี

### (3) วิธีการประเมิน

- ประเมินจากผลงานรายบุคคลและของกลุ่มที่นำเสนอ ตลอดจนพฤติกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม
- ประเมินจากพฤติกรรมทั่วไปในชั้นเรียน

## 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### (1) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

สามารถใช้ภาษาญี่ปุ่นในการสื่อสารและนำเสนอข้อมูลได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ และสามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารและนำเสนอข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### (2) วิธีการสอน

- มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อการสอนและทำรายงานนำเสนอ โดยเน้นแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ
- นำเสนอบทบรรยายและบทสนทนาโดยการจำลองสถานการณ์ตามเนื้อหาที่ได้เรียน

### (3) วิธีการประเมิน

- ประเมินจากผลการนำเสนอบทสนทนาในชั้นเรียน
- ประเมินจากชิ้นงานที่มอบหมาย
- ประเมินจากการสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

Week	Contents	Activities	Materials
1	Orientation: - Course outline -Introduction to Japanese for Communication	- Course description - Course objectives - Assessment - Work sheet	- Sheet
2-3	ひらがな・カタ カナ・生活会 話・数	- Written exercises - Role play	- Sheet - Pictures - Task
4-5	Unit 1	- Read passages - Group discussion - Ask and answer the questions - Written exercises - Role play	- Sheet - Pictures - Task
6	Unit 2-4	- Read passages - Group discussion - Ask and answer the questions - Written exercises - Role play	- Sheet - Pictures - Task
7	Unit 5	- Read passages - Group discussion - Ask and answer the questions - Written exercises - Role play	- Sheet - Pictures - Task

Week	Contents	Activities	Materials
8		<b>Mid-term Test</b>	<b>Test Paper</b>
9-11	Unit 6-7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Read passages</li> <li>- Group discussion</li> <li>- Ask and answer the questions</li> <li>- Written exercises</li> <li>- Role play</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sheet</li> <li>- Pictures</li> <li>- CD/VCD</li> <li>- Task</li> </ul>
12-14	Unit 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Read passages</li> <li>- Group discussion</li> <li>- Ask and answer the questions</li> <li>- Written exercises</li> <li>- Role play</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sheet</li> <li>- Pictures</li> <li>- CD/VCD</li> <li>- Task</li> </ul>
15-16	Unit 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Read passages</li> <li>- Group discussion</li> <li>- Ask and answer the questions</li> <li>- Written exercises</li> <li>- Role play</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sheet</li> <li>- Pictures</li> <li>- Task</li> </ul>
17		<b>Final Examination</b>	<b>Test paper/Presentation</b>

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

การประเมิน	วิธีการประเมิน	กำหนดการประเมินสัปดาห์ที่	สัดส่วนของการประเมินผล
1	สอบ		
	- สอบกลางภาค	8	20%
	- สอบปลายภาค	17	30%
2	การจัดทำรายงาน การนำเสนอบทสนทนา และจิตพิสัย	ตลอดเทอม	50%

### Grading

Criteria:	A	=	80 - 100%
	B+	=	75 - 79 %
	B	=	70 - 74%
	C+	=	65 - 69%
	C	=	60 - 64%
	D+	=	55 - 59%
	D	=	50 - 54%
	E	=	Below 50%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียน

### เอกสารและตำราหลัก

文化外国語専門学校. (2008). 新文化初級日本語1. 東京: 株式会社 凡人社.  
เอกสารประกอบการสอนรายวิชา 1500130 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสารโดย ดร.กนกวรรณ สุทธิพร

## หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง

### 1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- การสะท้อนคิด จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน เพื่อพิจารณาปรับปรุง

### 2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- ผลการสอบ
- การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
- การสนทนากลุ่มย่อยระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

### 3. การปรับปรุงการสอน

- วิเคราะห์พัฒนาการของนักศึกษา

### 4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

- ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในการเรียน จากการตอบคำถาม คະแนนสอบ รายงานที่มอบหมายแก่นักศึกษา การรายงานปากเปล่าและการตอบคำถาม หน้าชั้นเรียน

### 5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี
- เน้นย้ำให้นักศึกษาเตรียมอ่านล่วงหน้าและค้นคว้าแหล่งข้อมูลเพิ่มเติมจากห้องสมุด และเว็บไซต์ต่าง ๆ ตลอดจนทำแบบฝึกหัดเพิ่มเติมเพื่อทบทวนตัวเอง