**รายละเอียดของรายวิชา**

**ชื่อสถาบันอุดมศึกษา**  มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา** คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

**หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป**

**1. รหัสและชื่อรายวิชา**

1552604 (ชื่อวิชาภาษาไทย) ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว

(ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ) English for Tourism

**2. จำนวนหน่วยกิต**

3(3-0-6)

# 3. หลักสูตร และประเภทรายวิชา

3.1 หลักสูตร

ศิลปศาสตรบัณฑิต

ปริญญาตรี

ภาษาอังกฤษธุรกิจ

3.2 ประเภทรายวิชา

วิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาเฉพาะด้านบังคับ

**4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

อาจารย์เชิดศักดิ์ ชื่นตา

**5. ระดับการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

นักศึกษาชั้นปีที่ 3

**6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)**

-

**7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)**

-

**8. สถานที่เรียน**

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

**9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด**

วันที่ 20เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2557

**หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้นักศึกษาทราบภาพรวมของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งในท้องถิ่น ในประเทศ และในต่างประเทศ มุ่งเน้นการศึกษาคำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว เข้าใจการจัดการหาที่พักและการวางแผนการเดินทาง และบรรยายสถานที่ท่องเที่ยวและประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น

**วัตถุประสงค์**

หลังเรียนจบวิชานี้แล้ว ผู้เรียนสามารถ

1. ทราบภาพรวมของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวทั้งในท้องถิ่น ในประเทศ และในต่างประเทศ
2. ใช้คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว
3. เข้าใจจัดการหาที่พัก วางแผนการเดินทาง บรรยายสถานที่ท่องเที่ยวและประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น

**2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2552

**หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ**

**1.**คำอธิบายรายวิชา

An overview of the tourism industry locally, nationally and internationally. Gaining knowledge of behavior, vocabulary, expressions, key concepts, trends and issues needed in the tourism industry. Understanding how to make an accommodation and itinerary, and how to describe the local tourist attractions and cultural activities to others. Field trips to various famous tourist sites.

**2.**จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| บรรยาย | สอนเสริม | การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน | การศึกษาด้วยตนเอง |
| 45**คาบ/**  **ภาคการศึกษา** | **ตามความต้องการของนักศึกษาเฉพาะราย** | ไม่มี | 6**ชั่วโมง/**  **สัปดาห์** |

**3. ระบุวันเวลาที่อาจารย์จะให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาให้คำปรึกษาผ่านทางอีเมลล์ (marcus\_piglet\_angelito@hotmail.com)
* อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

**1. คุณธรรม จริยธรรม**

**(1) คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

- ตระหนักในคุณค่า รู้และเข้าใจหลักคุณธรรมจริยธรรมที่สำคัญต่อการดำรงตนและการปฏิบัติงาน

- มีวินัย ตรงต่อเวลา เสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม

- เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

- ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจ

- ปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์การ และสังคม

**(2) วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้**

* กำหนดสถานการณ์ต่างๆ โดยสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมลงไปในบทบาทสมมติ เช่น การขอโทษเมื่อกระทำผิด การขอบคุณเมื่อมีผู้เสนอความช่วยเหลือ
* มอบหมายงานกลุ่ม เพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น- -
* ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลาตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

**(3) วิธีการประเมินผล**

- สังเกตและตรวจสอบจากพฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน

- สังเกตและประเมินพฤติกรรมของนักศึกษาในการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรม

**2. ความรู้**

**(1) ความรู้ที่จะได้รับ**

- มีความรอบรู้ในเนื้อหารายวิชา ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการเรียนได้

- สามารถบูรณาการความรู้ในวิชาที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- รู้เท่าทันสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งในระดับท้องถิ่นระดับชาติและนานาชาติ

**(2)วิธีการสอน**

* บรรยาย อธิบาย ยกตัวอย่าง
* ฝึกพูดสนทนาเป็นรายบุคคล คู่ และกลุ่ม
* แสดงบทบาทสมมติ
* ฝึกอ่านและ/หรือฟังแล้วทำกิจกรรมที่กำหนด
* ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

**(3) วิธีการประเมิน**

* สอบปฏิบัติ
* สังเกตจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วม
* สอบย่อยประจำบท สอบกลางภาค และปลายภาค
* ประเมินจากงานที่มอบหมาย

**3.ทักษะทางปัญญา**

**(1) ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

- คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

- สามารถสืบค้น วิเคราะห์ ประมวลและประเมินสารสนเทศเพื่อใช้แก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

- สามารถประยุกต์ใช้กระบวนคิดอย่างเป็นตรรกะในการแก้ปัญหาและใช้นวัตกรรมที่เหมาะสม

**(2) วิธีการสอน**

- กำหนดสถานการณ์ต่างๆ ให้นักศึกษาฝึกแก้ปัญหาโดยแสดงบทบาทสมมติทั้งรายบุคคล คู่ และรายกลุ่ม

- ประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้จากบทเรียนมาใช้ในสถานการณ์จริง

**(3) วิธีการประเมินผลทักษะทางปัญญาของนักศึกษา**

* สอบปฏิบัติแต่ละบท สอบกลางภาค สอบปลายภาค
* ประเมินจากงานที่มอบหมาย

**4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

**(1) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา**

- เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น

- สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่การแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่าง ๆ ในกลุ่มทั้งในบทบาทผู้นำหรือผู้ร่วมทีมงาน

**(2) วิธีการสอน**

* ศึกษาสถานการณ์ต่างๆ จากสื่อการเรียนการสอน เช่น วีดีทัศน์ หรือสื่อออนไลน์
* อภิปรายถึงความสำคัญของความรับผิดชอบและทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
* มอบหมายให้ทำงานร่วมกันเป็นคู่ และเป็นกลุ่ม โดยเน้นการประยุกต์ความรู้ที่ได้จากการเรียน

**(3) วิธีการประเมิน**

* ประเมินจากงานที่นำเสนอ
* ประเมินพฤติกรรมการทำงานร่วมกับผู้อื่น

**5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**(1) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

- สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับโอกาสและวาระ

- สามารถติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี นวัตกรรม และสถานการณ์โลกปัจจุบัน

**(2) วิธีการสอน**

* ศึกษาตัวอย่างบทสนทนาและบทบาทสมมติจากเทป ซีดี วีซีดี ดีวีดี หรือบทเรียนออนไลน์
* ฝึกปฏิบัติเป็นรายบุคคล คู่ และเป็นกลุ่ม
* ฝึกการค้นคว้าหาข้อมูลโดยใช้สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. **วิธีการประเมิน**

* สอบปฏิบัติแต่ละบท สอบกลางภาค สอบปลายภาค
* ประเมินจากงานที่มอบหมาย

**หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล**

1. แผนการสอน

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| สัปดาห์  ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน  ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
| 1 | **Course Orientation**  **Unit 1 What is tourism?**  - The customer is always right.  - Facts and statistics on your country.  - Three jobs | 3 | บรรยาย แจ้งแนวการเรียน การสอน การวัดผลและประเมินผล เข้าสู่บทเรียนว่าด้วยการท่องเที่ยว | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 2 | **Unit 1 What is tourism? (Cont.)**  - Tourism: The biggest business in the world  - Careers, questionnaire, job skills  - Country fact sheet  **Unit 2 World destinations**  - Different destinations – different customs  - Country / region fact sheet, brochure, presentation | 3 | บรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติซักถามกิจกรรมกลุ่ม ยกตัวอย่างประกอบสื่อมัลติมีเดียและอินเตอร์เน็ต | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| สัปดาห์  ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน  ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
| 3 | **Unit 2 World destinations (Cont.)**  - Where do tourists go?, Favourite places  - Where do tourists come from?  - The biggest spenders and the biggest earners  - Describing a destination  **Unit 3 Tour operators**  - The personal touch  - Tour operators in your country  - Why choose a package holiday?  - The ‘Peace in Burma’ tour | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 4 | **Unit 3 Tour operators (Cont.)**  - The role of tour operators  - An inclusive tour  - Talking to tour operators, Designing a package tour  - A web page for a package tour - Describing local tour operations  **Unit 4 tourist motivations**  - ‘We know what you want…’  - Old and new tourism | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 5 | **Unit 4 tourist motivations (Cont.)**  - Reasons for travel and money spent on travel  - Passenger survey  - Interview with a Kenyan tour operator  - Why do people travel?  The changing face of tourism  - Old and new tourism in your country region  **Unit 5 Travel agencies**  - Identifying needs  - Local travel agency evaluation | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| สัปดาห์  ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน  ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
| 6 | **Unit 5 Travel agencies (Cont.)**  - All in a day’s work  - A new customer  - Presenting a product  - The sales process  - The impact of the internet  - Investigating a client’s needs  - Suggesting alternatives and making a recommendation  - A report on a travel agency | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน  ฝึกปฏิบัติซักถามยกตัวอย่างประกอบสื่อมัลติมีเดียและอินเตอร์เน็ต | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 7 | **Unit 6 Transportation**  - Exceeding expectations  - Transport systems and cable cars in San Francisco  - A cruise ship worker  - San Francisco transport timetables and schedules | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 8 | **Unit 6 Transportation (Cont.)**  - What is most important for tourists when traveling?  - Transport and timetable information  - Review of Unit 1 - 6 | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน ทบทวนบทเรียน |  |
| สอบกลางภาค | | | | |
| 11 | **Unit 7 Accommodation**  - Smile on the phone  - Local accommodation  - A place to stay  - Taking reservation by telephone  - What makes a good hotel?  - Accommodation in Scotland | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| สัปดาห์  ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน  ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
| 12 | **Unit 7 Accommodation (Cont.)**  - Giving information about hotels  - Unusual accommodation  - Taking a telephone booking  - Local accommodation  **Unit 8 Marketing and promotion**  - Learn from your customers  - Local tourism promotion  - Analysing your product  - Promotion in tourism | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 13 | **Unit 8 Marketing and promotion (Cont.)**  - What is marketing?  - Promotional techniques  - Do you SWOT?  - Presenting a campaign  **Unit 9 The airline industry**  - Questionnaire tactics  - Carbon offset schemes and blacklists  - The ups and downs of flying  - Low-cost or traditional? | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 14 | **Unit 9 The airline industry (Cont.)**  - Tourism and air travel  - Revolution in the skies  - The air travel route map  - Producing a questionnaire  **Unit 10 Holidays with a difference**  - Ability and suitability  - Cultural tips  - At the trade fair  - Interview with a mountaineer | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| สัปดาห์  ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน  ชั่วโมง | กิจกรรมการเรียนการสอนสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
|  | **Unit 10 Holidays with a difference (Cont.)**  - The Karakoram Experience  - Cultural differences  - Questions on Antarctica  - Tourist types and holiday types  **Unit 11 Reservation and sales**  - Putting on the pressure  - Local use of GDSs  - Taking a booking  - The origins of CRSs  - Handing over tickets | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 15 | **Unit 11 Reservation and sales (Cont.)**  - Holiday bookings – getting the right information  - Computer reservation systems  - Abbreviation and codes  - Have you decided where to go?  - Explaining booking conditions  - Checking the details  - Confirming a booking  **Unit 12 Airport departures**  - Care of control?  - Your nearest airport  - An airport worker | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| 16 | **Unit 12 Airport departures (Cont.)**  - Working in airports  - Air passenger rights  - The check-in and information desks  - Controlling passengers  - Airport fact file  - Review of Unit 7 – 12 | 3 | บรรยาย อภิปราย กิจกรรมกลุ่ม มอบหมายงาน นำเสนองาน ทบทวนบทเรียนทั้งหมด | เชิดศักดิ์  ชื่นตา |
| สอบปลายภาค | | | | |

2.แผนการประเมินผลการเรียนรู้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **การประเมิน** | **วิธีการประเมิน** | **กำหนดการประเมินสัปดาห์ที่** | **สัดส่วนของการประเมินผล** |
| 1 | สอบ   * กลางภาค * ปลายภาค | 9  17 | 20%  30% |
| 2 | งานที่มอบหมายให้ | 9 | 10% |
| 3 | การนำเสนองาน | 3- 14 | 10 |
| 4 | สอบเก็บคะแนนย่อย | 5 และ 12 | 20% |
| 5 | การเข้าชั้นเรียน | ตลอดภาคเรียน | 10% |

**หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**1.ตำราที่กำหนด**

Walker, R & Harding, K. (2010).**English for Careers: Tourism 1.**Oxford University Press.

**2. แหล่งอ้างอิงที่สำคัญ**

Jones, L. (2002). **English for the travel and tourism industry.**Cambridge University Press.

Dubicka, I & O’Keeffe, M. (2003).**English for International Tourism: Pre-intermediate Students' Book.** Longman.**3. หนังสือและเอกสารอ้างอิงที่แนะนำ** (วารสาร รายงาน และอื่นๆ)

**-**

**4. สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว็บไซต์**

http://www.tourismthailand.org/home/

http://www.world-airport-codes.com/

http://www.iata.org/whatwedo/aircraft\_operations/Pages/codes.aspx

http://www.articlesnatch.com/topic/Travel+Arrangements

**5. เอกสารและข้อมูลการเรียนอื่นๆ**

**-**

**หมวดที่ 7 การประเมินรายวิชาและกระบวนการปรับปรุง**

**1.กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชา**

* การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน
* การสะท้อนความคิดของนักศึกษา (Learning Reflection)
* แบบประเมินรายวิชา

**2.กลยุทธ์การประเมินการสอน**

* แบบประเมินผู้สอน
* การสะท้อนความคิดของนักศึกษา (Learning Reflection)
* ผลการสอบ

**3.การปรับปรุงการสอน**

* การสัมมนาวิธีการจัดการเรียนการสอน
* การวิจัยในชั้นเรียน

**4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา**

* ตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

**5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

* ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปี นำผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชา การประเมินการสอน และผลการตรวจสอบของคณะกรรมการมาพิจารณาปรับปรุงวิธีการสอนและเกณฑ์การวัดและประเมินผล

ลงชื่อ..................................................(ผู้สอน)

ลงชื่อ.................................................(ประธานสาขาวิชา)

.