

## มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม แนวการจัดการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โปรแกรมวิชา รัฐประศาสนศาสตร์  
รหัสวิชา 9012106 ชื่อวิชา ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 จำนวนยกิต 3(3-0-6)

หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต ประเภทของรายวิชา (วิชาเฉพาะด้าน/วิชาเอก)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา (ประธานหลักสูตร) อาจารย์ ดร. มนูญ จันทน์สมบูรณ์

อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ ดร. ธิดารัตน์ สืบญาติ วุฒิกการศึกษา รป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์),บธ. (เกียรตินิยมอันดับสอง) , รบ., ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู

รหัสอาจารย์ 5082 E-mail: [chanokchone\\_b@hotmail.com](mailto:chanokchone_b@hotmail.com) Tel: 089-7406561

ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน 2/2559 ชั้นปีที่ 3 ห้อง 57/54, 57/55 ,57/56, 57/57, 57/58

รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1

รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน -

สถานที่เรียน อังคาร คาบ 1-3 หมู่เรียน 57/56 ห้อง 746

อังคาร คาบ 5-7 หมู่เรียน 57/55 ห้อง 746

อังคาร คาบ 8-10 หมู่เรียน 57/57 ห้อง 746

พุธ คาบ 1-3 หมู่เรียน 57/54 ห้อง 736

พุธ คาบ 8-10 หมู่เรียน 57/58 ห้อง 736

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์
2. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงความสัมพันธ์ระหว่างการฟัง พูด อ่าน เขียน
3. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงกระบวนการอ่านเอกสารวิชาการเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์
4. เพื่อให้นักศึกษาสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้เรียนมานำมาใช้ในกระบวนการศึกษาและการทำงานได้เป็นอย่างดี

### คำอธิบายรายวิชา

พัฒนาความสามารถใช้ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ในระดับสูงขึ้นไปอย่างต่อเนื่องจากภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1

## กำหนดแผนการจัดการเรียนรู้

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	สื่อการสอน
1	แนะนำวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 - การฟัง - การพูด - การอ่าน - การเขียน	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ แบบทดสอบ ก่อนเรียน	- ใบงาน แบบทดสอบก่อน เรียน - แนวการสอน
2	<b>Reading the strategies</b> - Reading skills - Skimming - Scanning	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษาเรื่อง Is polling fair? แบบทดสอบหลังเรียน	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - บัตรคำศัพท์รัฐ ประศาสนศาสตร์
3	<b>Reading signals as keys to meaning</b> - Read the journals - Vocabulary in Public Administration	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ และทำ แบบฝึกหัดในชั้นเรียน	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - บัตรคำศัพท์ - Group discussion in political science
4	<b>Politics and Administration</b> -Vocabulary in Public Administration	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษา	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	สื่อการสอน
5	<b>Organization Theory</b> - word structure and context clues as keys to meaning - context clues as markers of meaning	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษา OT in the companies	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - บัตรคำศัพท์
6	<b>Human Resource Management</b> - Markers of development of ideas as keys to meaning - Read the article about HRM	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่มจาก กรณีศึกษา HRM	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน กรณีศึกษา - แบบทดสอบ
7	<b>Fiscal Administration</b> - Academic reading and newspaper reading skills - Read about fiscal management	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษาหรือ หัวข้อที่ผู้สอน กำหนดให้ และทำ แบบฝึกหัดในชั้นเรียน	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - แบบทดสอบ
8	สอบกลางภาค	1 ชั่วโมง 30 นาที	การทดสอบความรู้จากการศึกษา	ข้อสอบปรนัย และอัตนัย
9	<b>Project Management</b> - Pre-test - Vocabulary in Public policy	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษา	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - บัตรคำศัพท์

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	สื่อการสอน
10	<b>Public Policy</b> -text and article reading skills - reading in case public policy	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษาหรือ หัวข้อที่ผู้สอน กำหนดให้ และ Discussion about NPM-Corruption Health care Social welfare	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงานการเขียน Writing in Social welfare of public sector
11	<b>Political Economy</b> - Conversation in policy - Do the exercise - Vocabulary - Newspaper reading skill	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ อภิปรายกลุ่ม จากกรณีศึกษาหรือ หัวข้อที่ผู้สอน กำหนดให้ และ Discussion about policy	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - แบบฝึกหัด
12	<b>Philosophy of Sufficiency Economy</b>	3 ชั่วโมง	Speaking about Philosophy of Sufficiency Economy	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน
13	<b>Public Law</b>	3 ชั่วโมง	บรรยาย ยกตัวอย่าง ประกอบ แบบทดสอบ ในชั้น	- เอกสาร ประกอบการสอน - ใบงาน - แบบฝึกหัด

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียน การสอน	สื่อการสอน
14	<b>Thai local Government</b> - Read the newspapers	3 ชั่วโมง	อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนดให้	- เอกสาร - ประกอบการสอน - ใบงาน - แบบฝึกหัด
15-16	<b>group work in Politics and Administration with the related vocabularies and idioms</b> - Exercise - test	6 ชั่วโมง	อภิปรายกลุ่มจากกรณีศึกษาหรือหัวข้อที่ผู้สอนกำหนดให้ และทำแบบฝึกหัด Listening about Thai politics	- เอกสาร - ประกอบการสอน - การนำเสนอหน้าชั้นเรียนเกี่ยวกับ Politics
17	<b>สอบปลายภาค</b>	1 ชั่วโมง 30 นาที	การทดสอบความรู้จากการศึกษา	ข้อสอบปรนัย

#### สื่อประกอบการสอน

1. เครื่องฉาย Overhead Projector / แผ่นใส / LCD
2. ใบงาน
3. ตำรา / เอกสาร
4. หนังสืออ่านประกอบ
5. การศึกษาดูงานนอกสถานที่

ฯลฯ

#### การวัดและประเมินผล

- |                                       |           |
|---------------------------------------|-----------|
| 1. การวัดผลระหว่างภาคเรียน            | ร้อยละ 60 |
| จิตพิสัย                              | 10 คะแนน  |
| - การเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา | 5 คะแนน   |
| - การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม         | 5 คะแนน   |

แบบฝึกหัดและงานแปล	10	คะแนน
การค้นคว้าแบบกลุ่มเกี่ยวกับการพูดภาษาอังกฤษ	10	คะแนน
การทดสอบกลางภาค	30	คะแนน

2. การวัดผลปลายภาคเรียน ร้อยละ 40

### เกณฑ์การประเมินผล

คะแนน 80	- 100 ระดับคะแนน	A
คะแนน 75	- 79 ระดับคะแนน	B <sup>+</sup>
คะแนน 70	- 74 ระดับคะแนน	B
คะแนน 65	- 69 ระดับคะแนน	C <sup>+</sup>
คะแนน 60	- 64 ระดับคะแนน	C
คะแนน 55	- 59 ระดับคะแนน	D <sup>+</sup>
คะแนน 50	- 54 ระดับคะแนน	D
คะแนน ต่ำกว่า 50 ระดับคะแนน		E

### 1. เอกสารและตำราหลัก

ฐกร เจษฎาภัทรกุล. **ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ (English for Public Administration1)**. 2537. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์บริษัท เดอะ กูรู จำกัด.

มธุรส วิสุทธรกุล. **ภาษาอังกฤษในสาขารัฐศาสตร์ (English in the field of political science)**. 2544. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

### 2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ตำราและเอกสารอ่านประกอบ

-

### 3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

A.R. Prest. **Public Finance in Developing Countries**. Printed in Great Britain by Redwood Burn Limited, Towbridge&Esher.

ชูทิพย์ นาถ. **Precis, Features and letter writing**. 2544. สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง.

ชนวัฒน์ สุวรรณจรัส. **เทคนิคการสมัครงานและสัมภาษณ์เป็นภาษาอังกฤษ**. 2548. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ .

พนิตนาฏ ชูฤกษ์. เทคนิคการทำข้อสอบ TOEFL โดยไม่ต้องแปลโจทย์. 2550. โรงพิมพ์  
เมื่อดทราย .

Matthew and Tura. **Practice, Plan and write-guide Composition for student of English**

**book 2.** New York : American Book Company, 1973.

ราชบัณฑิตยสถาน. ศัพท์รัฐศาสตร์ .2548 . กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์อรุณการพิมพ์

### ข้อตกลงในชั้นเรียน (ถ้ามี)

1. นักศึกษาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอและตรงเวลา ขาดได้ไม่เกิน 3 ครั้ง เกิน 3 ครั้งหมดสิทธิ์สอบ  
เข้าเรียนสาย 2 ครั้ง เท่ากับขาด 1 ครั้ง
2. นำเอกสารการเรียนมาด้วยทุกครั้ง (ไม่นำเอกสารมาเรียนหัก 5 คะแนนต่อครั้ง)
3. นักศึกษาต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย (แต่งกายไม่เรียบร้อยหัก 2 คะแนนต่อครั้ง)
4. เตรียมตัวอ่านหนังสือล่วงหน้าก่อนเรียน
5. งดใช้โทรศัพท์เวลาเรียน
6. มีส่วนร่วมในการเรียน เช่น ตอบคำถามในชั้นเรียนเมื่ออาจารย์ถาม
7. นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนครบ 80 % จึงมีสิทธิ์สอบ
8. หากไม่สามารถมาเรียนได้ต้องยื่นเอกสารแสดงความจำเป็นต่อผู้สอนในการไม่เข้าเรียน
9. ขาดเรียน 1 ครั้ง หัก 1 คะแนน สาย 1 ครั้ง หัก 0.5 คะแนน (หักจากคะแนนจิตพิสัย)
10. ส่งงานเกินวันที่กำหนดหัก 1 คะแนน ขาดส่งงานหัก 2 คะแนน (หักจากคะแนนส่งแบบฝึกหัด)

*Thidarat Suebayart*

อาจารย์ธิดารัตน์ สืบญาติ

ผู้สอน